



UNIVERSITAS

MERCU BUANA

# ACADEMIC HANDBOOK

Diploma and Undergraduate Program



PTS UNGGULAN 2014



PRESTASI 2015



ICA AWARDS 2016



ASPEK KETENACAAN  
KOPERTIS 2016



PROGRAM ASUH  
PT UNGGUL 2017



Selamat Datang

## ACADEMIC HANDBOOK

Diploma and Undergraduate Program

Directorate of Learning  
Universitas Mercu Buana

## UNIVERSITAS MERCU BUANA

Kampus Meruya : Jl. Meruya Selatan No.1 , Jakarta 11650.

Kampus Menteng : Gedung Tedja Buana, Jl. Menteng Raya No. 29 Jakarta.

Kampus Jatisampurna :Jl. Raya Kranggan No.6 Jatisampurna Bekasi

Telp 021-8449635

Layanan Informasi : Telp. (021) 5857733

Email : [umb@mercubuana.ac.id](mailto:umb@mercubuana.ac.id)

website : <http://www.mercubuana.ac.id>

# Table of Content

2	Kata Pengantar
3	Visi Misi
4	Filosofi Visual Logo UMB
5	Sejarah Perkembangan
8	Asas dan Tujuan Pendidikan
9	Struktur Organisasi

## KETENTUAN PELAKSANAAN PEMBELAJARAN

13	Kurikulum
13	Semester
14	Kegiatan Akademik
14	Satuan Kredit Semester (sks)
14	Jadwal Kuliah
14	Waktu Perkuliahan
15	Kehadiran Perkuliahan
15	Pengertian Evaluasi Studi
15	Beban Belajar dan Masa Belajar
16	KRS Online
16	Ujian Tengah Semester
16	Ujian Akhir Semester
17	Pelaksanaan UTS dan UAS
17	Pengumuman Daftar Hasil Studi Semester
17	Ketentuan Ujian Susulan
18	Cuti Akademik
19	Perkuliahan E-learning
22	Penyusunan Tugas Akhir
23	Pindah Studi

## SISTEM EVALUASI

24	Sistem Evaluasi
24	Sistem Penilaian
25	Putus Studi
26	Predikat Kelulusan
26	Kelulusan Studi

## PERPUSTAKAAN

27	Jam Layanan
27	Jenis Koleksi
27	Sistem Peminjaman
27	Syarat - Syarat Keanggotaan
27	Peminjaman Koleksi
28	Alokasi Pinjaman Meruya dan Jatisampurna
28	Alokasi Pinjam Menteng
28	Ketentuan Pemakaian Loker
28	Lain - Lain
28	Informasi Selengkapnya

## VISI, MISI, KURIKULUM dan DOSEN

33	Manajemen Program Sarjana
36	Akuntansi Program Sarjana
40	Manajemen Diploma Tiga
44	Akuntansi Diploma Tiga
47	Ilmu Komunikasi
54	Teknik Informatika
57	Sistem Informasi
62	Desain Produk
65	Desain Interior
67	Desain Komunikasi Visual
71	Teknik Sipil
77	Arsitektur
78	Teknik Mesin
82	Teknik Elektro
85	Teknik Industri
88	Psikologi
93	Daftar Nama Dosen

## INFORMASI LAINNYA

108	Tata Tertib Disiplin Pendidikan
119	Daftar Nomor Telepon

## Perkenalan



# Towards The World Class University

**Assalamu'alaikum Wr. Wb,**

Salam sejahtera. Puji syukur kehadirat Tuhan yang Maha Esa, atas rahmat dan karunia-Nya pada kita semua. Seluruh sivitas akademika Universitas Mercu Buana (UMB), tetap konsisten dalam berkontribusi mendukung terbentuknya pendidikan tinggi yang berkualitas.

Terima kasih telah memilih UMB sebagai tempat untuk menempa, mengasah keilmuan dan mengembangkan kualitas diri. Saya beserta seluruh Pimpinan UMB dengan bangga dan bahagia menyambut kehadiran Anda sebagai bagian penting dari komunitas UMB, baik dalam rangka meningkatkan keilmuan, membangun karakter personal sekaligus meraih masa depan cerah sesuai yang Anda dan orang tua cita-citakan.

Masa depan yang Anda bangun memiliki tantangan tersendiri. Tidak lagi sama seperti masa sebelumnya. Dimana masa depan Anda sangat bersentuhan dengan kemajuan teknologi informasi dan penerapan industry 4.0. Tentu saja kedua hal itu memberikan penekanan berbeda dan tantangan berbeda.

Universitas Mercu Buana menyadari akan kondisi tersebut. Dalam perjalanannya UMB melakukan berbagai pembenahan dan perubahan, baik kurikulum perkuliahan, metode perkuliahan sampai pada fasilitas. Semua itu sebagai langkah menghadirkan lulusan berkualitas dimasa depan, sekaligus mampu menjawab perubahan industry 4.0.

Semangat itu pula yang sesungguhnya diharapkan pendiri UMB, Bapak H. Probosutedjo pada tahun 1985 lalu. Agar mampu menyediakan generasi Indonesia berpendidikan terbaik, guna menjawab tantangan zaman, serta mendorong kesejahteraan bangsa dan negara.

Komitmen tersebut dilakukan UMB melalu penerapan sistem penjaminan mutu internal. Konsistensi penerapan sistem jaminan dan manajemen mutu membawa UMB membuahkan hasil terbaiknya. Mulai dari ranking UMB pada posisi 73 nasional (Kemristek Dikti 2018) sampai pada keberhasilan dalam Program Asuh Perguruan Tinggi Unggul.

UMB memiliki visi dan misi serta berkomitmen kuat dalam mempertahankan kualitas, memenuhi kebutuhan industri/ bisnis yang dinamis, dilandasi jiwa entrepreneur dan mampu memanfaatkan teknologi informasi bagi para lulusannya. UMB memfokuskan proses pembelajarannya pada pengembangan riset dan aplikasi teoritis, guna menghasilkan lulusan yang berorientasi pada budaya kerja disiplin, tanggung jawab, jujur, kreatif, memiliki kearifan lokal dan ramah lingkungan. Dalam rangka memberikan informasi serta untuk kelancaran pelaksanaan proses pembelajaran, kemahasiswaan serta proses pendukung lainnya di UMB, kami membekali mahasiswa dengan buku panduan akademik. Kami akan terus menempatkan pelayanan prima sesuai dengan peraturan yang berlaku dan sesuai dengan harapan pemangku kepentingan.



Mahasiswa dapat menempuh studi dengan tertib dan lancar sehingga dapat menyelesaikan studinya tepat waktu dengan hasil yang sebaik-baiknya. Tenaga administrasi kependidikan dapat bekerja dan memberikan layanan sesuai dengan peraturan yang berlaku dan adanya kesepahaman sehingga tercapainya tujuan bersama.

Terakhir, Saya harapan kepada seluruh mahasiswa/i untuk tetap semangat, fokus dan tidak mudah putus asa dalam mengikuti proses pembelajaran dalam rentang waktu yang ditentukan, dan dapat lulus tepat waktu. Semoga ilmu yang Anda peroleh nanti dapat diaplikasikan sebaik-baiknya di dunia kerja, serta menjunjung profesionalisme yang bermanfaat dalam mendukung kinerja Anda pada organisasi masing-masing. Selamat belajar dan semoga sukses. Terima Kasih.

**Wassalamu'alaikum Wr. Wb**  
**Rektor,**  
**Prof. Dr. Ir. Ngadino Surip, MS.**

### Visi

Menjadi Universitas Unggul dan Terkemuka di Indonesia untuk Menghasilkan Tenaga Profesional yang Memenuhi Kebutuhan Industri dan Masyarakat dalam Persaingan Global pada tahun 2024.

### Misi

1. Menyelenggarakan pendidikan, penelitian dan pengabdian kepada masyarakat dan mencapai keunggulan akademik untuk mengasihkan tenaga profesional dan lulusan yang memenuhi standar kualitas kerja yang disyaratkan.
2. Menerapkan manajemen pendidikan tinggi yang efektif dan efisien serta mengembangkan jaringan kerjasama dengan industri dan kemitraan yang berkelanjutan sebagai respon atas perubahan arus dan daya saing global.
3. Mengembangkan kompetensi dan menumbuh kembangkan jiwa kewirausahaan dan etika professional kepada para mahasiswa dan staf yang memberikan kontribusi positif terhadap peningkatan kualitas hidup.



UNIVERSITAS  
MERCU BUANA

## Visi dan Misi

### Budaya Kerja

1. Budaya kerja disiplin, jujur dan tanggung jawab
2. Mengembangkan budaya kerja yang kreatif
3. Mengembangkan budaya kerja yang ramah lingkungan
4. Mengembangkan budaya kerja yang sadar nilai Lokal

**Visual Logo Mercu Buana** distilasi dari nyala api yang terbagi menjadi tiga bagian. Ketiga bagian ini melambangkan Tridarma Perguruan Tinggi

- \* Darma Pendidikan dilambangkan dengan nyala api tengah
- \* Darma Penelitian dan Pengabdian kepada masyarakat dilambangkan dengan dua nyala api yang mengapitnya.

**Biru Tua**, melambangkan kematangan dan ketulusan.

**Biru Muda**, mencerminkan kecemerlangan dan keandalan.

**Hijau**, melambangkan kebijaksanaan dan kemakmuran.

## Filosofi Visual Logo Universitas Mercu Buana



**Api Biru yang tenang**, menyiratkan tekad untuk menghasilkan lulusan yang berkualitas dan beretika.

**Ketinggian Api yang berbeda** melambangkan visi yang dinamis, di samping melambangkan target yang dapat dijabarkan dan ditindak lanjuti dengan jelas.

**Nyala api**, menyiratkan tekad dan komitmen para pendiri dan penerus untuk memberikan dan menjadikan sivitas akademika Mercu Buana sebagai pemberi manfaat bagi lingkungan.

**Bentuk dasar logo UMB** yang oval melambangkan kekukuhan di dalam menegakkan prinsip-prinsip kebenaran dan keseimbangan.

## Sejarah Perkembangan

Pengusaha H. Probosutedjo yang mempunyai pengalaman sebagai guru di Perguruan Taman Siswa, Pematang Siantar, Sumatera Utara, pada tanggal 10 Nopember 1981 mendirikan Akademi Wiraswasta Dewantara (AWD). Peresmianya dilakukan oleh almarhum Bapak H. Adam Malik, Wakil Presiden RI saat itu. Dewantara diambil dari nama tokoh Pendidikan Nasional, yaitu Ki Hajar Dewantara. Misi pendidikan akademi ini antara lain adalah mengembangkan model pendidikan untuk melahirkan pengusaha Pancasila, dan kader-kader pembangunan yang mandiri serta mampu menciptakan kesempatan kerja.

Sebelum memiliki kampus sendiri, penyelenggaraan perkuliahan dilaksanakan di Gedung Yayasan Tenaga Kerja Indonesia (YTKI) Jl. Gatot Soebroto. Tahun 1984, Yayasan Menara Bhakti berhasil membangun kampus yang diberi nama Kampus Menara Bhakti yang berlokasi di Jl. Raya Meruya Selatan, Kembangan, Jakarta Barat.

Pada tahun 1985, berbekal kemampuan dan pengalaman dalam menyelenggarakan pendidikan Akademi Wiraswasta Dewantara, timbul gagasan mendirikan lembaga pendidikan tingkat universitas. Dengan Surat Keputusan Ketua Yayasan Menara Bhakti nomor 04/SKEP/KET/VI/1985 tanggal 12 Juni 1985, dibentuk Panitia Pendirian Universitas, dengan Ketua Dr. Sri Edi Swasono dan dibantu oleh H. Abdul Madjid (almarhum), Drs. Iman Santosa Sukardi (almarhum), Drs. M. Enoch Markum, Ir. Suharyadi, M.S., Soekarno dan Prijo S. Parwoto (almarhum).



H. R. Probosutedjo  
Pendiri Universitas Mercu Buana



Hj. Ratmani Probosutedjo  
Ketua Pembina Yayasan Menara Bhakti





Setelah melalui persiapan pendirian dan studi kelayakan, dengan surat nomor 010/KET/YMB/VI/85 tanggal 12 Juni 1985, yayasan mengajukan permohonan izin mendirikan Universitas Mercu Buana (UMB) kepada Kopertis Wilayah III. Berdasarkan surat nomor/ 15/ KOP.III/S.VI/85 yang ditandatangani oleh Prof. Dr. Boesjra Zahir (almarhum), pada tanggal 18 Juni 1985, Kopertis Wilayah III menyetujui dan memberikan izin "Operasional" penyelenggaraan Universitas Mercu Buana.

Pada tanggal 22 Oktober 1985 Universitas Mercu Buana secara resmi dinyatakan berdiri, dengan fakultas dan Jurusan sebagai berikut :

#### 1. Fakultas Teknik,

Jurusan Teknik Arsitektur dan Jurusan Teknik Sipil.

#### 2. Fakultas Pertanian,

Jurusan Sosial Ekonomi Pertanian (Agrobisnis) dan Jurusan Budidaya Pertanian (Agronomi).

#### 3. Fakultas Ekonomi,

Jurusan Manajemen dan Jurusan Akuntansi.

Satu tahun kemudian, berdasarkan hasil evaluasi Kopertis Wilayah III, enam jurusan yang tersebut memperoleh Status "Terdaftar" dari Menteri Pendidikan dan Kebudayaan, melalui Surat Keputusan nomor 0507/0/1986.

Upaya-upaya penting dan strategis guna meningkatkan kualitas akademik terus dilakukan. Secara bertahap, sejalan dengan upaya itu Universitas Mercu Buana melengkapi berbagai sarana dan fasilitas pendidikannya. Berkat kerja keras dan dedikasi yang sungguh-sungguh tersebut, menjelang Dies Natalis VI, pada tanggal 30 Mei 1991, berdasarkan Surat Keputusan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan nomor 0286/05/1991, Universitas Mercu Buana memperoleh Status "Diakui", untuk :

#### 1. Fakultas Teknik,

yaitu Jurusan Teknik Sipil, Jurusan Teknik Arsitektur dan Jurusan Teknik Mesin.

#### 2. Fakultas Pertanian,

yaitu Jurusan Sosial Ekonomi Pertanian (Agrobisnis), Jurusan Budidaya Pertanian (Agronomi) dan Jurusan Mekanisasi Pertanian.

#### 3. Fakultas Ekonomi,

yaitu Jurusan Manajemen, Jurusan Akuntansi dan Program D3 Manajemen Perusahaan.

Dalam mengantisipasi Surat Keputusan Mendikbud nomor 0686/U/1991 yang mensyaratkan di setiap universitas minima terdiri dari 3 Fakultas Eksakta dan 2 Fakultas Sosial, maka melalui berbagai persiapan yang

didahului dengan studi kelayakan, Universitas Mercu Buana mengembangkan fakultas dan jurusan baru. Maka pada tahun akademik 1994/1995 Universitas Mercu Buana telah mempunyai lima fakultas, yaitu Fakultas Teknik, Fakultas Pertanian, Fakultas Ekonomi, Fakultas Ilmu Komunikasi dan Fakultas Ilmu Komputer dengan total tiga belas jurusan.

Sejak tahun akademik 1997/1998, berdasarkan Surat Keputusan BAN (Badan Akreditasi Nasional) nomor 001/BAN-PT/AK-1/VIII/1998 tanggal 11 Agustus 1998, serta nomor 008/BAN-PT/AK-IV/VI/2000 khusus untuk Fakultas Ilmu Komunikasi dan Teknik Informatika, memperoleh status tambahan yaitu "Terakreditasi". Selanjutnya, beberapa program studi telah mengalami perubahan status "Terakreditasi" setelah di evaluasi pada tahun 2003 oleh BAN PT.

Pada awal tahun akademik 1999/2000 Universitas Mercu Buana membuka Program Pascasarjana. Program pertama yang dibuka adalah Program Magister Manajemen. Dilandasi Surat Keputusan DIKTI Depdiknas nomor 30/DIKTI/KEP/2000, Program Magister Manajemen (MM) diselenggarakan dengan Konsentrasi Manajemen Sumberdaya Manusia, Manajemen Keuangan, dan Manajemen Pemasaran.

Saat ini Program Magister memiliki tujuh program studi, yaitu program studi Magister Manajemen, Magister Ilmu Komunikasi, Magister Teknik Industri, Magister Teknik Elektro, Magister Akuntansi, Magister Teknik Sipil dan Magister Teknik Mesin.

Pada tahun 2016 Universitas Mercu Buana juga telah membuka program Doktor pertamanya, yaitu program Doktor Manajemen

Dibawah ini secara lengkap tabel daftar program studi di Universitas Mercu Buana

#### Daftar Program Studi di Universitas Mercu Buana

Ekonomi dan Bisnis	Desain dan Seni Kreatif
Manajemen	Desain Produk
Akuntansi	Desain Interior
Manajemen D3	Desain Komunikasi Visual
Akuntansi D3	Pascasarjana
Teknik	Program Magister
Teknik Sipil	Manajemen
Arsitektur	Ilmu Komunikasi
Teknik Mesin	Teknik Industri
Teknik Elektro	Teknik Elektro
Teknik Industri	Akuntansi
Ilmu Komunikasi	Teknik Sipil
Ilmu Komunikasi	Teknik Mesin
Ilmu komputer	Program Doktor
Teknik Informatika	Manajemen
Sistem Informasi	
Psikologi	
Psikologi	

# Asas dan Tujuan Pendidikan

Universitas Mercu Buana didirikan berdasarkan pada Pancasila dan UUD 1945 serta Tri Darma Perguruan Tinggi. Universitas Mercu Buana menyelenggarakan sistem pendidikan yang berorientasi pada pengembangan sikap profesional, dengan menggunakan kurikulum dan rencana pembelajaran semester mengacu pada KKNi dan SN Dikti, didukung dengan kegiatan penelitian dan praktek kerja nyata di berbagai instansi atau perusahaan

## Tujuan

1. Menjadi pusat pendidikan tinggi yang menghasilkan tenaga profesional berjiwa wirausaha yang menguasai teknologi informasi, mampu berkomunikasi internasional dan beretika.
2. Menjadi salah satu aktor dalam ikut serta membangun pendidikan tinggi di Indonesia khususnya dalam mewujudkan sistem pendidikan tinggi nasional.
3. Menjadi agen pembangunan dan transformasi budaya yang produktif dan beretika dalam menghadapi arus perubahan berdimensi global.
4. Menyelenggarakan pendidikan dan pengajaran jejang Program Diploma Tiga, Program Sarjana, Program Magister dan Program Doktor, yang bermutu dalam prosesnya melalui pengembangan kurikulum yang andal, tenaga pengajar dan staf profesional serta infrastruktur yang memenuhi standar mutu pendidikan.
5. Menyelenggarakan penelitian dalam rangka pengembangan ilmu pengetahuan dan teknologi yang bermanfaat bagi masyarakat.
6. Menyelenggarakan Pengabdian kepada masyarakat dalam rangka memanfaatkan ilmu pengetahuan dan teknologi dalam upaya memberikan sumbangan untuk kemajuan masyarakat.
7. Menyelenggarakan pembinaan dalam membentuk karakter mahasiswa dengan mengendalikan dan mengembangkan program unggulan bidang kemahasiswaan
8. Menyelenggarakan hubungan dengan pelayanan dan lingkungan untuk meningkatkan kepuasan pelanggan, dan
9. Menyelenggarakan pelayanan administrasi dan pelayanan pendidikan tinggi yang taat asas dengan menggunakan sistem manajemen mutu.





## Struktur Organisasi

### Yayasan Menara Bhakti

Ketua Pembina	: Hj. Ratmani Probosutedjo
Anggota Pembina	: Dra. Diniarti Pertiwi Probosutedjo : Rindang Sari Kurniawati, MA. : Hj. Noek Bresina Soehardjo : Arimbi Nimpuno Probosutedjo, BFA. : Drs. Poerwanto : Trisetyani Budiutami
Ketua Pengurus	: Drs. H. Soeharjo Soebardi
Wakil Ketua Pengurus	: Drs. Wahyudi Hardjowiyatmo
Sekretaris Pengurus	: Nurani Pujiastudi Widiyanto, Dipl.FM.
Bendahara	: Dr. Dewi A. Faisol, ME., Ak.
Anggota Pengurus	: Septanto Probosutedjo
Ketua Pengawas	: Rita Probosutedjo, MA.
Anggota Pengawas	: Bob Widiyanto : Yaumi Azhar

### Universitas Mercu Buana

Rektor	: Prof. Dr. Ir. Ngadino Surip, MS.
Wakil Rektor	: Dr. Hadri Mulya, M.Si.
Direktor Pembelajaran	: Dr. Yuli Harwani, MM.
Direktor Sumber Daya	: Dr. Augustina Kurniasih, ME.
Direktor Kemahasiswaan	: Endi Rekarti, SE., ME.
Direktor Teknologi Informasi	: Dr. Harwikarya, MT.
Direktor Inovasi, Alumni dan Kerjasama Internasional	: Dr. Adi Nurmahdi, MBA.
Direktor Ristek, Publikasi, dan Kerjasama dalam Negeri	: Dr. Devi Fitriannah, MTI.
Direktor Operasional Jatisampurna	: Prof. Dr. Masydzulhak Djamal.
Direktor Pemasaran Reguler	: Dr. Irmulan Sati, SH, M.Si.

**Kepala Pusat / Kepala Biro**

Kepala Pusat Penjaminan Mutu	: Dr. Eliyani
Kepala Badan Pengembangan Akademik	: Prof. Dr. Wiwik Utami, Ak., MS.
Kepala Biro Sekret. Universitas dan Humas	: Ketut Nina Lestari Mastra. SE., BS., MS.
Kepala Biro Manajemen Gedung dan Prasarana	: Trival Apriadi, SE., MM.
Kepala Biro Administrasi Keuangan	: Edy Suryadi, SE., M.Ak.
Kepala Biro Sumber Daya Manusia	: Junaedi, SE., MM.
Kepala Biro Administrasi Pembelajaran	: Sri Hesti, S.I.kom., M.I.kom.
Kepala Biro Administrasi Pembelajaran Kampus Jatisampurna	: Supriyatno, S.Sos., MM.
Kepala Biro Pengendalian Kegiatan Kemahasiswaan dan Program Unggulan	: Novena Ulita N, S.Pd., M.Sn.
Kepala Biro Pembinaan Karakter dan Penalaran Mahasiswa	: Ir. Atep Afia Hidayat, MP.
Kepala Biro Pengelola Fasilitas Kampus Menteng	: Gunadi, ST., MM.
Kepala Biro Pemasaran	: Fadilla Turahmah, ST., MM.
Kepala Pusat Pengabdian Masyarakat	: Dr. Inge I. Hutagalung, M.Si.
Kepala Biro Perpustakaan	: M. Arif Budiyanto, S.Kom., M.Hum.
Kepala Biro Operasional Teknologi Informasi	: Raka Yusuf, ST., MT.
Kepala Biro Pengembangan Sistem Informasi	: Arif Rifai Dwiyanto, ST., MTI.
Kepala Biro Bahan Ajar, Elearning dan MKCU	: Mochamad Rizki Sadikin, MBA
Kepala Pusat Pengembangan Institusi dan Kerjasama Dalam Negeri	: Dr. Janfry Sihite, SE., MSM.
Kepala Biro Operasional Perkuliahan	: Magito, SE., MM.
Kepala Pusat Pengembangan Kewirausahaan	: Wachyu Hari Haji, S.Kom., MM.Si.
Kepala Pusat Kerjasama Internasional dan Inovasi	: Dr. Darwin Sebayang, Ing
Kepala Pusat Karir dan Alumni	: Ir. Primi Artiningrum, M.Arch.
Kepala Biro Akreditasi dan Efisiensi Edukasi	: Juwono Tri Atmodjo, S.Sos., M.Si.

**Fakultas Ekonomi dan Bisnis**

Dekan	: Dr. Harnovinsah, M.Si, Ak.
Wakil Dekan Sumber Daya	: Dr. Tafiprios, MM
Wakil Dekan Inovasi & Kemahasiswaan	: Dr. Yudhi Herliansyah, M.Si., AK.
Kaprodi Manajemen Prog. Sarjana	: Dudi Permana, MM, Ph.D
Sekprodi 1 Manajemen Prog.Sarjana	: Muhammad Soelton, S.Psi, MM
Sekprodi 2 Manajemen Prog.Sarjana	: Ryani Dhyana Parashakti, SE. MM
Kaprodi Akuntansi Prog. Sarjana	: Dr. Fardinal, SE, M.Si, Ak
Sekprodi 1 Akuntansi Prog. Sarjana	: Minanari, SE, M.Si
Sekprodi 2 Akuntansi Prog. Sarjana	: Lawe Anasta, SE, M.Ak
Kaprodi Manajemen Prog.Diploma	: Onggo Pramudito, ST, MM
Kaprodi Akuntansi Prog.Diploma	: Dr. Rina Yuliasuti Asmara, SE, MM
Sekprodi Akuntansi Kampus Jatisampurna	: Panji Putranto, SE, M.AK
Sekprodi Manajemen Kampus Jatisampurna	: Muhammad, SE, MM

**Fakultas Ilmu Komunikasi**

Dekan	: Dr. A. Rachman H.I, M.Si
Wakil Dekan Sumber Daya	: Dr. Farid Hamid Umarella, M.Si
Kaprodi Ilmu Komunikasi	: Ponco Budi Sulisty, M.Comm, Ph.D
Sekprodi 1 Ilmu Komunikasi	: Dr. Elly Yuliawati, M.Si
Sekprodi 2 Ilmu Komunikasi	: Yuni Tresnawati, S.Sos, M.Ikom

**Fakultas Ilmu Komputer**

Dekan	: Dr. Mujiono, ST., MT
Wakil Dekan Sumber Daya	: Dr. Ida Nurhaida, MT
Wakil Dekan Inovasi & Kemahasiswaan	: Dr. Yaya Sudarya Triana, M.Kom
Kaprodi Teknik Informatika	: Desi Ramayanti, S.Kom,MT
Sekprodi Teknik Informatika 1	: Andi Nugroho, ST., M.Kom.
Sekprodi Teknik Informatika 2	: Dicky Firdaus, S.Kom, MM
Kaprodi Sistem Informasi	: Handrie Noprisson, ST, M.Kom
Sekprodi 1 Sistem Informatika	: Inge Handriyani, SE, MMSI
Sekprodi 2 Sistem Informatika	: Riad Sahara, S.Si, MT
Sekprodi Fasilkom Kampus Jatisampurna	: Sri Dianing Asri, ST., M.Kom

**Fakultas Desain & Seni Kreatif**

Dekan	: Dr. Ariani Kusumo Wardhani, M.Ds., CS.
Wakil Dekan Sumber Daya	: Drs. Tunjung Atmadi, SP., M.Sn.
Wakil Dekan Inovasi dan Kemahasiswaan	: Lukman Arief, S.Ds., M.Sn.
Kaprodi Desain Interior	: Rr. Candrarezky Permatasari, S.Ds., M.Ds.
Sekprodi Desain Interior	: Anggi Dwi Astuti, ST., MT.
Kaprodi Desain Produk	: Hady Soedarwanto, ST., M.Ds.
Sekprodi Desain Produk	: Nuke Sylvia, S.Sn., M.Ds.
Kaprodi Desain Komunikasi Visual	: Rika Hendraruminggar, S.Sn., M.Sn.
Sekprodi Desain Komunikasi Visual	: Irfan Musnur, S.Pd., M.Sn.
Sekprodi FDSK Kampus Jatisampurna	: Octavianus Bramantha, S.Ds., M.Ds.

**Fakultas Teknik**

Dekan	: Danto Sukmajati, ST, M.Sc, Ph.D
Wakil Sumber Daya	: Ir. Muhammad Kholil, MT
Wakil Inovasi dan Kemahasiswaan	: Ir. Mawardi Amin, MT
Kaprodi Teknik Sipil	: Acep Hidayat, ST, MT
Sekprodi 1 Teknik Sipil	: Suprapti, ST., MT.
Sekprodi 2 Teknik Sipil	: Azzah Balqis Sabbah, ST., MT.
Kaprodi Teknik Arsitektur	: Ir. Joni Hardi, MT
Sekprodi Teknik Arsitektur	: Christy Vidianty, ST, MT
Kaprodi Teknik Mesin	: Hadi Pranoto, ST, MT
Sekprodi Teknik Mesin	: -
Kaprodi Teknik Elektro	: Dr. Setiyo Budiyanto, MT
Sekprodi Teknik Elektro	: Muhammad Hafizd Ibnu Hajar, ST, M.Sc
Kaprodi Teknik Industri	: Dr. Zulfa Fitri Ikatrinasari, MT
Sekprodi Teknik Industri	: Silvia Arianti, ST, M.Sc
Sekprodi FT(T.Industri) Kampus Jatisampurna	: Betrizha Hanum, ST, MT
Sekprodi Arsitektur Kampus Jatisampurna	: Rahil Muhammad Hasbi, ST., M.Arch
Sekprodi Sipil Kampus Jatisampurna	: Muhammad Isradi, ST, MT
Sekprodi T.Mesin&T.Elektro Kampus Jatisampurna	: Hendri, ST, MT

**Fakultas Psikologi**

Dekan	: Muhammad Iqbal, M.Si, Ph.D
Wakil Dekan	: Amy Mardhatillah, MA, Ph.D
Kaprodi Psikologi	: Setiawati Intan Savitri, M.Si
Sekprodi 1 Psikologi	: Meilani Aprianti, S.Psi., M. Psi., Psi.
Sekprodi 2 Psikologi	: Yenny, S. Psi, M.Psi
Sekprodi Psikologi Kampus Jatisampurna	: Firman Alamsyah Ario Buntaran, MA



Prof. Dr. Ir. Ngadino Surip, M.S.  
Rektor Universitas Mercu Buana



Dr. Hadri Mulya, M.Si.  
Wakil Rektor Universitas Mercu Buana



Dr. Yuli Harwani, M.M.  
Direktur Pembelajaran



Dr. Augustina Kurniasih, M.E.  
Direktur Sumber Daya



Endi Rekarti, SE., M.E.  
Direktur Kemahasiswaan



Dr. Harwikarya, M.T.  
Direktur Teknologi Informasi



Dr. Adi Nurmahdi, MBA.  
Direktur Inovasi, Alumni dan  
Kerjasama Internasional



Dr. Devi Fitrihanah, M.T.I.  
Direktur Ristek, Publikasi, dan  
Kerjasama dalam Negeri



Prof. Dr. Masydzulhak Djamal  
Direktur Kampus Jatisampurna



Dr. Irmulan Sati, SH., M.Si.  
Direktur Pemasaran



Prof. Dr. Ing. Mudrik Alaydrus  
Direktur Program Pascasarjana



Dr. Harnovinsah, M.Si., Ak.  
Dekan Fakultas Ekonomi dan Bisnis



Dr. A. Rachman H.I., M.Si..  
Dekan Fakultas Ilmu Komunikasi



Dr. Mujiono, S.T., M.T.  
Dekan Fakultas Ilmu Komputer



Dr. Ariyani Kusumo Wardhani, S.Sn., M.DsCs.  
Dekan Fakultas Desain dan Seni Kreatif



Danto Sukmajati, S.T., M.Sc., Ph.D.  
Dekan Fakultas Teknik



Muhammad Iqbal, M.Si., Ph.D  
Dekan Fakultas Psikologi



Dr. Eliyani  
Kepala Pusat Penjaminan Mutu

# Ketentuan Pelaksanaan Pembelajaran



# Ketentuan Pelaksanaan Pembelajaran

Universitas Mercu Buana merupakan Perguruan Tinggi Swasta (PTS) yang dalam penyelenggaraan seluruh program studinya menerapkan Sistem Kredit Semester (SKS). Sistem SKS dapat mendukung kelancaran penyelenggaraan program studi dan dapat memberikan kesempatan yang lebih luas kepada para mahasiswa dalam merencanakan, memilih dan melaksanakan studi sesuai dengan kemampuan dan kesempatan yang dimilikinya.

## Kurikulum

Kurikulum adalah seperangkat rencana dan pengaturan mengenai capaian pembelajaran lulusan, bahan kajian, proses, dan penilaian yang digunakan sebagai pedoman penyelenggaraan program studi. Kurikulum di Universitas Mercu Buana disusun mengacu kepada Standar Nasional Pendidikan Tinggi (SN Dikti) yang tertuang dalam Permenristekdikti nomor 44 Tahun 2015 dan Kerangka Kualifikasi Nasional Indonesia (KKNI) sesuai Perpres nomor 8 Tahun 2012 dan Permendikbud nomor 73 Tahun 2013, yaitu kerangka penjenjangan kualifikasi kompetensi yang dapat menyandingkan, menyetarakan, dan mengintegrasikan antara bidang pendidikan dan bidang pelatihan kerja serta pengalaman kerja dalam rangka pemberian pengakuan kompetensi kerja sesuai dengan struktur pekerjaan di berbagai sektor.

Dalam merespon kebutuhan *stakeholder*, pada tahun 2017 seluruh program studi di Universitas Mercu Buana melakukan pembaharuan kurikulum. Penerapan kurikulum yang mengacu pada SN Dikti dan KKNI menjadi hal yang sangat penting untuk menghadapi tantangan dan persaingan global, ratifikasi Indonesia di berbagai konversi internasional serta menghadapi Masyarakat Ekonomi Asean (MEA).

Dengan pembaharuan kurikulum ini, UMB berharap dapat menghasilkan tenaga profesional dan lulusan yang memenuhi standar kualitas kerja yang disyaratkan sehingga dapat diserap dan diakui di pasar kerja mampu secara global sesuai Visi, Misi, Tujuan dan Budaya Organisasi UMB.

Prinsip pembelajaran yang diterapkan adalah menggunakan prinsip *Student-Centered Learning (SCL)*, dimana mahasiswa secara aktif mengembangkan pengetahuan dan keterampilan yang dipelajarinya. Proses pembelajaran mengutamakan pengembangan kreativitas, kapasitas, kepribadian, dan kebutuhan mahasiswa, serta mengembangkan kemandirian dalam mencari dan menemukan pengetahuan. Penekanannya pada bagaimana cara mahasiswa dapat belajar dengan menggunakan berbagai bahan pelajaran, metode interdisipliner, penekanan pada *problem based learning* dan *skill competency*. Iklim belajar yang dikembangkan lebih bersifat kolaboratif, suportif dan kooperatif dengan berbagai metode seperti diskusi, presentasi, simulasi, dan lain-lain.

## Semester

Semester merupakan satuan waktu proses pembelajaran efektif selama paling sedikit 16 (enam belas) minggu, termasuk ujian tengah semester dan ujian akhir semester.



## Kegiatan Akademik

Dalam satu tahun akademik, kegiatan akademik dibagi dalam dua semester, yaitu semester ganjil yang dimulai pada bulan September dan semester genap yang dimulai pada bulan Maret. Untuk dapat mengikuti kegiatan akademik, mahasiswa harus mengisi Kartu Rencana Studi (KRS) sesuai dengan ketentuan yang berlaku.

## Satuan Kredit Semester Pada Proses Pembelajaran

Satuan kredit semester (sks) adalah takaran waktu kegiatan belajar yang dibebankan kepada mahasiswa per minggu per semester dalam proses pembelajaran melalui berbagai bentuk pembelajaran atau besarnya pengakuan atas keberhasilan usaha mahasiswa dalam mengikuti kegiatan kurikuler di suatu program studi.

- Satu sks pada proses pembelajaran berupa kuliah, responsi, atau tutorial, terdiri atas:
  - a. kegiatan tatap muka 50 (lima puluh) menit per minggu per semester;
  - b. kegiatan penugasan terstruktur 60 (enam puluh) menit per minggu per semester; dan
  - c. kegiatan mandiri 60 (enam puluh) menit per minggu per semester.
- Satu sks pada proses pembelajaran berupa seminar atau bentuk lain yang sejenis, terdiri atas:
  - a. kegiatan tatap muka 100 (seratus) menit per minggu per semester; dan
  - b. kegiatan mandiri 70 (tujuh puluh) menit per minggu per semester.
- Satu sks pada proses pembelajaran berupa praktikum, praktik studio, praktik bengkel, praktik lapangan, penelitian, pengabdian kepada masyarakat, dan/atau proses pembelajaran lain yang sejenis, 170 (seratus tujuh puluh) menit per minggu per semester.

## Jadwal Kuliah

Jadwal Kuliah adalah jadwal pengaturan pelaksanaan pendidikan dan pengajaran untuk jangka waktu satu semester atau 16 (enam belas) minggu, yang disusun berdasarkan distribusi kurikulum masing-masing program studi serta diumumkan selambat-lambatnya satu bulan sebelum perkuliahan dimulai. Pengaturan jadwal perkuliahan dilakukan oleh Biro Operasional Perkuliahan (BOP).

## Waktu Perkuliahan

Waktu perkuliahan dan ujian dilaksanakan dengan pola, sebagai berikut :

SENIN s.d KAMIS	JUMAT
Sesi Pagi	Sesi Pagi
1. 07.30 - 10.00	1. 07.30 - 09.10
2. 10.15 - 12.45	2. 09.30 - 11.10
Sesi Siang	Sesi Siang
4. 13.00 - 15.30	4. 14.00 - 15.40
5. 15.45 - 18.15	5. 16.00 - 17.40

Untuk ketentuan jadwal perkuliahan *online* dan tatap muka eLearning dapat dilihat pada SIA (eLearning) : [Petunjuk pemanfaatan SIA dapat dilihat pada http://sia.site.mercubuana.ac.id/](http://sia.site.mercubuana.ac.id/).

### Kehadiran Perkuliahan

- Perkuliahan dilaksanakan baik secara tatap muka di kelas maupun *e-learning*.
- Aktivitas perkuliahan dilaksanakan sebanyak 16 (enam belas) kali termasuk didalamnya satu kali Ujian Tengah Semester (UTS) dan satu kali Ujian Akhir Semester (UAS) untuk setiap mata kuliah yang diikuti.
- Sebagai salah satu syarat kelulusan dari mata kuliah yang diikuti, kehadiran mahasiswa minimal mencapai 69% dari total pertemuan perkuliahan yang dilaksanakan.
- Apabila mahasiswa tidak dapat mencapai syarat minimal kehadiran, maka secara otomatis nilai akhir yang diperoleh adalah "E".
- Mahasiswa yang tidak dapat hadir pada perkuliahan dikarenakan sakit/ ijin/ perjalanan dinas dari kantor tetap dihitung sebagai ketidakhadiran.

### Pengertian Evaluasi Studi

Evaluasi keberhasilan studi dilaksanakan pada akhir semester dengan memperhitungkan nilai-nilai tugas, kehadiran, ujian tengah semester (UTS), ujian akhir semester (UAS) dan ujian lainnya. Hasil penilaian ini menentukan nilai akhir setiap mata kuliah dan kegiatan akademik lainnya. Selanjutnya nilai tersebut digunakan untuk mengevaluasi keberhasilan studi mahasiswa dalam tiap semester yang dinyatakan dengan indeks prestasi semester (IPS), serta dalam seluruh semester yang telah ditempuh yang dinyatakan dengan indeks prestasi kumulatif (IPK).

### Beban Belajar dan Masa Belajar

Beban belajar adalah jumlah sks dalam satu masa proses pendidikan yang harus diselesaikan oleh mahasiswa pada program studinya. Masa studi adalah jumlah semester yang harus ditempuh oleh mahasiswa untuk suatu jenjang program studi yang ditetapkan oleh Universitas.

#### Beban Belajar

Beban belajar pada Program Sarjana di UMB, dibedakan, sebagai berikut:

- a. Beban belajar mahasiswa asal SMA ke Program Sarjana paling sedikit 144 (seratus empat puluh empat) sks dan sebanyak-banyaknya 150 (seratus lima puluh) sks;
- b. Beban belajar mahasiswa melanjutkan dari Program Diploma Tiga/ pindahan dari perguruan tinggi lain/ pindahan dari program studi lain dilingkungan UMB pada Program Sarjana, dapat dihitung dengan rumus, sebagai berikut:

$$\text{Beban Belajar} = \sum \text{Beban sks pada prodi di UMB} - \sum \text{Beban sks yang diakui}$$

- c. Penyetaraan mata kuliah mahasiswa melanjutkan/ pindahan dari perguruan tinggi lain mempertimbangkan status akreditasi Institusi dan Program Studi Perguruan tinggi sebelumnya.

#### Masa Belajar

Masa belajar pada Program Sarjana di UMB dibedakan menjadi :

- a. Masa belajar mahasiswa asal SMA ke Program Sarjana ditetapkan paling lama 12 (dua belas) semester;
- b. Masa belajar mahasiswa melanjutkan dari Program Diploma Tiga/ pindahan dari perguruan tinggi lain/ pindahan dari program studi lain dilingkungan UMB pada Program Sarjana ditetapkan dengan rumus, sebagai berikut:

$$\text{Masa Belajar} = \frac{\sum \text{Beban sks pada PS di UMB} - \sum \text{Beban sks pada PT asal / prodi asal yang diakui}}{\sum \text{beban sks PS UMB} : \sum \text{masa studi di UMB}}$$

### KRS Online

- (1) KRS merupakan salah satu syarat bagi mahasiswa untuk mengikuti kegiatan akademik pada setiap semesternya.
- (2) Pengisian KRS dilaksanakan pada awal semester sesuai dengan kalender akademik yang telah ditetapkan.
- (3) Pengisian KRS dilakukan secara *online* melalui Sistem Informasi Akademik (SIA). Petunjuk pemanfaatan SIA dapat dilihat pada <http://sia.site.mercubuana.ac.id/>;
- (4) **Apabila mahasiswa tidak melakukan daftar ulang melalui pengisian KRS *online* dan tidak mengajukan cuti akademik, maka dianggap mengundurkan diri.**
- (5) Pengisian KRS dapat dilakukan mahasiswa melalui Laptop/ *smart phone* masing-masing mahasiswa dengan memanfaatkan fasilitas WIFI yang disediakan kampus atau dengan jaringan internet pribadi.
- (6) Pencetakan KRS dilakukan secara mandiri oleh mahasiswa dengan mengakses SIA ([sso.mercubuana.ac.id](http://sso.mercubuana.ac.id), atau [sia.mercubuana.ac.id](http://sia.mercubuana.ac.id))
- (7) Khusus untuk mahasiswa baru, pengisian KRS dilakukan oleh program studi dan dapat diakses langsung oleh mahasiswa pada SIA pada saat kegiatan pembukaan awal perkuliahan.
- (8) Sebelum melaksanakan pengisian KRS mahasiswa harus menyelesaikan administrasi keuangan sesuai dengan ketentuan yang berlaku.
- (9) Mahasiswa yang terkena sanksi disiplin pendidikan (*skorsing*) tidak dapat melakukan pengisian KRS.

Mahasiswa tidak mengisi KRS *online* dan tidak mengajukan cuti akademik, maka dianggap **Mengundurkan Diri**

### Ujian Tengah Semester

- (1) UTS diselenggarakan setelah pokok bahasan pada perkuliahan terlaksana 50% sesuai dengan Rencana Pembelajaran Semester (RPS).
- (2) Mahasiswa tidak dalam status terkena sanksi disiplin pendidikan (*skorsing*)
- (3) Jadwal UTS disusun oleh Biro Operasional Perkuliahan.
- (4) Persyaratan mengikuti UTS adalah mahasiswa telah menyelesaikan biaya pendidikan (sumbangan pengembangan dan SPP) sesuai ketentuan yang diumumkan oleh Biro Administrasi Keuangan. Pembayaran dilakukan pada Bank yang ditunjuk oleh UMB.
- (5) Apabila mahasiswa belum membayar biaya kuliah sesuai ketentuan, maka nama mahasiswa tidak akan tercantum pada daftar hadir ujian sehingga tidak diperkenankan untuk mengikuti ujian. Apabila tetap mengikuti ujian, maka nilai ujian tidak akan diproses.

### Ujian Akhir Semester

- (1) UAS diselenggarakan setelah pokok bahasan pada perkuliahan terlaksana 100% sesuai dengan Rencana Pembelajaran Semester (RPS).
- (2) Mahasiswa tidak dalam status terkena sanksi disiplin pendidikan (*skorsing*)
- (3) Jadwal UAS disusun oleh Biro Operasional Perkuliahan.
- (4) Mahasiswa dapat melaksanakan UAS apabila telah memenuhi persyaratan, sebagai berikut:
  - a. Telah melaksanakan UTS.
  - b. Telah menyelesaikan seluruh tugas akademik.
  - c. Telah menyelesaikan biaya pendidikan (sumbangan pengembangan dan SPP) sesuai ketentuan yang diumumkan oleh Biro Administrasi Keuangan. Pembayaran dilakukan pada Bank yang ditunjuk oleh UMB.
- (5) Apabila mahasiswa belum membayar biaya kuliah sesuai ketentuan, maka nama mahasiswa tidak akan tercantum pada daftar hadir ujian sehingga tidak diperkenankan untuk mengikuti ujian. Apabila tetap mengikuti ujian, maka nilai ujian tidak akan diproses.

### Pelaksanaan UTS dan UAS

- (1) Mahasiswa wajib hadir di tempat ujian 15 (lima belas) menit sebelum ujian berlangsung.
- (2) Mahasiswa yang terlambat hadir di tempat ujian tidak diberikan perpanjangan waktu ujian.
- (3) Mahasiswa wajib menempati tempat duduk sesuai nomor urut ujian yang telah ditetapkan.
- (4) Selama ujian berlangsung mahasiswa tidak diperkenankan:
  - a. Gaduh sehingga mengganggu kelancaran ujian.
  - b. Pinjam meminjam alat tulis, kalkulator, dan lain-lain.
  - c. Meninggalkan tempat sebelum ujian berakhir kecuali telah selesai mengerjakan soal ujian.
  - d. Bertanya atau memberikan jawaban kepada mahasiswa lain atau bekerja sama dalam bentuk dan cara apapun.
  - e. Membaca catatan, buku atau informasi dari media lainnya, kecuali bila diperkenankan dan tercantum secara tertulis pada soal ujian.
  - f. Mengancam atau mencoba mengancam pengawas.
  - g. Makan, dan minum.
  - h. Menyalakan gadget (*handphone, smartphone, laptop* dan lain-lain).
- (5) Pengawas ujian berwenang penuh dan bertanggung jawab atas kelancaran ujian.
- (6) Pengawas ujian berwenang menegur, memperingatkan serta mengeluarkan peserta ujian yang melanggar tata tertib ujian.
- (7) Peserta ujian yang melanggar tata tertib ujian akan diberikan sanksi berupa:
  - a. Penghentian ujian dengan nilai ujian 0 (nol) untuk mata kuliah yang sedang diujikan; atau
  - b. Dinyatakan gagal pada mata kuliah yang sedang diujikan dengan nilai akhir "E"; atau
  - c. Pembatalan semua hasil ujian yang telah diikuti; atau
  - d. Skorsing atau diberhentikan sebagai mahasiswa UMB.

### Pengumuman Daftar Hasil Studi Semester

1. Waktu pengumuman daftar hasil studi semester sesuai dengan kalender akademik
2. Daftar hasil studi dapat di akses apabila mahasiswa telah melunasi biaya pendidikan sesuai pengumuman Biro Administrasi Keuangan.
3. Kartu Hasil Studi dapat diakses melalui SIA.

### Ketentuan Ujian Susulan

- (1) Mahasiswa dapat mengajukan ujian susulan (UTS/ UAS) apabila saat ujian berlangsung mengalami kondisi seperti tersebut dibawah ini:
  - a. Sakit di rawat di rumah sakit;
  - b. Anggota keluarga meninggal (orang tua/ istri/ suami/ anak);
  - c. Menikah;
  - d. Tugas kantor;
  - e. Menjadi duta kampus untuk kegiatan akademik/ olah raga/ seni/ dan lainnya.
- (2) Mahasiswa harus melampirkan surat keterangan atau dokumen pendukung lainnya yang mendukung sebagai bukti;
- (3) Ujian susulan dilaksanakan selambatnya dua minggu setelah (UTS/ UAS) berlangsung dihitung dari tanggal terakhir pelaksanaan ujian;
- (4) Prosedur pelaksanaan ujian susulan, adalah sebagai berikut:
  - a. Mahasiswa mengambil formulir persetujuan ujian susulan di BOP dengan menunjukkan bukti surat keterangan/ dokumen pendukung seperti yang tersebut pada point 2 diatas;
  - b. Mahasiswa mengajukan permohonan ujian susulan ke Ketua/ Sekretaris Program Studi dengan membawa formulir dan surat keterangan/ dokumen pendukung sebagai bukti;
  - c. Apabila Ketua/ Sekretaris Program Studi memberikan ijin, maka Ketua/ Sekretaris Program Studi membubuhkan tanda tangan pada formulir persetujuan ujian susulan;
  - d. Mahasiswa melakukan pembayaran ujian susulan ke bank yang ditunjuk oleh UMB.

- e. Formulir persetujuan ujian susulan, surat keterangan dan atau dokumen pendukung lainnya serta bukti bayar ke bank diserahkan ke BOP.
- f. Kelengkapan dokumen diperiksa oleh petugas BOP dan apabila berkas sudah lengkap petugas BOP menyerahkan formulir persetujuan ujian susulan kepada dosen pengampu mata kuliah;
- g. Pelaksanaan ujian susulan dijadwalkan oleh dosen pengampu tidak melebihi kurun waktu yang telah ditetapkan (maksimal dua minggu setelah tanggal ujian terakhir berlangsung);
- h. Nilai ujian susulan diserahkan dosen pengampu ke BOP paling lambat satu minggu setelah ujian susulan dilaksanakan.

### Cuti Akademik

#### Definisi Cuti Akademik

Cuti akademik adalah mahasiswa tidak mengikuti kegiatan akademik pada waktu tertentu (sekurang-kurangnya satu semester) selama yang bersangkutan menjadi mahasiswa pada program studi di Universitas dengan tanpa memperhitungkan masa belajar.

#### Ketentuan dan Sanksi

- (1) Pengajuan cuti akademik dilaksanakan sesuai jadwal yang telah ditetapkan pada masa pengisian KRS hingga satu minggu setelah perkuliahan dimulai sesuai kalender akademik;
- (2) Cuti akademik hanya dapat diberikan kepada mahasiswa yang telah mengikuti kegiatan akademik sekurang-kurangnya satu semester;
- (3) Cuti akademik sebanyak-banyaknya dua semester, baik berurutan maupun tidak berurutan;
- (4) Apabila pada semester yang telah berjalan mahasiswa mengalami sakit/kecelakaan yang membutuhkan perawatan jangka panjang, maka cuti dapat diajukan oleh mahasiswa yang bersangkutan selama semester berjalan;
- (5) Permohonan cuti karena alasan sakit/kecelakaan seperti disebutkan pada point (4) harus melampirkan surat keterangan rawat inap dan riwayat pemeriksaan Dokter dari Rumah Sakit;

- (6) Pada masa cuti akademik, tidak diperkenankan melakukan kegiatan akademik maupun kemahasiswaan;
- (7) Cuti akademik tidak dihitung masa studi;
- (8) **Apabila mahasiswa tidak melakukan daftar ulang melalui pengisian KRS online dan tidak mengajukan cuti akademik, maka dianggap mengundurkan diri.**

#### Prosedur Cuti Akademik

- (1) Formulir cuti akademik dapat diperoleh di Biro Administrasi Pembelajaran;
- (2) Permohonan cuti akademik diajukan oleh mahasiswa kepada Ketua/ Sekretaris Program Studi sesuai dengan jadwal yang telah ditetapkan pada kalender akademik;
- (3) Ketua/ Sekretaris Program Studi memeriksa terlebih dahulu pada SIA apakah mahasiswa masih mempunyai hak untuk mengambil cuti akademik;
- (4) Apabila permohonan mahasiswa disetujui, Ketua/ Sekretaris Program Studi membubuhkan tanda tangan pada formulir permohonan cuti akademik;
- (5) Mahasiswa melakukan pembayaran biaya administrasi cuti pada Bank yang ditunjuk oleh Universitas Mercu Buana;
- (6) Mahasiswa menyerahkan bukti bayar ke Bagian Keuangan Universitas, selanjutnya petugas Bagian Keuangan membubuhkan tanda tangan dan stempel pada formulir cuti akademik mahasiswa;
- (7) Mahasiswa menyerahkan formulir permohonan cuti akademik ke Biro Administrasi Pembelajaran, untuk diproses status cuti nya pada SIA;

#### Prosedur Aktif Kembali

Setelah menjalani cuti akademik, mahasiswa diwajibkan untuk mengaktifkan kembali statusnya dengan melaksanakan pengisian KRS.

# Perkuliahan E-learning

## Aktifitas Mahasiswa

### E-Learning

E-Learning adalah suatu sistem atau konsep pendidikan yang memanfaatkan teknologi informasi dalam proses belajar mengajar.

Metode pembelajaran e-learning memberikan fleksibilitas, interaktivitas, kecepatan, visualisasi melalui berbagai kelebihan dari berbagai media.



### Download

**Wajib** dilakukan oleh Mahasiswa dengan tujuan sebagai pengganti tatap muka untuk memperkaya materi kuliah.

Download modul sebanyak 14 pertemuan sebagai bahan pembelajaran selama 1 semester

### Forum

**Wajib** dilakukan oleh Mahasiswa dengan tujuan sebagai pengganti tatap muka. Maksud kegiatan forum adalah melakukan aktifitas diskusi, membahas kasus, mendiskusikan teori, mengajukan pertanyaan atau membahas permasalahan yang sesuai dengan mata kuliah dan tema tiap pertemuan.

### Quiz/Latihan

**Wajib** dikerjakan mahasiswa 1 kali tiap jadwal perkuliahan online/minggu.

Halaman Quiz menampilkan daftar quiz yang dapat diadakan sarana ujian dan menganalisa kemampuan daya serap terhadap materi mata kuliah.

### Chatting

Kegiatan ini tidak diwajibkan dilakukan oleh mahasiswa

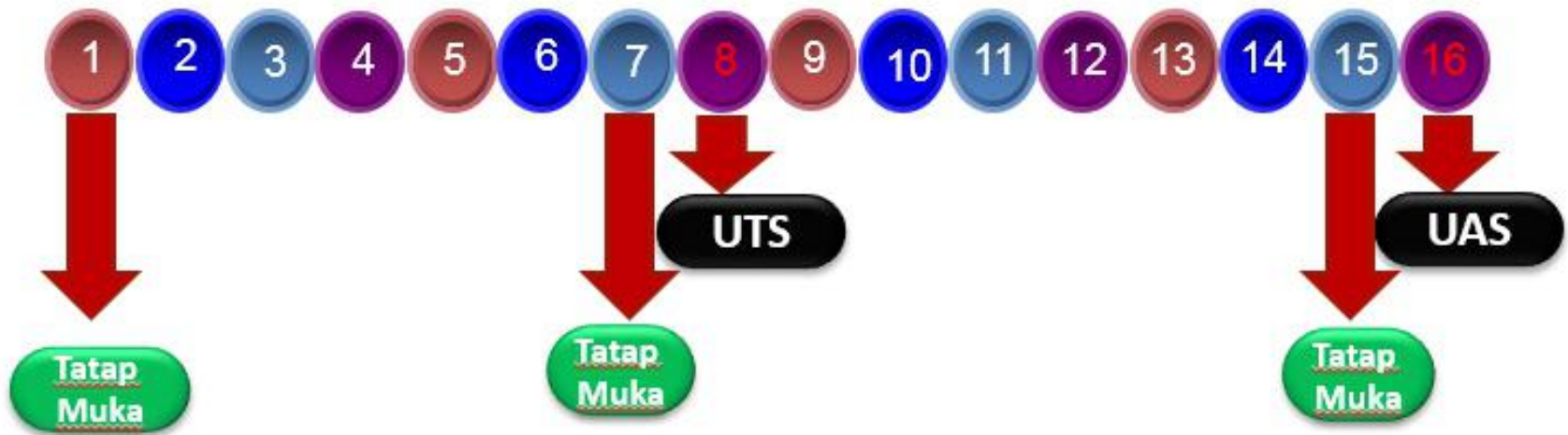
<https://elearning.mercubuana.ac.id/>

Mahasiswa diwajibkan melaksanakan aktifitas setiap minggu (setiap jadwal *online*), dengan ketentuan sebagai berikut:



Aktifitas ini yang dianggap sebagai kehadiran mahasiswa (Persentase kehadiran perkuliahan minimal 69%)

# JADWAL PERKULIAHAN



## RINCIAN PERKULIAHAN:

Tatap Muka (*Offline*) di Kelas

Tatap Maya (*online*) di situs eLearning

Ujian (*offline*) di kelas

3 Kali

11 Kali

2 Kali (UTS dan UAS)



# Penyusunan Tugas Akhir

## Tugas Akhir

### Pendaftaran dan Bimbingan Tugas Akhir ( Laporan Magang/Skripsi/ Karya Ilmiah Lain)

1. Mahasiswa yang akan menempuh tugas akhir telah menempuh beban studi (sks) minimal 127 sks program sarjana dan minimal 96 sks untuk program diploma tiga atau sesuai dengan ketentuan program studi masing-masing.
2. Mahasiswa yang akan menempuh tugas akhir diwajibkan mengisi KRS diawal semester, termasuk mahasiswa yang melakukan perpanjangan penyelesaian tugas akhir.
3. Waktu pengajuan proposal tugas akhir pada saat mata kuliah metodologi penelitian atau sesuai ketentuan program studi masing-masing.
4. Ketua Program Studi mengalokasikan pembimbing tugas akhir sesuai dengan bidang/ topik tugas akhir.
5. Masing - masing mahasiswa memperoleh satu orang dosen pembimbing tugas akhir.
6. Tugas Akhir harus dapat diselesaikan dalam kurun waktu satu semester

### Ujian Tugas Akhir

Ketentuan dan persyaratan umum ujian Tugas Akhir:

- (1) Telah lulus semua mata kuliah dengan beban studi yang ditetapkan;
- (2) Memiliki IPK minimal 2,00;
- (3) Telah menyelesaikan tugas akhir;
- (4) Menyerahkan tugas akhir yang telah dibubuhkan tandatangan persetujuan ujian tugas akhir dari pembimbing.
- (5) Ketentuan penjiilidan dan jumlah eksemplar sesuai dengan ketentuan program studi;
- (6) Telah lulus ujian komprehensif bagi program studi yang melaksanakan ujian komprehensif terpisah dari sidang tugas akhir dibuktikan dengan surat keterangan lulus ujian komprehensif;
- (7) Telah mengikuti kegiatan forum akademik/ ilmiah dibuktikan dengan sertifikat keikutsertaan dengan jumlah sesuai dengan yang disyaratkan oleh program studi;



- (8) Telah mengikuti dan lulus test sertifikasi profesi sesuai dengan yang disyaratkan oleh program studi dibuktikan dengan sertifikat profesi
- (9) Telah mengisi formulir SKPI melalui SIA
- (10) Menyertakan bukti bimbingan tugas akhir yang ditandatangani oleh pembimbing tugas akhir dengan jumlah bimbingan sesuai dengan yang disyaratkan oleh program studi;
- (11) Menyertakan surat pernyataan bebas plagiarisme pada "Draft" tugas akhir;
- (12) Telah lulus test TOEFL (skor minimal 450) / TOEIC (skor minimal 550) dibuktikan dengan sertifikat TOEFL/ TOEIC dari lembaga yang ditunjuk oleh universitas;
- (13) Telah menyelesaikan persyaratan keuangan dibuktikan dengan surat keterangan lunas biaya pendidikan;
- (14) Tidak mempunyai pinjaman buku di perpustakaan Universitas dibuktikan dengan surat keterangan bebas pinjaman perpustakaan;
- (15) Ketentuan tambahan lain mengikuti ketentuan program studi masing-masing;

### Pindah Studi

Dalam penyelenggaraan program studi dengan sistem kredit semester memungkinkan mahasiswa untuk pindah studi ke program studi lain di fakultas yang sama, atau pindah ke fakultas lain, atau ke perguruan tinggi yang lain.

#### Pindah Studi ke Program Studi Lain di Fakultas yang sama/ Fakultas yang Berbeda

Pindah studi ini dapat dilakukan dengan ketentuan sebagai berikut:

- 1) Mengajukan permohonan tertulis kepada Dekan Fakultas, dengan mengemukakan alasan yang dapat dipertanggungjawabkan;
- 2) Surat permohonan disampaikan kepada Dekan Fakultas selambat-lambatnya satu bulan sebelum semester yang baru dimulai;
- 3) Mendapat persetujuan dari fakultas/ program studi asal dan fakultas/ program studi yang dituju;
- 4) Memenuhi kecukupan minimal jumlah beban sks serta IPS/ IPK (mengacu pada evaluasi keberhasilan studi);
- 5) Memiliki rekam jejak kegiatan kemahasiswaan yang baik pada fakultas/ program studi asal;
- 6) Mata kuliah yang telah diambil di program studi awal dapat dikonversi sesuai ketentuan pada program studi yang baru;
- 7) Nomor Induk Mahasiswa (NIM) diganti dengan NIM baru sesuai dengan program studi yang baru;
- 8) Biaya kuliah disesuaikan dengan program studi baru.



#### Pindah Studi ke Perguruan Tinggi lain

Pindah studi ini dapat dilakukan dengan ketentuan sebagai berikut:

- 1) Mengajukan permohonan tertulis kepada Dekan Fakultas, dengan mengemukakan alasan yang dapat dipertanggungjawabkan (salinan surat diserahkan kepada Wakil Dekan Bidang Inovasi dan Kemahasiswaan, serta Ketua Program Studi);
- 2) Surat permohonan tersebut disampaikan kepada Dekan Fakultas selambat-lambatnya satu bulan sebelum semester yang baru dimulai;
- 3) Pindah studi ke perguruan tinggi lain hanya dapat dilakukan apabila mahasiswa telah mengikuti perkuliahan minimal dua semester sejak terdaftar sebagai mahasiswa;
- 4) Telah memenuhi semua persyaratan administrasi akademik dan keuangan;
- 5) Tidak dalam status terkena sanksi akademik atau sanksi disiplin pendidikan.

# Sistem Evaluasi

## Sistem Evaluasi

Evaluasi Studi adalah suatu penilaian atas hasil studi berdasarkan perolehan/ beban Sks, masa studi, IPS dan IPK, dengan ketentuan sebagai berikut:

- (1) Evaluasi studi dilakukan dalam bentuk ujian, tugas, praktikum, dan pengamatan.
- (2) Ujian diselenggarakan dalam bentuk ujian semester, ujian komprehensif, ujian tugas akhir (laporan magang untuk program Diploma Tiga dan ujian skripsi/ karya ilmiah lain untuk program Sarjana).
- (3) Ujian semester dilaksanakan sebanyak dua kali pada setiap semesternya, yaitu ujian tengah semester (UTS) dan ujian akhir semester (UAS).

## Sistem Penilaian

- (1) Penilaian akhir tiap mata kuliah ditentukan berdasarkan nilai-nilai pada kegiatan perkuliahan, yaitu tugas-tugas (dan sejenisnya), ujian-ujian (UTS dan UAS) dan kehadiran mahasiswa dengan proporsi (%) sebagai berikut:

Kegiatan	Proporsi (%)
Kehadiran	10%
Tugas	20%
UTS	
UAS	
Pratikum (apabila ada)	
<b>Jumlah</b>	<b>100%</b>

Catatan : proporsi dapat disesuaikan sesuai ketentuan fakultas/ program studi masing-masing, kecuali untuk kehadiran ditetapkan 10% dan tugas minimal 20%



- (2) Nilai Akhir (NA) adalah hasil evaluasi suatu mata kuliah, ujian tugas akhir yang dinyatakan dengan nilai huruf (NH). Pedoman penilaian Nilai Akhir (NA) dilakukan menurut acuan nilai mutlak (absolut), sebagai berikut:

Nilai Akhir (NA)	Nilai Huruf (NH)	Nilai Bobot (NB)	Kategori
80 - 100	A	4	Istimewa
74 - 79,99	B+	3,5	Sangat Baik
68 - 73,99	B	3	Baik
62 - 67,99	C+	2,5	Cukup Baik
56 - 61,99	C	2	Cukup
45 - 55,99	D	1	Kurang
0 - 44,99	E	0	Tidak Lulus

- (3) Apabila mahasiswa mengulang suatu mata kuliah, maka nilai tertinggi yang akan diberlakukan bagi yang bersangkutan.
- (4) Indeks Prestasi Semester (IPS) adalah nilai yang menunjukkan keberhasilan studi mahasiswa pada setiap semester dan dihitung pada akhir semester dengan rumus:

$$IPS = \frac{\sum (sks \times NB)}{\sum sks}$$

- (5) IPS terdapat pada Kartu Hasil Studi (KHS) yang dapat diakses secara *online* oleh mahasiswa melalui sistem informasi akademik (SIA). Petunjuk pemanfaatan SIA dapat dilihat pada <http://sia.site.mercubuana.ac.id/>;
- (6) KHS diumumkan melalui SIA setiap akhir semester sesuai jadwal yang ditetapkan pada kalender akademik;

- (7) Batas pengambilan sks setiap semesternya untuk program Diploma Tiga dan Program Sarjana, berdasarkan pada perolehan (IPS) mahasiswa, sebagai berikut

Perolehan IPS	SKS Maksimal
0.00 - 1.49	12
1.50 - 1.99	15
2.00 - 2.49	18
2.50 - 2.99	21
3.00 - 4.00	24

#### Putus Studi

- (1) Mahasiswa dinyatakan putus studi apabila melakukan pelanggaran hukum/peraturan/tata tertib, sebagai berikut:
- Melanggar hukum yang berlaku di Negara Kesatuan Republik Indonesia;
  - Melanggar peraturan/ tata tertib yang berlaku di Universitas Mercu Buana yang ditetapkan oleh Surat Keputusan Rektor Universitas Mercu Buana;
- (2) Mahasiswa dinyatakan putus studi apabila tidak dapat memenuhi ketentuan akademik, sebagai berikut:
- Mahasiswa baru tidak mengikuti perkuliahan sebanyak 4 (empat) kali untuk semua mata kuliah pada bulan pertama perkuliahan;
  - Mahasiswa tidak mengisi KRS *Online* dan tidak mengajukan cuti akademik;
  - Mahasiswa yang melebihi masa studi;
  - Melakukan plagiat karya ilmiah maupun tugas akhir.
- (3) Mahasiswa putus studi apabila tidak dapat memenuhi ketentuan akademik, yaitu tidak dapat mencapai IPS/ IPK dan jumlah SKS yang disyaratkan.

### Predikat Kelulusan

- (1) Predikat kelulusan setelah mengikuti/ menyelesaikan seluruh program pendidikan terdiri dari tiga tingkatan dan dinyatakan pada transkrip akademik:
  - a. Memuaskan (*Satisfactory*)
  - b. Sangat Memuaskan (*Very Satisfactory*)
  - c. Dengan Pujian (*Excellent/Cum Laude*)
- (2) Kelulusan mahasiswa dari Program Diploma Tiga dan Program Sarjana dapat diberikan predikat memuaskan, sangat memuaskan, atau pujian dengan kriteria:

Batasan IPK	Predikat Kelulusan
3,51 - 4,00	Dengan Pujian
3,01 - 3,50	Sangat Memuaskan
2,76 - 3,00	Memuaskan

- (3) Mahasiswa Program Diploma Tiga dan Program Sarjana yang memperoleh IPK 2,00 sampai dengan 2,75 hanya dinyatakan lulus dan tidak mencantumkan predikat kelulusan;

### Kelulusan Studi

Mahasiswa dapat dinyatakan menyelesaikan studinya apabila telah memenuhi persyaratan, sebagai berikut:

- a. Telah menempuh seluruh beban belajar yang ditetapkan dan memiliki capaian pembelajaran lulusan yang ditargetkan oleh program studi dengan indeks prestasi kumulatif (IPK)  $\geq 2,00$ .
- b. Memenuhi syarat kelulusan nilai mata kuliah utama seperti yang ditetapkan oleh masing-masing program studi, serta memenuhi syarat kelulusan nilai MKCU
- c. Nilai D pada transkrip maksimal dua mata kuliah dengan ketentuan bukan mata kuliah utama atau MKCU yang memiliki persyaratan tertentu.
- d. Memenuhi syarat kelulusan lainnya yang ditetapkan oleh fakultas/ program studi.



### Bukti Tanda Kelulusan

Mahasiswa yang telah dinyatakan lulus dari program studinya, berhak memperoleh:

- (1) Ijazah, diberikan kepada mahasiswa yang telah dinyatakan lulus melalui Surat Keputusan Yudisium. Ijazah dikeluarkan oleh Universitas Mercu Buana;
- (2) Transkrip akademik yang memuat seluruh nilai mata kuliah yang telah ditempuh.
- (3) Gelar sesuai dengan bidang ilmu dan program pendidikan yang ditempuh;
- (4) Surat keterangan pendamping ijazah (SKPI)

# Perpustakaan

## Jam Layanan

### Kampus Meruya dan Menteng

- Senin, Selasa, Kamis, Jumat : 08.00 - 16.00 WIB
- Rabu dan Sabtu : 08.00 - 19.00 WIB

### Kampus Jatisampurna

- Senin - Sabtu : 08.00 - 20.00 WIB

Pelayanan Perpustakaan dilakukan selama 24 jam melalui website Perpustakaan, Hari Libur Nasional Tutup

## Jenis Koleksi

Buku, Tugas Akhir, Artikel, e-book, Journal, e-journal, e-proceeding, internship report.

## Sistem Peminjaman

Sistem peminjaman koleksi menggunakan sistem open access, artinya pengguna dapat mengakses langsung ke ruang koleksi. Khusus untuk koleksi Tugas Akhir (LKP, skripsi, Tesis, Disertasi dan Laporan Penelitian, Jurnal) pengguna hanya diperbolehkan menggunakan di tempat dan tidak dapat di fotocopy.

## Syarat - Syarat Keanggotaan

- Anggota Perpustakaan adalah seluruh sivitas Akademika UMB
- Mahasiswa menunjukkan KTM yang masih aktif, dosen menunjukkan kartu pegawai atau kartu perpustakaan.
- Masa keanggotaan berlaku untuk 1 tahun akademik, dan pada tahun berikutnya bisa diperpanjang.
- Pengunjung dari luar Universitas Mercu Buana, bisa memanfaatkan layanan perpustakaan dengan ketentuan: menunjukkan kartu identitas yang masih berlaku dan dikenakan biaya sebesar Rp. 10.000,- / kunjungan



## Peminjaman Koleksi

- Untuk mahasiswa menunjukkan KTM yang masih aktif atau KTM sementara, sedangkan dosen dan Tendik menunjukan kartu pegawai atau kartu perpustakaan kepada petugas peminjaman
- KTM tidak berlaku / tidak boleh dipinjamkan untuk orang lain
- Buku koleksi umum bisa dibaca ditempat dan keluar Perpustakaan
- Mahasiswa yang telah mendapatkan Surat Keterangan Bebas Perpustakaan (SKBP), tidak dapat meminjam buku keluar (pulang) perpustakaan termasuk hanya untuk di fotocopy
- Buku referensi (Buku Tandon, Kamus, Ensiklopedia, Majalah, Jurnal, Tugas Akhir, Tesis) hanya bisa dibaca di tempat.

### Alokasi pinjaman Meruya dan Jatisampurna

1. Mahasiswa Program Sarjana UMB
  - Maksimal pinjam : 4 judul yang berbeda
  - Maksimal masa pinjam : 2 Minggu (tidak ada perpanjangan)
2. Mahasiswa Program Magister UMB
  - Maksimal pinjam : 5 judul yang berbeda
  - Maksimal masa pinjam : 2 Minggu (tidak ada perpanjangan)
3. Mahasiswa Program Doktor UMB
  - Maksimal pinjam : 6 judul yang berbeda
  - Maksimal masa pinjam : 2 Minggu (tidak ada perpanjangan)
4. Dosen dan Tenaga Kependidikan
  - Maksimal pinjam : 6 judul yang berbeda
  - Maksimal masa pinjam : 3 bulan (tidak ada perpanjangan)
5. Alumni dan Non UMB : Hanya pinjam di perpustakaan
6. Koleksi terbatas dan favorit : Masa pinjaman 1 Minggu
7. Koleksi CD Buku : Masa pinjaman 2 hari

### Alokasi pinjaman menteng

1. Mahasiswa : 2 Judul, masa pinjam 2 minggu (tidak ada perpanjangan)
2. Dosen tetap dan Tenaga Kependidikan : 3 judul, masa pinjaman 3 bulan (tidak ada perpanjangan)

### Ketentuan Pemakaian Loker

- Setiap pengunjung wajib menitipkan barang bawaannya seperti tas dan jaket di loker yang telah disediakan, dan tidak boleh meninggalkan barang-barang berharga (dompet, Hp, Laptop, dll) Loker dan Tas laptop hanya berlaku untuk pengunjung perpustakaan selama berada di ruang perpustakaan
- Untuk peminjaman kunci loker mahasiswa menunjukkan KTM sedangkan Dosen dan Tendik menunjukkan kartu pegawai

- Kunci Locker dan Tas Laptop dikembalikan setelah loker dalam keadaan kosong dan terkunci
- Segala bentuk kehilangan dan kerusakan barang pengunjung bukan menjadi tanggung jawab perpustakaan
- Data pinjaman buku bisa dilihat di [www.digilib.mercubuana.ac.id](http://www.digilib.mercubuana.ac.id)

### Lain - Lain

1. Pengunjung/pemakai perpustakaan hendaknya berpartisipasi aktif dalam mematuhi peraturan yang telah ditetapkan dan menjaga tata tertib, kebersihan/kerapian lingkungan.
2. Buku yang telah dibaca tinggalkan saja di meja baca atau ditempat yang telah disediakan.
3. Pengunjung harus meninggalkan perpustakaan, termasuk ruang baca publik, setelah jam layanan perpustakaan tutup
4. Para mahasiswa yang memerlukan Surat Keterangan Bebas Pustaka (SKBP) dapat menghubungi bagian sirkulasi umum, dengan syarat sudah tidak mempunyai pinjaman buku, loker dan tas laptop di perpustakaan.
5. Mahasiswa yang telah dinyatakan lulus, wajib menyerahkan Tugas Akhir berupa 1 Eksemplar Hardcopy (bernilai A) dan softcopy (berupa CD) 1 buah sesuai ketentuan di Perpustakaan dan disertai dengan halaman pengesahan yang telah ditandatangani oleh pejabat yang berwenang serta surat pernyataan yang ditandatangani di atas materai Rp 6.000,- (sesuai buku pedoman tugas akhir)
6. Hal-hal yang belum dimuat dalam peraturan ini, akan ditentukan kemudian.

### Informasi Selengkapnya

- Meruya : Telp 021 - 5840816, ext 3122 / 3111  
 Menteng : Telp 021 - 31935454, ext 4416  
 Jatisampurna : Telp 021 - 70882168, ext 127

Visi, Misi, Kurikulum dan Dosen  
Program Diploma Tiga dan Program Sarjana







Visi, Misi, Kurikulum, dan Dosen  
Program Diploma Tiga dan Program Sarjana

**Visi, Misi, Kurikulum, dan Dosen  
Program Diploma Tiga dan Program Sarjana**

## Fakultas Ekonomi dan Bisnis (FEB)

Program Studi  
**Manajemen**  
Program Sarjana

Program Studi  
**Akuntansi**  
Program Sarjana

Program Studi  
**Manajemen Perusahaan**  
Program Diploma Tiga

Program Studi  
**Akuntansi**  
Program Diploma Tiga





## Fakultas Ekonomi dan Bisnis

### Visi

Menjadi Fakultas Unggul dan Terkemuka di Indonesia, untuk menghasilkan tenaga profesional dibidang Manajemen dan Akuntansi yang memenuhi kebutuhan industri dan masyarakat dalam persaingan Global pada tahun 2024.

### Misi

1. Menyelenggarakan Tridharma Perguruan Tinggi dan menciptakan serta menerapkan keunggulan akademik untuk menghasilkan tenaga profesional di bidang Manajemen dan Akuntansi yang memenuhi standar kualitas kerja yang diharapkan.
2. Menerapkan Manajemen Pendidikan Tinggi dan mengembangkan jaringan kerjasama dengan industri dan Kemitraan untuk merespon perubahan daya saing global.
3. Mengembangkan kompetensi dan jiwa kewirausahaan serta etika professional kepada para mahasiswa dan staff yang dapat meningkatkan kualitas hidup yang menselaraskan pengembangan ilmu pengetahuan dan teknologi.



## Program Studi Manajemen Program Sarjana

### Visi

Menjadi Program Studi S1 Manajemen yang Unggul dan Terkemuka di Indonesia untuk menghasilkan Tenaga Profesional di bidang Pemasaran, Keuangan, SDM, dan Operasional yang adaptif terhadap Kebutuhan Industri dan masyarakat dalam persaingan global pada Tahun 2024.

### Misi

1. Menyelenggarakan Pendidikan, Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat, dan mencapai keunggulan akademik untuk menghasilkan tenaga profesional di bidang manajemen pemasaran, keuangan, Sumber Daya Manusia, dan operasional yang memenuhi standar kualitas kerja yang disyaratkan.
2. Menerapkan manajemen pendidikan tinggi yang efektif dan efisien, dan mengembangkan jaringan kerjasama yang berkelanjutan dengan industri dan kemitraan di bidang manajemen, sebagai respon atas perubahan arus dan daya saing global.
3. Melaksanakan pengembangan karakter mahasiswa berjiwa kewirausahaan dan etika profesi yang memberikan kontribusi positif terhadap peningkatan kualitas hidup.

### Tujuan

1. Membekali mahasiswa agar dapat memiliki pemahaman tentang manajemen dan kewirausahaan.
2. Membekali mahasiswa dengan pengetahuan tentang Manajemen Pemasaran, Manajemen Sumberdaya Manusia, Manajemen Keuangan serta Manajemen Operasional.
3. Membekali mahasiswa agar dapat menjadi pencipta pekerjaan dengan kemampuan sebagai wirausaha.
4. Membekali mahasiswa dengan *soft skill* untuk dapat beradaptasi dengan lingkungan kerja dan masyarakat.

# Program Studi Manajemen Program Sarjana

## Semester I

U001700009	Etik UMB	2
U001700006	Pancasila	2
U001709013	Bahasa Inggris I	3
F041700002	Matematika Bisnis	3
F041700017	Pengantar Ekonomi Mikro	3
F041700018	Pengantar Akuntansi	3
F041700019	Pengantar Bisnis	3

## Semester II

F041700007	Perpajakan	3
U001700001	Pendidikan Agama Islam	
U001700002	Pendidikan Agama Khatolik	
U001700003	Pendidikan Agama Protestan	2
U001700004	Pendidikan Agama Budha	
U001700005	Pendidikan Agama Hindu	
U001700007	Kewarganegaraan	2
F001700014	Bahasa Inggris II	3
W311700016	Pengantar Manajemen	3
F041700020	Pengantar Ekonomi Makro	3
F041700025	Akuntansi Berbasis Komputer	3
U001700008	Bahasa Indonesia	2

## Semester III

W311700003	Manajemen Pariwisata	3
F041700030	Business English	3
W311700004	Manajemen Operasional	3
W311700005	Manajemen Keuangan	3
W311700006	Manajemen Pemasaran	3
W311700007	Manajemen SDM	3
F041700021	Etika Dan Hukum Bisnis	3

## Semester IV

F041700006	Penganggaran Perusahaan	3
W311700008	Salesmanship	3
W311700009	Simulasi Bisnis	3
F041700013	Perekonomian Indonesia	3
U001700010	Kewirausahaan I	3
W311700010	Bisnis Internasional	3
F041700031	English For Management	3

## Semester V

F041700011	Komunikasi Bisnis	3
F041700023	Statistik	3
W311700001	Klinik Wirausaha	3
W311700011	Manajemen Perubahan	3
F041700010	Sistem Informasi Manajemen	3

## Mata Kuliah Konsentrasi

### Konsentrasi Manajemen Pemasaran

P311710001	Digital Marketing Communication	3
P311710005	Produk Dan Merek	3

### Konsentrasi Manajemen Sumber Daya Manusia

P311720001	Perencanaan & Pengembangan SDM	3
P311720002	Manajemen Kompensasi Dan Hubungan Industrial	3

### Konsentrasi Manajemen Pariwisata

P311730001	Business Event Management	3
P311730002	Manajemen Destinasi Wisata	3

### Konsentrasi Manajemen Operasional

P311740001	Total Quality Management	3
P311740002	Manajemen Proyek	3

### Konsentrasi Manajemen Keuangan

P311750001	Manajemen Risiko Bisnis	3
P311750002	Manajemen Investasi	3

## Semester VI

P311730007	Metodologi Penelitian Pariwisata	3
P311710007	Metodologi Penelitian Pemasaran	3
P311720007	Metodologi Penelitian SDM	3
P311750007	Metodologi Penelitian Keuangan	3
P311740007	Metodologi Penelitian Operasional	3
F041700024	Statistik Berbasis Komputer	3

F041700016	Manajemen Stratejik	3
W311710002	Perilaku Konsumen	3
W311700012	Perilaku Organisasi	3

#### Mata Kuliah Konsentrasi

##### Konsentrasi Manajemen Pemasaran

P311710003	Pemasaran Internasional	3
P311710004	Value Based Marketing	3

##### Konsentrasi Manajemen Sumber Daya Manusia

P311720003	Psikologi SDM	3
P311720004	Praktek Perencanaan Dan Pengembangan SDM	3

##### Konsentrasi Manajemen Pariwisata

P311730003	Manajemen Perjalanan Wisata	3
P311730004	Manajemen Perhotelan	3

##### Konsentrasi Manajemen Operasional

P311740003	Manajemen Rantai Pasokan	3
P311740004	Performance Management	3

##### Konsentrasi Manajemen Keuangan

P311750003	Analisis Laporan Keuangan	3
P311750004	Manajemen Keuangan Internasional	3

#### Semester VII

W311700013	Pengambilan Keputusan Manajerial	3
W311700014	Perbankan Syariah	3

#### Mata Kuliah Konsentrasi

##### Konsentrasi Manajemen Pemasaran

P311710008	Praktek Perilaku Konsumen	3
P311710006	E-Marketing	3

##### Konsentrasi Manajemen Sumber Daya Manusia

P311720005	Leadership	3
P311720006	Talent Management	3

##### Konsentrasi Manajemen Pariwisata

P311730005	Culinary Business	3
P311730004	Manajemen Perhotelan	3

##### Konsentrasi Manajemen Operasional

P311740005	Operation Excellent Strategy	3
P311740006	Manajemen Persediaan	3

##### Konsentrasi Manajemen Keuangan

P311750005	Instrumen Keuangan Derivatif	3
P311750006	Behavioral Corporate Finance	3

#### Konsentrasi Manajemen Pemasaran

P311710001	Digital Marketing Communication	3
W311710002	Perilaku Konsumen	3
P311710003	Pemasaran Internasional	3
P311710004	Value Based Marketing	3
P311710005	Produk Dan Merek	3
P311710006	E-Marketing	3

#### Konsentrasi Manajemen Sumber Daya Manusia

P311720001	Perencanaan & Pengembangan SDM	3
P311720002	Manajemen Kompensasi Dan Hubungan Industrial	3
P311720003	Psikologi SDM	3
P311720004	Praktek Perencanaan Dan Pengembangan SDM	3
P311720005	Leadership	3
P311720006	Talent Management	3

#### Konsentrasi Manajemen Pariwisata

P311730001	Business Event Management	3
P311730002	Manajemen Destinasi Wisata	3
P311730003	Manajemen Perjalanan Wisata	3
P311730004	Manajemen Perhotelan	3
P311730005	Culinary Business	3
P311730006	Praktikum Manajemen Perhotelan	3

#### Konsentrasi Manajemen Operasional

P311740001	Total Quality Management	3
P311740002	Manajemen Proyek	3
P311740003	Manajemen Rantai Pasokan	3
P311740004	Performance Management	3
P311740005	Operation Excellent Strategy	3
P311740006	Manajemen Persediaan	3

#### Konsentrasi Manajemen Keuangan

P311750001	Manajemen Risiko Bisnis	3
P311750002	Manajemen Investasi	3
P311750003	Analisis Laporan Keuangan	3
P311750004	Manajemen Keuangan Internasional	3
P311750005	Instrumen Keuangan Derivatif	3
P311750006	Behavioral Corporate Finance	3

#### Semester VIII

F041700026	Tugas Akhir	6
F041700027	Magang	3



## Program Studi Akuntansi Program Sarjana

### VISI

Menjadi Program Studi Unggul dan Terkemuka di Indonesia untuk menghasilkan tenaga profesional dibidang Akuntansi Keuangan, Akuntansi Manajemen, Akuntansi Pajak, Pemeriksaan Akuntan, dan Sistem Informasi akuntansi yang memenuhi kebutuhan industri dan masyarakat dalam persaingan global pada Tahun 2024.

### MISI

Untuk mewujudkan visi program studi maka diejawantahkan dalam rumusan misi sebagai berikut:

1. Melaksanakan Proses Belajar Mengajar yang memadukan teori dan aplikasi di bidang Akuntansi Keuangan, Akuntansi Manajemen, Pemeriksaan Akuntan,, Akuntansi Pajak, dan Sistem Informasi akuntansi.
2. Menerapkan manajemen pendidikan tinggi yang efektif dan efisien,
3. Melakukan pengkajian, pelatihan akuntansi, sesuai Tri Dharma Perguruan Tinggi dan mengembangkan jaringan kerjasama dengan industri dan kemitraan yang berkelanjutan sebagai respon perubahan arus daya saing global.
4. Pengembangan karakter mahasiswa berjiwa kewirausahaan dan memiliki etika profesional yang dapat memberikan kontribusi positif terhadap peningkatan kualitas hidup.



## TUJUAN

1. Menjadi pusat pendidikan tinggi yang menghasilkan tenaga profesional di bidang Akuntansi Keuangan (Komersil, Sektor Publik dan Syari'ah), Akuntansi Manajemen, Pemeriksaan Akuntan, Akuntansi Pajak, dan Sistem Informasi akuntansi yang berjiwa wirausaha serta menguasai teknologi informasi, mampu berkomunikasi internasional dan beretika.
2. Menjadi agen pembangunan dan transformasi budaya yang produktif dan beretika dalam menghadapi arus perubahan berdimensi global.
3. Menyelenggarakan pendidikan dan pengajaran Strata-1 yang bermutu dalam prosesnya melalui pengembangan kurikulum yang andal, tenaga pengajar dan staf profesional serta infrastruktur yang memenuhi standar mutu pendidikan.
4. Menyelenggarakan penelitian dalam rangka pengembangan ilmu pengetahuan dan teknologi yang bermanfaat bagi masyarakat.
5. Menyelenggarakan pengabdian kepada masyarakat dalam rangka memanfaatkan ilmu pengetahuan dan teknologi dalam upaya memberikan sumbangan untuk kemajuan masyarakat.
6. Menyelenggarakan pembinaan dalam membentuk karakter mahasiswa dengan mengendalikan dan mengembangkan program unggulan bidang kemahasiswaan.
7. Menyelenggarakan hubungan dengan pelanggan dan lingkungan untuk meningkatkan kepuasan pelanggan, dan
8. Menyelenggarakan pelayanan administrasi dan pelayanan pendidikan tinggi yang taat azas dengan menggunakan sistem manajemen mutu.



# Program Studi Akuntansi

## Program Sarjana

### Semester I

U001700006	Pancasila	2
U001700007	Kewarganegaraan	2
U001700013	Bahasa Inggris I	3
F041700001	Teori Ekonomi	3
F041700002	Matematika Bisnis	3
W321700001	Pengantar Akuntansi I + Laboratorium	3
F041700005	Lembaga Keuangan Syariah	3
F041700003	Pengantar Manajemen & Bisnis	3

### Semester II

U001700001	Pendidikan Agama Islam	2
U001700002	Pendidikan Agama Khatolik	
U001700003	Pendidikan Agama Protestan	
U001700004	Pendidikan Agama Budha	2
U001700005	Pendidikan Agama Hindu	
U001700008	Bahasa Indonesia	3
U001700014	Bahasa Inggris II	3
F041700004	Manajemen Keuangan	3
U001700010	Kewirausahaan I	3
W321700003	Pengantar Akuntansi II + Laboratorium	3
W321700004	Akuntansi Biaya + Laboratorium	3
F041700009	Hukum Bisnis Dan Lingkungan	3

### Semester III

U001700009	Etik UMB	2
W321700002	Pemanfaatan Software Akuntansi	3
F041700006	Penganggaran Perusahaan	3
F041700007	Perpajakan	3
U001700011	Kewirausahaan II	3
F041700028	Business English	3
W321700005	Akuntansi Keuangan Menengah I + Laboratorium	3
F041700008	Akuntansi Manajemen + Laboratorium	3
F041700010	Sistem Informasi Manajemen	3



#### Semester IV

F041700016	Manajemen Strategik	3
W321700007	Analisa Laporan Keuangan + Laboratorium	3
W321700006	Sistem Informasi Akuntansi 1 + Laboratorium	3
F041700029	English For Accounting	3
U001700012	Kewirausahaan III	3
W321700008	Akuntansi Keuangan Menengah II + Laboratorium	3
W321700009	Auditing I	3
W321700010	Manajemen Biaya Strategik	3

#### Semester V

F041700013	Perekonomian Indonesia	3
F041700012	Statistik Bisnis + Laboratorium	3
W321700011	Akuntansi Keuangan Syariah + Laboratorium	3
W321700012	Akuntansi Sektor Publik	3
W321700013	Akuntansi Keuangan Lanjutan I + Laboratorium	3
W321700014	Auditing II	3
W321700015	Sistem Pengendalian Manajemen	3

#### Semester VI

W321700016	Teori Akuntansi	3
W321700017	Akuntansi Keuangan Lanjutan II+Laboratorium	3
F041700011	Komunikasi Bisnis	3
F041700014	Metodologi Penelitian Bisnis	3

#### Konsentrasi Akuntansi Keuangan

P321710001	Pelaporan Korporat	3
P321710002	Manajemen Investasi Portofolio	3
P321710003	Good Corporate Governance	3

#### Konsentrasi Akuntansi Sektor Publik

P321720001	Akuntansi Keuangan Negara Dan Daerah	3
P321720002	Good Government Governance	3
P321720003	Pengukuran Kinerja Sektor Publik	3

#### Konsentrasi Akuntansi Syari'ah

P321730001	Kontrak Syari'ah	3
P321730002	Fiqh Muamalah	3
P321730003	Akuntansi Transaksi Keuangan Syariah + Lab	3

#### Konsentrasi Akuntansi Pajak

P321740001	Akuntansi Pajak	3
P321740002	Perencanaan Pajak	3
P321740003	Pajak Internasional	3

#### Konsentrasi Auditing

P321750001	Audit Sistem Informasi	3
P321750002	Audit Internal	3
P321750003	Kecurangan Pelaporan Keuangan	3

#### Konsentrasi SIA

P321760001	Teknologi Informasi, Komunikasi & Jaringan	3
P321760002	Sistem Manajemen Basis Data	3
P321760003	Pemrograman Komputer Akuntansi	3

#### Semester VII

W321700018	Workshop Tugas Akhir	3
F041700015	Praktek Kerja Industri	3
F041700026	Tugas Akhir	6

#### Konsentrasi Akuntansi Keuangan

P321710004	SAP Keuangan	3
------------	--------------	---

#### Konsentrasi Akuntansi Sektor Publik

P321720004	Pelaporan Keuangan Sektor Publik (SAIBA)	3
------------	------------------------------------------	---

#### Konsentrasi Akuntansi Syari'ah

P321730004	Pelaporan Keuangan Lembaga Keuangan Syariah	3
------------	---------------------------------------------	---

#### Konsentrasi Akuntansi Pajak

P321740004	Pelaporan Keuangan Pajak	3
------------	--------------------------	---

#### Konsentrasi Auditing

P321750004	Laporan Akuntan	3
------------	-----------------	---

#### Konsentrasi SIA

P321760004	Perancangan Sistem Informasi Akuntansi	3
------------	----------------------------------------	---

#### Semester VIII

W321700018	Workshop Tugas Akhir	3
F041700026	Tugas Akhir	6

# Program Studi Manajemen Diploma Tiga

## VISI

Menjadi Program Studi D3 Manajemen yang Unggul dan Terkemuka di Indonesia untuk menghasilkan tenaga ahli madya di bidang Manajemen untuk memenuhi kebutuhan Industri dan Masyarakat dalam Persaingan Global pada Tahun 2024.

## MISI

1. Melaksanakan Proses Belajar Mengajar yang memadukan teori dan aplikasi di bidang Manajemen Perusahaan sesuai dengan perkembangan ilmu pengetahuan dan teknologi.
2. Menyelenggarakan Pendidikan, Penelitian dan pengabdian kepada masyarakat, dan mencapai keunggulan akademik untuk menghasilkan tenaga profesional ahli madya di bidang manajemen yang memenuhi standar kualitas kerja yang diisyaratkan.
3. Menerapkan manajemen pendidikan di tingkat program studi, yang efektif dan efisien dan mengembangkan jaringan kerja sama yang berkelanjutan dengan industri dan kemitraan di bidang manajemen perusahaan sebagai respon atas perubahan arus daya saing global.
4. Melaksanakan pengembangan karakter mahasiswa berjiwa kewirausahaan dan etika profesi yang memberikan kontribusi positif terhadap peningkatan kualitas hidup.

## Tujuan

1. Menjadi pusat pendidikan tinggi yang menghasilkan tenaga ahli madya profesional sesuai **bidang peminatan yang di pilih dengan** berjiwa wirausaha serta menguasai teknologi informasi, mampu berkomunikasi internasional dan beretika.
2. Menjadi agen pembangunan dan transformasi budaya yang produktif dan beretika dalam menghadapi arus perubahan berdimensi global.
3. Menyelenggarakan pendidikan dan pengajaran yang bermutu dalam prosesnya melalui pengembangan kurikulum yang andal, tenaga pengajar dan staf profesional serta infrastruktur yang memenuhi standar mutu pendidikan.
4. Menyelenggarakan pengabdian kepada masyarakat dalam rangka memanfaatkan ilmu pengetahuan dan teknologi dalam upaya memberikan sumbangan untuk kemajuan masyarakat.
5. Menyelenggarakan pembinaan dalam membentuk karakter mahasiswa dengan mengendalikan dan mengembangkan program unggulan bidang kemahasiswaan.
6. Menyelenggarakan hubungan dengan pelanggan dan lingkungan untuk meningkatkan kepuasan pelanggan, dan menyelenggarakan pelayanan administrasi dan pelayanan pendidikan tinggi yang taat azas dengan menggunakan sistem manajemen mutu. pengetahuan, kemampuan serta sikap sebagai pelaksana perusahaan

# Kurikulum Manajemen Diploma Tiga

## Semester I

W331700009	Komunikasi Bisnis	3
U001700008	Bahasa Indonesia	2
U001700013	Bahasa Inggris I	3
U001700009	Etik UMB	2
U001700006	Pancasila	2
W331700001	Pengantar Bisnis	3
W331700002	Pengantar Manajemen	3
W331700003	Manajemen Pemasaran	3

## Semester II

U001700010	Kewirausahaan I	3
W331700004	Pengantar Akuntansi	3
W331700005	Manajemen Operasional	3
W331700006	Manajemen SDM dan Organisasi	3
U001700007	Kewarganegaraan	2
W331700007	Manajemen Keuangan	3
W331700008	Ekonomi Makro / Mikro	3
W331700010	Bahasa Mandarin	3

## Semester III

### Konsentrasi Retail

W331710001	Manajemen Jasa perdagangan	3
U001700013	Bahasa Inggris II	3
W331710006	Manajemen Resiko	3
W331710007	Web dan Online Marketing	3
W331710010	Aplikasi Software Retail	3
W331700011	Bahasa Mandarin 2	3
W331710003	Manajemen Distribusi	3
W331700013	Perpajakan	3

### Konsentrasi MICE

W331720009	Manajemen Usaha Jasa PKA	3
W331720011	Manajemen Usaha Jasa Pameran	3
W331720010	Manajemen Usaha Jasa Perjalanan Incentives	3
W331720001	Pengantar Usaha Jasa MICE	3
W331720014	Kepesertaan Usaha Jasa MICE	3
W331720007	Manajemen Produksi MICE	3
W331720018	Pengadaan dan Penanganan Barang MICE	3
W331720002	Manajemen Hospitalitas	3

### Konsentrasi Perhotelan

W331730009	Front Office 1 (Reception)	3
W331730007	Housekeeping 1 (Room Division)	3
W331730011	Food and Beverages 1 (FB Service)	3
W331730015	Restaurant dan Bar	3
W331730013	Pastry	3
W331730014	Banquet	3
W331730006	Sales and Marketing	3

### Konsentrasi Logistik

W331740001	Elemen Pengiriman	3
W331740006	Logistik Antar Pulau (Maritime Log)	3
W331740002	Dasar Perencanaan Logistik	3
W331740005	Infrastruktur Bisnis Logistik	3
W331740009	Angkutan Multi Moda dan Logistik	3
U001700014	Bahasa Inggris II	3
W331740008	Transaksi dan Negosiasi	3

**Semester IV**

**Konsentrasi Retail**

W331710008	Salesmanship	3
W331710004	Manajemen Pengadaan Barang dan Jasa	3
W331700014	Sistem Informasi Manajemen	3
W331710009	Visual Merchandiser	3
W331710002	Manajemen Ritel	3
W331710015	Bahasa Korea / Jepang	3
W331710011	Kepabeanan/Eksport Import	3
W331710005	Manajemen Toko	3

**Konsentrasi MICE**

W331720012	Bidding dan Sponsorship	3
W331720003	Manajemen Keuangan MICE	3
W331720017	Dasar dasar Akomodasi dan Restaurant	3
W331720019	Manajemen Pemasaran Usaha Jasa MICE	3
W331720016	Hukum, Etiket dan Protokol Penyelenggaraan Event	3
W331720015	Design Kreatif dan Interior Usaha Jasa MICE	3
W331720004	Manajemen Penyelenggaraan MICE	3

**Konsentrasi Perhotelan**

W331730004	Penganggaran dan Pengendalian Biaya Hotel	3
W331730005	Public Relation	3
W331730003	Pengadaan dan Logistik Hotel	3
W331730016	Laundry dan Linen Operation	3
W331730002	Service Excellent	3
U001700014	Bahasa Inggris II	3
W331730001	Manajemen Supervisi	3
W331700012	Statistik Deskriptif	3
P331730004	Bahasa Perancis	3



**Konsentrasi Logistik**

W331740003	Pergudangan	3
W331740004	Kontainerisasi	3
W331740007	Manajemen Barang Berbahaya	3
W331740010	Pengepakan dan Pelabelan	3
W331740014	Green and Reserve Logistik	3
W331740018	Statistik Logistik	3
W331740016	Kepabeanaan / Eksport Import	3
P331740001	Lean Distribution	3
P331740002	Manajemen Pengadaan dan Persediaan	

**Semester V**

U001700001	Pendidikan Agama Islam	2
U001700002	Pendidikan Agama Katolik	
U001700003	Pendidikan Agama Protestan	
U001700004	Pendidikan Agama Budha	
U001700005	Pendidikan Agama Hindu	
W331700015	Magang	3

**Konsentrasi Retail**

W331710012	Perdagangan Internasional	3
W331700012	Statistik Deskriptif	3
W331710013	Aspek Hukum Perdagangan	3
W331710014	Lalu Lintas Pembayaran dan Jasa Perbankan	3
P331710001	Manajemen Logistik dan Supply Chain (Pilihan)	3
U001700011	Kewirausahaan II (Pilihan)	3

**Konsentrasi MICE**

W331720006	Manajemen Resiko MICE	3
W331720005	Manajemen Logistik MICE	3
W331720013	Kapita Selektta Usaha Jasa MICE	3
P331720001	Destination Bidding (Pilihan)	3
P331720002	Event Venue Management (Pilihan)	3
P331720003	Stand Building Management (Pilihan)	3
P331720004	Event Marketing Communication (Pilihan)	3

**Konsentrasi Perhotelan**

W331730010	Front Office 2 (Reservation)	3
W331730008	Housekeeping 2 (Public Area)	3
W331730011	Food and Beverages (FB Product)	3
P331730001	Operational FB (Pilihan)	3
P331730002	Operational Housekeeping (Pilihan)	3
P331730003	Operational Front Office (Pilihan)	3

**Konsentrasi Logistik**

W331740011	Tarif Transportasi Logistik	3
W331740012	Regulasi Transportasi dan Logistik	3
W331740015	Asuransi dan Klaim Logistik	3
W331740013	Penyedia Layanan Logistik FF	3
W331740017	Custom, Immigration, Quarantine, Port Authority	3

**Semester VI**

W331700016	Tugas Akhir	3
------------	-------------	---

# Program Studi Akuntansi Diploma Tiga

## VISI

Menjadi Program Studi Unggul dan Terkemuka di Indonesia untuk menghasilkan tenaga ahli madya dibidang Akuntansi Keuangan, Audit, dan Perpajakan yang memenuhi kebutuhan industri dan masyarakat dalam persaingan global pada Tahun 2024

## MISI

1. Melaksanakan Proses Belajar Mengajar yang memadukan teori dan aplikasi di bidang Akuntansi Keuangan, Audit, dan perpajakan yang memenuhi standar kualitas kerja yang disyaratkan.
2. Menerapkan manajemen pendidikan tinggi yang efektif dan efisien.
3. Melakukan pengkajian, pelatihan, dan kerjasama sesuai Tri Dharma Perguruan Tinggi dengan berbagai pihak yang berkelanjutan melalui program magang dan kuliah lapang sebagai respon atas perubahan arus dan daya saing global.
4. Pengembangan karakter mahasiswa berjiwa kewirausahaan dan etika profesional kepada mahasiswa.

## TUJUAN

Tujuan program studi sebagai berikut :

1. Menjadi pusat pendidikan tinggi yang menghasilkan tenaga ahli madya professional di bidang Akuntansi Keuangan dan Akuntansi Perpajakan yang berjiwa wiarusaha serta menguasai teknologi informasi, mampu berkomunikasi internasional dan beretika.
2. Menjadi agen pembangunan dan transformasi budaya yang produktif dan beretika dalam menghadapi arus perubahan berdimensi global.
3. Menyelenggarakan pendidikan dan pengajaran vokasi yang bermutu dalam prosesnya melalui pengembangan kurikulum yang andal, tenaga pengajar dan staf professional serta infrastruktur yang memenuhi standar mutu pendidikan.
4. Menyelenggarakan pengabdian kepada masyarakat dalam rangka memanfaatkan ilmu pengetahuan dan teknologi dalam upaya memberikan sumbangan untuk kemajuan masyarakat.
5. Menyelenggarakan pembinaan dalam membentuk karakter mahasiswa dengan mengendalikan dan mengembangkan program unggulan bidang kemahasiswaan.
6. Menyelenggarakan hubungan dengan pelanggan dan lingkungan untuk meningkatkan kepuasan pelanggan, dan menyelenggarakan pelayanan administrasi dan pelayanan pendidikan tinggi yang taat azas dengan menggunakan sistem manajemen mutu

# Kurikulum Akuntansi Diploma Tiga

## Semester I

U001700006	Pancasila	2
U001700013	Bahasa Inggris I	3
W341700025	Teori Ekonomi	3
U001700009	Etik UMB	2
W341700003	Akuntansi Pengantar dan LAB	3
W341700022	Pengantar Bisnis dan Manajemen	3
W241700024	Matematika Bisnis	3
W341700001	Pengantar TI dan Komputer - Office	3

## Semester II

W341700007	Akuntansi Perusahaan Manufaktur dan LAB	3
U001700010	Kewirausahaan I	3
W341700002	Komputer Akuntansi	3
W341700005	Akuntansi Keuangan Menengah I	3
U001700007	kewarganegaraan	2
W341700020	Statistik Bisnis	3
W341700004	Praktik Akuntansi Perusahaan Dagang	3
U001700014	Bahasa Inggris II	3

## Semester III

W341700010	Auditing I dan Lab	3
U001700011	Kewirausahaan II	3
W341700029	Bahasa Inggris III	3
W341700012	Akuntansi Biaya dan LAB	3
W341700006	Akuntansi Keuangan Menengah II	3
U001700008	Bahasa Indonesia	2
W341700018	Sistem Informasi Akuntansi	3
W341700027	Perpajakan I dan LAB	3
W341700021	Manajemen Keuangan	3

## Semester IV

W341700030	Bahasa Inggris IV	3
W341700013	Akuntansi Perhotelan	3
W341700011	Auditing II dan LAB	3
U001700012	Kewirausahaan III	3
W341700009	Perpajakan II dan LAB	3
W341700023	Komunikasi Bisnis	3
W341700015	Metode Pelaporan Observasi	3
W341700016	Akuntansi Manajemen	3

## Semester V

W341700014	Praktik Akuntansi Perhotelan	3
W341700017	Analisa Laporan Keuangan	2
W341700008	Akuntansi Keuangan Lanjutan	3
W341700028	Etika Bisnis dan Profesi	2
W341700026	Penganggaran Perusahaan	3
P341700001	Akuntansi Keuangan Syariah	3
U001700001	Pendidikan Agama Islam	2
U001700002	Pendidikan Agama Khatolik	
U001700003	Pendidikan Agama Protestan	
U001700004	Pendidikan Agama Budha	
U001700005	Pendidikan Agama Hindu	

## Semester VI

W341700019	Tugas Akhir (Magang)	4
------------	----------------------	---



# Fakultas Ilmu Komunikasi (Fikom)

Program Studi  
Ilmu Komunikasi



# Program Studi Ilmu Komunikasi

## VISI

Menjadi Program Studi Ilmu Komunikasi unggul dan terkemuka di Indonesia untuk menghasilkan tenaga profesional di bidang Penyiaran (*Broadcasting*), Kehumasan (*Public Relations*), Periklanan & Komunikasi Pemasaran (*Advertising & Marketing Communication*) dan Komunikasi Digital (*Digital Communications*) yang memenuhi kebutuhan industri dan masyarakat dalam persaingan global pada tahun 2024.

## MISI

1. Menyusun dan menerapkan kurikulum Pendidikan Tinggi yang mengacu pada Kerangka Kualifikasi Nasional Indonesia (KKNI), kebutuhan industri dan masyarakat, serta asosiasi profesi, yang dievaluasi setiap empat tahun.
2. Menerapkan teknologi pembelajaran yang kreatif dan inovatif berbasis pada kearifan lokal.
3. Menyelenggarakan proses pembelajaran yang berorientasi pada capaian pembelajaran (*learning outcomes*), untuk menghasilkan lulusan yang memiliki sikap kerja, pengetahuan dan keterampilan khusus dibidang *Penyiaran (Broadcasting)*, *Kehumasan (Public Relations)*, *Periklanan & Komunikasi Pemasaran (Advertising & Marketing Communication)* dan *Komunikasi Digital (Digital Communications)*.
4. Menjalini dan mengembangkan kerjasama dengan industri komunikasi, asosiasi profesi, lembaga sertifikasi profesi, lembaga resmi pemerintah, organisasi non pemerintah (NGO) nasional dan internasional untuk memperkuat kompetensi lulusan melalui kegiatan Tri Dharma Perguruan Tinggi.
5. Mengikuti kompetisi pada tingkat nasional dan internasional dalam pencapaian prestasi di bidang ilmu komunikasi.
6. Menghasilkan lulusan yang sesuai dengan kebutuhan industri komunikasi dan masyarakat serta memiliki etika profesional dan jiwa kewirausahaan.
7. Memberikan pendidikan kewirausahaan dan pembinaan yang bekerjasama dengan pusat kewirausahaan Universitas Mercu Buana.
8. Melaksanakan penelitian dan publikasi ilmiah.
9. Melaksanakan pengabdian kepada masyarakat yang sinergi dengan penelitian.



## TUJUAN

### Tujuan Program Studi Ilmu Komunikasi, Fakultas Ilmu Komunikasi Universitas Mercu Buana

Pendidikan Sarjana Program Studi Ilmu Komunikasi, Fakultas Ilmu Komunikasi, Universitas Mercu Buana mempunyai tujuan:

1. Menghasilkan lulusan yang berjiwa Pancasila, memiliki wawasan kebangsaan, memiliki integritas (kesamaan antara pikiran, perkataan dan perbuatan, kejujuran serta komitmen), serta menerapkan etika profesi dalam menjalankan tugas serta tanggungjawab dalam dunia kerja khususnya dan masyarakat pada umumnya.
2. Menghasilkan lulusan yang memiliki pengetahuan, kemampuan serta sikap kerja yang gigih (tidak mudah menyerah), tuntas, membangun kerjasama tim, untuk mengelola dan memproduksi program-program komunikasi dengan mengembangkan wawasan dan kajian budaya dan kearifan lokal.
3. Menghasilkan lulusan yang memiliki pengetahuan dan kemampuan berfikir analitis, kritis untuk melakukan kajian atau penelitian dalam bidang komunikasi dalam rangka memperkaya dan mengembangkan teori, metode dan model komunikasi
4. Menghasilkan lulusan yang mampu memanfaatkan teknologi informasi dan komunikasi, berbahasa Inggris, berjiwa wirausaha dan menerapkan etika profesi, memiliki sifat terbuka, kreatif, inovatif dan adaptif, dan keinginan untuk belajar sepanjang hayat
5. Menghasilkan lulusan yang kompeten di bidang penyiaran (produksi program berita dan non berita televisi), kehumasan (komunikator dan koordinator organisasi dengan public internal dan eksternal), periklanan dan komunikasi pemasaran (stratrgi kreatif, strategi media periklanan, dan strategi komunikasi pemasaran) yang menekankan pada keunggulan soft skill dalam bentuk disiplin, jujur, tanggung jawab, kreatif, teliti, dan percaya diri, ramah lingkungan dan kearifan local yang mendukung keahlian masing-masing.
6. Menghasilkan penelitian dan karya ilmiah yang dapat meningkatkan mutu ilmu pengetahuan dan publikasi bertaraf nasional dan internasional serta dapat dijadikan sebagai rujukan untuk pengembangan ilmu pengetahuan dan/atau aplikasi dalam bidang penyiaran, kehumasan, periklanan dan komunikasi pemasaran serta komunikasi digital.
7. Menghasilkan karya yang berhubungan dengan misi pengabdian masyarakat dan menunjukkan peningkatan kemampuan mahasiswa melalui pelatihan rutin yang bekerjasama dengan industry penyiaran, kehumasan, periklanan, komunikasi digital, lembaga pemerintah, asosiasi profesi, serta lembaga sertifikasi profesi terkait yang dapat menunjang kompetensi profesi.



## Program Studi Ilmu Komunikasi

### Semester I

U001700006	Pancasila	2
U001700005	Pendidikan Agama Hindu	
U001700004	Pendidikan Agama Budha	
U001700003	Pendidikan Agama Protestan	2
U001700002	Pendidikan Agama Khatolik	
U001700001	Pendidikan Agama Islam	
U001700013	Bahasa Inggris I	3
U001700009	Etik UMB	2
U001700008	Bahasa Indonesia	2
W051700001	Pengantar Ilmu Komunikasi	3

### Konsentrasi Penyiaran

P051710001	Dasar-Dasar Penyiaran	3
P051710002	Dasar-Dasar Jurnalistik TV	3

### Konsentrasi Hubungan Masyarakat

P051720001	Pengantar Public Relations	3
P051720002	Dasar-Dasar Manajemen Dan Kepemimpinan	3

### Konsentrasi Periklanan Dan Komunikasi Pemasaran

P051730001	Pengantar Periklanan	3
P051730002	Dasar-Dasar Komunikasi Pemasaran	3

### Semester II

U001700007	Kewarganegaraan	2
U001700010	Kewirausahaan I	3
U001700014	Bahasa Inggris II	3
W051700002	Teori Komunikasi	3
W051700005	Psikologi Komunikasi	3
W051700006	Sosiologi Komunikasi	3
F051700003	Komunikasi Kreatif	3

### Konsentrasi Penyiaran

P051700001	Fotografi Dan Kamera TV Digital	3
------------	---------------------------------	---

### Konsentrasi Hubungan Masyarakat

P051700001	Fotografi Dan Kamera TV Digital	3
------------	---------------------------------	---

### Konsentrasi Periklanan Dan Komunikasi Pemasaran

P051730003	Dasar-Dasar Manajemen Pemasaran	3
------------	---------------------------------	---





### Semester III

U001700011	Kewirausahaan II	3
W051700003	Statistika Sosial	3
W051700004	Komunikasi Antar Budaya	3
F051700001	English For Communication 1	3
P051700004	Public Speaking	3

### Konsentrasi Penyiaran

P051700002	Komunikasi Massa	3
P051700003	Integrated Marketing Communications	3
P051710003	Penulisan Naskah Berita Televisi	3
P051710004	Penulisan Naskah Non Berita Televisi	3
P051710006	Digital Editing I	3

### Konsentrasi Hubungan Masyarakat

P051700002	Komunikasi Massa	3
P051720003	Dasar-Dasar Logika	3
P051720004	Penulisan Media Public Relations Cetak	3
P051720005	Penulisan Media Public Relations Non Cetak	3

### Konsentrasi Periklanan Dan Komunikasi Pemasaran

P051700003	Integrated Marketing Communications	3
P051730004	Customer Retention Marketing	3
P051730005	Client Relations	3
P051730006	Perilaku Konsumen	3

### Semester IV

U001700012	Kewirausahaan III	3
W051700007	Metode Penelitian Kuantitatif	3
F051700002	English For Communication 2	3

### Konsentrasi Penyiaran

P051710007	Creative Program	3
P051710008	Hukum Dan Etika Penyiaran	3
P051710009	Digital Editing II	3
P051710010	Produksi Berita Televisi	3
P051710011	Produksi Non Berita Televisi	3
P051710012	TV Programming	3

#### Konsentrasi Hubungan Masyarakat

P051720006	Stakeholder Relations	3
P051720010	Produksi Media Public Relations Cetak	3
P051720009	Dokumentasi Dan Publikasi PR Digital	3
P051720008	Negosiasi Online Dan Offline	3
P051720007	Komunikasi Organisasi	3
P051720011	Produksi Media Public Relations Digital	3

#### Konsentrasi Periklanan Dan Komunikasi Pemasaran

P051730007	Etika Periklanan	3
P051730011	Account Management	3
P051730010	Pemasaran Sosial	3
P051730009	Copy Writing	3
P051730008	Advertising Photo And Digital Processing	3
P051730012	Perencanaan Kreatif	3

#### Semester V

W051700009	Etika Dan Filsafat Komunikasi	3
W051700008	Metode Penelitian Kualitatif	3

#### Konsentrasi Penyiaran

P051710015	Feature Dan Dokumenter Televisi	3
P051710014	New Media And Society	3
P051710013	Manajemen Media Penyiaran	3
P051710005	News Casting And Announcing	3

#### Konsentrasi Hubungan Masyarakat

P051720016	Media Relations And Digital Media Monitoring	3
P051720015	Digital Public Relations	3
P051720014	Human Relations	3
P051720013	Public Relations Management	3
P051720012	Investor Relations	3

#### Konsentrasi Periklanan Dan Komunikasi Pemasaran

P051730017	Produksi Iklan Digital	3
P051730016	Media Planning And Buying	3
P051730015	Digital Marketing Communication	3
P051730014	Strategic Brand Communication	3
P051730013	Event Management	3

#### Semester VI

F051700004	Riset Komunikasi	3
------------	------------------	---

#### Konsentrasi Penyiaran

P051710018	Interactive And Multimedia Broadcasting	3
P051710020	Sistem Studio	3
P051710021	Design And Artistic For TV Production	3
P051710016	Media And Cultural Studies	3
P051710017	Sinematografi	3
P051710019	Komunikasi Politik	3

#### Konsentrasi Hubungan Masyarakat

P051720019	Issue And Crisis Management	3
P051720021	Pengelolaan Program Public Relations	3
P051720022	Etika Profesi Public Relations	3
P051720017	Corporate Reputation Management	3
P051720018	Corporate Brand And Communication Plan	3
P051720020	Pengelolaan Identitas & Budaya Organisasi	3

#### Konsentrasi Periklanan Dan Komunikasi Pemasaran

P051730020	Produksi Iklan Audio Visual	3
P051730022	Creative Art	3
P051730023	Advertising Project Management	3
P051730018	Produksi Iklan Cetak Dan Luar Ruang	3
P051730019	Advance Media Planning And Buying	3
P051730021	Marketing Communication Campaign	3

#### Semester VII

F051700005	Kuliah Peduli Negeri	3
F051700006	Magang	3

#### Semester VIII

F051700007	Tugas Akhir	6
------------	-------------	---

# Fakultas Ilmu Komputer (Fasilkom)

Program Studi  
**Teknik Informatika**

Program Studi  
**Sistem Informasi**



# Fakultas Ilmu Komputer

## Visi

Menjadi Fakultas Ilmu Komputer Unggul dan Terkemuka di wilayah kopertis seluruh Indonesia untuk menghasilkan tenaga profesional dalam bidang Ilmu Komputer yang memenuhi kebutuhan industri dan masyarakat dalam persaingan global pada tahun 2024

## Misi

1. Menyelenggarakan pendidikan, penelitian dan pengabdian kepada masyarakat dan mencapai keunggulan akademik untuk menghasilkan tenaga profesional dalam bidang Ilmu Komputer dan lulusan yang memenuhi standar kualitas kerja yang disyaratkan.
2. Menerapkan manajemen pendidikan tinggi yang efektif dan efisien, serta mengembangkan jaringan kerjasama dengan industri dan kemitraan yang berkelanjutan sebagai respon atas perubahan arus dan daya saing global.
3. Mengembangkan kompetensi dan menumbuhkan kembangkan jiwa kewirausahaan dan etika profesional kepada para mahasiswa terhadap peningkatan kualitas hidup.

## Tujuan Umum

Tujuan umum pendidikan Fakultas Ilmu Komputer adalah membekali mahasiswa sehingga dapat lulus dengan kualifikasi sebagai berikut:

1. Berjiwa Pancasila, memiliki wawasan kebangsaan, memiliki integritas (kesamaan antara pikiran, perkataan dan perbuatan, kejujuran serta komitmen), serta menerapkan etika profesi dalam menjalankan tugas serta tanggungjawab dalam dunia kerja khususnya dan masyarakat pada umumnya.
2. Memiliki pengetahuan, kemampuan serta sikap kerja yang gigih (tidak mudah menyerah), tuntas, membangun kerjasama tim, untuk mengelola dan memproduksi program – program komunikasi dengan mengembangkan wawasan dan kajian budaya dan kearifan lokal.
3. Memiliki pengetahuan dan kemampuan berfikir analitis, kritis untuk melakukan kajian atau penelitian dalam bidang informatika dan sistem informasi dalam rangka memperkaya dan mengembangkan teori, metode dan teknologi informasi.

4. Memiliki jiwa entrepreneurship, sifat terbuka, kreatif, inovatif dan adaptif, dan keinginan untuk belajar sepanjang hayat, di bidang Ilmu Komputer.
5. Memiliki kemampuan akademik yang baik untuk meneruskan ke jenjang pendidikan formal yang lebih tinggi (S2 dan S3) di bidang Ilmu Komputer.
6. Mampu mengaplikasikan bidang keahliannya dan memanfaatkan IPTEKS pada bidangnya dalam penyelesaian masalah serta mampu beradaptasi terhadap situasi yang dihadapi.
7. Menguasai konsep teoritis bidang pengetahuan tertentu secara umum dan konsep teoritis bagian khusus dalam bidang pengetahuan tersebut secara mendalam, serta mampu memformulasikan penyelesaian masalah prosedural.
8. Mampu mengambil keputusan yang tepat berdasarkan analisis informasi dan data, dan mampu memberikan petunjuk dalam memilih berbagai alternatif solusi secara mandiri dan kelompok.
9. Bertanggung jawab pada pekerjaan sendiri dan dapat diberi tanggung jawab atas pencapaian hasil kerja organisasi.
10. Menghasilkan lulusan yang mampu berprestasi di level nasional, regional dan internasional dalam kerangka persaingan global.

## Tujuan Khusus

Tujuan khusus dari Fakultas Ilmu Komputer adalah:

1. Membekali mahasiswa agar dapat memiliki pemahaman tentang Informatika, Sistem Informasi, dan Kewirausahaan.
2. Membekali mahasiswa untuk merancang, mengimplementasikan, dan mengelola Infrastruktur Teknologi Informasi dan Komunikasi berbasis teknologi Multimedia, Web, Jaringan, Keamanan Sistem, Pusat Data, dan Kecerdasan Buatan
3. Mendefinisikan, menganalisis, mengembangkan, mengimplementasikan, dan mengelola sistem informasi dari suatu organisasi (profit dan non profit) atau komunitas secara koheren, detail, dan menyeluruh yang tidak terlepas dari strategi organisasi yang bersangkutan;
4. Membekali mahasiswa agar dapat sebagai pencipta pekerjaan dengan kemampuan sebagai wirausaha.
5. Membekali mahasiswa dengan Soft Skill untuk dapat beradaptasi dengan lingkungan kerja dan masyarakat



# Program Studi Teknik Informatika

## Visi

Menjadi Program Studi Teknik Informatika yang mampu menghasilkan lulusan yang profesional, memiliki keunggulan di bidang *Network Specialist* dan *Data Solution Specialist* di wilayah Kopertis seluruh Indonesia tahun 2024.

## Misi

1. Menyelenggarakan Tri Dharma Perguruan Tinggi dalam bidang keilmuan Informatika dengan fokus pada *Network Specialist* dan *Data Solution Specialist* untuk menghasilkan tenaga profesional dan memiliki kompetensi serta lulusan yang memenuhi standar kualitas kerja yang disyaratkan pada tahun 2024.
2. Menjalinkan kemitraan dengan berbagai institusi dan industri serta menerapkan manajemen pendidikan tinggi yang efektif dan efisien.
3. Selalu mengikuti perkembangan ilmu pengetahuan dan teknologi yang disesuaikan dengan kompetensi dan menumbuhkembangkan jiwa kewirausahaan serta etika profesional.

## Tujuan

1. Menghasilkan lulusan dengan memiliki kompetensi di bidang *Network Specialist* dan *Data Solution Specialist*, berjiwa wirausaha dan mampu berkomunikasi internasional dan beretika.
2. Menjadi salah satu aktor yang berpartisipasi dalam membangun pendidikan tinggi di Indonesia khususnya dalam bidang informatika.
3. Menyelenggarakan pembelajaran yang berbasis kompetensi dengan menggunakan kurikulum yang sesuai dengan kebutuhan stakeholder, sesuai dengan kurikulum yang berbasis KKNI Level 6, tenaga pengajar dan staf yang profesional serta infrastruktur yang memenuhi standar mutu pendidikan.
4. Menghasilkan penelitian dan karya ilmiah yang dijadikan rujukan untuk meningkatkan ilmu pengetahuan dan publikasi sesuai dengan Rencana Induk Penelitian.
5. Menghasilkan karya yang berhubungan dengan misi pengabdian masyarakat dan berbasis hasil penelitian sesuai dengan Rencana Induk Penelitian.
6. Menyelenggarakan pembinaan dalam membentuk karakter mahasiswa dengan mengendalikan dan mengembangkan program unggulan dalam bidang kemahasiswaan, melalui workshop dan pelatihan rutin yang bekerjasama dengan industri.
7. Memiliki mitra kerja sama dari berbagai institusi dan industri, serta menjaga hubungan dengan pelanggan dan lingkungannya untuk meningkatkan kepuasan pelanggan.
8. Menyelenggarakan pelayanan administrasi dan pendidikan tinggi yang taat azas dan menggunakan sistem penjaminan mutu. n tinggi yang taat azas dan menggunakan sistem penjaminan mutu.

# Program Studi Teknik Informatika

## Semester I

U001700001	Pendidikan Agama Islam	
U001700002	Pendidikan Agama Khatolik	
U001700004	Pendidikan Agama Budha	2
U001700005	Pendidikan Agama Hindu	
U001700003	Pendidikan Agama Protestan	
U001700013	Bahasa Inggris I	3
F061700004	Sistem Basis Data	3
W151700002	Kalkulus	3
F061700005	Statistik & Probabilitas	3
W151700001	Algoritma & Pemrograman (Lab)	3
F061700003	Dasar Keamanan Komputer	3

## Semester II

W151700004	Praktikum Algoritma & Struktur Data (Lab)	3
F061700006	Aljabar Linear	3
U001700014	Bahasa Inggris II	3
W151700005	Arsitektur & Organisasi Komputer	3
F061700007	Perancangan Basis Data	3
F061700015	CCNA R&S 1	3
W151700003	Struktur Data	3

## Semester III

W151700007	Rekayasa Perangkat Lunak	3
F061700008	Analisa Berorientasi Objek	3
W151700012	Algoritma Lanjut	3
W151700008	Kriptografi Dan Steganografi	3
W151700009	Pemrograman PL/SQL (Lab)	3
W151700010	Sistem Operasi	3
W151700011	Pemrograman Web 1 (Lab)	3
U001700008	Bahasa Indonesia	2

## Semester IV

W151700014	Kapita Seleкта	3
U001700010	Kewirausahaan I	3
F061700009	Pemrograman Berorientasi Object (Lab)	3
W151700013	Pemrograman Web 2 (Lab)	3

### Mata Kuliah Konsentrasi Data Solution

W151720001	Pengembangan Aplikasi Berbasis Rapid	3
W151720002	Pengantar Database Administrasion (Lab)	3
W151720003	Data Warehouse OLAP	3

### Mata Kuliah Konsentrasi Network Specialist

W151710002	CCNA R&S 2 (Lab)	3
W151710003	CCNA R&S 3 (Lab)	3
W151710001	Praktikum Sistem Operasi Jaringan (Lab)	3

## Semester V

F061700001	English For Computer I	3
F061700010	Mobile Programming Android (Lab)	3
P151700001	Pemodelan 2D/3D	3
U001700011	kewirausahaan II	3
W151700019	Kecerdasan Buatan	3
W151700015	Pengantar Cloud Computing	3

### Mata Kuliah Konsentrasi Data Solution

W151720006	Pengantar Data Mining	3
W151720004	Pengantar DRC Dan BCP	3
W151720005	Manajemen Proyek	3

### Mata Kuliah Konsentrasi Network Specialist

W151710004	CCNA R&S 4 (Lab)	3
W151710006	Keamanan Jaringan Komputer (Lab)	3
W151710005	Konfigurasi Server Dan Multi Server (Lab)	3

**Semester VI**

U001700012	Kewirausahaan III	3
F061700002	English For Computer II	3
U001700007	Kewarganegaraan	2
W151700016	Pemrograman Smart Web (Lab)	3
F061700011	Metodologi Penelitian	3
W151700017	Sistem Multimedia	3
W151700018	Tata Kelola IT	3

**Mata Kuliah Konsentrasi Data Solution**

P151700003	Machine Learning	3
W151720007	Data Mining Lanjut	3

**Mata Kuliah Konsentrasi Network Specialist**

P151700002	Jaringan VOIP	3
W151710007	Sistem Keamanan Administrasi Jaringan	3

**Semester VII**

F061700018	Kerja Praktek	3
P151700005	Komputasi Paralel Dan Terdistribusi	3
F061700017	Information Retrieval	3
U001700009	Etik UMB	2
P151700004	Pengolahan Citra	3
U001700006	Pancasila	2

**Semester VIII**

F061700019	Tugas Akhir	6
------------	-------------	---



# Program Studi Sistem Informasi

## VISI

Menjadi Program Studi Sistem Informasi yang mampu menghasilkan lulusan yang profesional di bidang *e-business* dan Aplikasi *Multiplatform* yang unggul diantara Perguruan Tinggi Swasta seluruh Indonesia tahun 2024.

## MISI

1. Menyelenggarakan Tri Dharma Perguruan Tinggi dalam bidang keilmuan Sistem Informasi dengan fokus pada *e-Business* dan Aplikasi *Multiplatform* untuk menghasilkan tenaga profesional dan memiliki kompetensi serta lulusan yang memenuhi standar kualitas kerja yang disyaratkan pada tahun 2024.
2. Menjalin kemitraan dengan berbagai institusi dan industri serta menerapkan manajemen pendidikan tinggi yang efektif dan efisien.
3. Mengikuti perkembangan ilmu pengetahuan dan teknologi yang disesuaikan dengan kompetensi dan menumbuhkembangkan jiwa kewirausahaan serta etika profesional.

## TUJUAN UMUM

1. Menyelenggarakan pembelajaran yang berbasis kompetensi dengan menggunakan kurikulum yang sesuai dengan kebutuhan *stakeholder*, sesuai dengan kurikulum yang berbasis KKN Level 6 yang mengacu kepada peta okupasi, tenaga pengajar dan staf yang profesional serta infrastruktur yang memenuhi standar mutu pendidikan.
2. Menghasilkan lulusan yang profesional, memiliki kompetensi di bidang *e-Business* dan Aplikasi *Multiplatform*, serta berjiwa wirausaha dan mampu berkomunikasi secara internasional dan beretika.
3. Berpartisipasi dan menjadi salah satu actor dalam membangun pendidikan tinggi di Indonesia khususnya dalam bidang Sistem Informasi.
4. Menghasilkan penelitian dan karya ilmiah yang dipublikasikan ke jurnal yang bereputasi dan dapat dijadikan sebagai rujukan untuk meningkatkan ilmu pengetahuan sesuai dengan Rencana Induk Penelitian (RIP) UMB.
5. Menghasilkan karya berupa kegiatan yang berhubungan dengan misi pengabdian masyarakat sesuai dengan RIP-UMB.
6. Menyelenggarakan pembinaan dalam membentuk karakter mahasiswa dengan mengendalikan dan mengembangkan program unggulan dalam bidang kemahasiswaan, melalui workshop dan pelatihan rutin yang bekerjasama dengan industri.
7. Memiliki mitra kerja sama dari berbagai institusi dan industri, serta menjaga hubungan dengan pelanggan dan lingkungannya untuk meningkatkan kepuasan pelanggan.
8. Menyelenggarakan pelayanan administrasi dan pendidikan tinggi yang taat asas dan menggunakan system penjaminan mutu.

# Program Studi Sistem Informasi

## Semester I

F061700003	Dasar Keamanan Komputer	3
W181700001	Dasar pemrograman (Lab)	3
F061700004	Sistem Basis Data	3
U001700013	Bahasa Inggris I	3
W181700002	Logika Matematika	3
W181700003	Konsep Sistem Informasi	3
W181700004	Pengantar Manajemen dan Bisnis	3

## Semester II

F061700007	Perancangan Basis Data	3
W181700005	Algoritma dan Struktur Data	3
F061700006	Aljabar Linear	3
U001700014	Bahasa Inggris II	3
W181700006	Rekayasa Sistem Informasi	3
W181700007	Sistem Informasi Manajemen	3
F061700015	CCNA R&S 1	3

## Semester III

W181700008	Analisa Perancangan Sistem Informasi	3
W181700009	Pemodelan Proses Bisnis	3
F061700008	Analisa Berorientasi Objek	3
W181700010	Pengantar Akuntansi	3
F061700013	Pemrograman Web	3
W181700011	Komunikasi dan Etika Profesi	3
U001700001	Pendidikan Agama Islam	2
U001700002	Pendidikan Agama Khatolik	
U001700003	Pendidikan Agama Protestan	
U001700004	Pendidikan Agama Budha	
U001700005	Pendidikan Agama Hindu	



## Semester IV

U001700010	Kewirausahaan I	3
F061700009	Pemrograman Berorientasi Object (Lab)	3
F061700014	Pemrograman Web Enterprise (Lab)	3
F061700016	Pemrograman PL/SQL	3
W181700012	Manajemen Proyek Sistem Informasi	3
W181710003	Teknologi dan Manajemen Pusat Data	3
W181700013	Komputer Masyarakat	3

**Semester V**

U001700011	Kewirausahaan II	3
F061700001	English for Computer I	
F061700005	Statistik & Probabilitas	3
W181720002	Arsitektur Enterprise dan e-Business	3
W181720003	Sistem Pendukung Keputusan	3
F061700010	Mobile Programming Android (Lab)	3
W181710001	Pemrograman Visual DotNet	3
U001700006	Pancasila	2
U001700009	Etik UMB	2

**Semester VI**

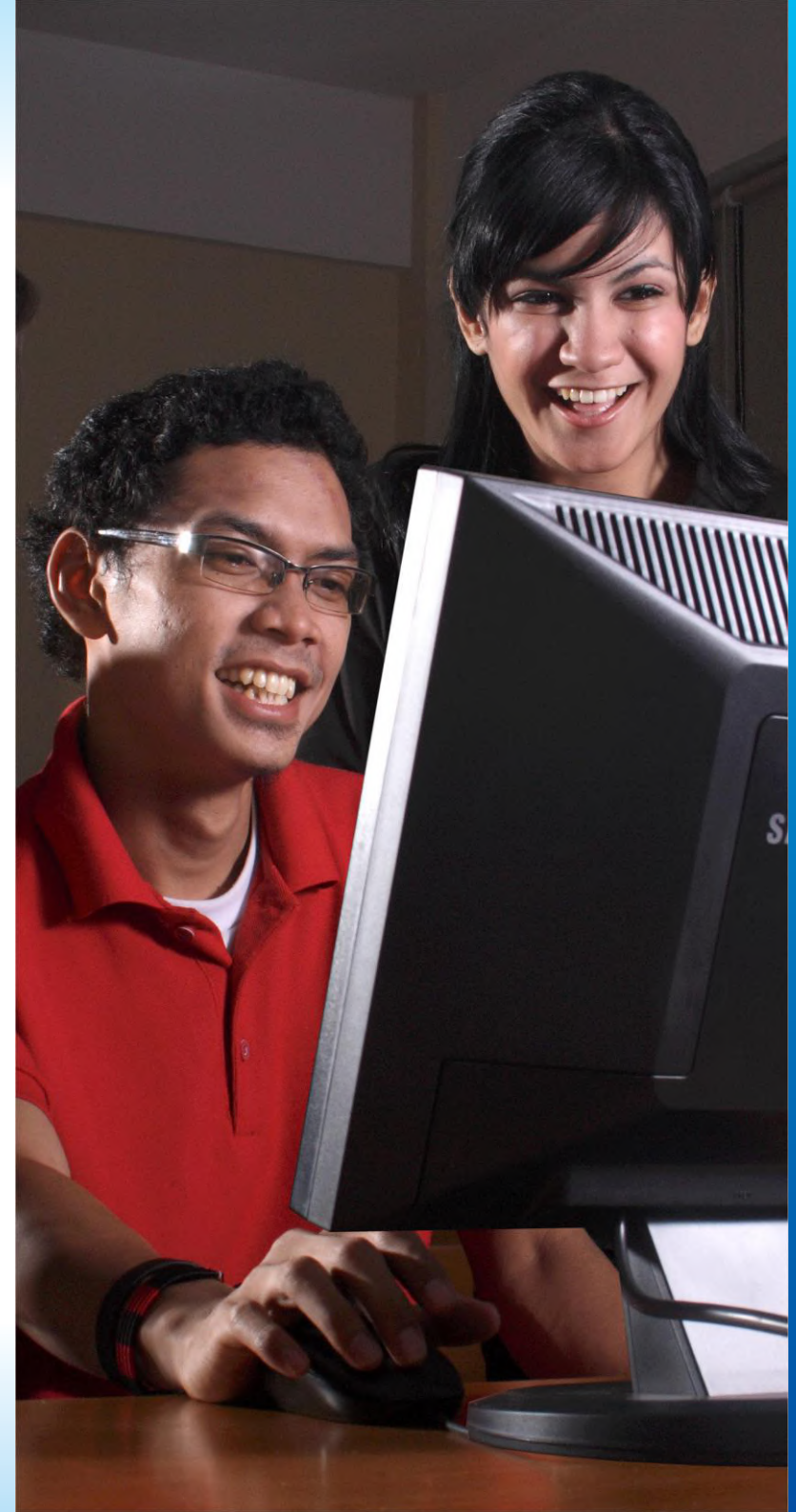
U001700012	Kewirausahaan III	3
F061700002	English for Computer II	
W181700014	Proyek Pengembangan Sistem Informasi	3
W181700015	Testing Implementasi SI	3
F061700012	Metodologi Penelitian Teknologi Informasi	3
W181720001	Datawarehouse	3
W181710002	Mobile Programming IOS	3
U001700007	Kewarganegaraan	2

**Semester VII**

U001700008	Bahasa Indonesia	2
F061700018	Kerja Praktek	3
W181700016	Tata Kelola TI	3
W181720004	Business Intelligence	3
P181700002	Audit Sistem Informasi	
P181700001	Enterprise Resources Planning	3
F061700017	Information Retrieval	

**Semester VIII**

F061700019	Tugas Akhir	6
------------	-------------	---



# Fakultas Desain dan Seni Kreatif (FDSK)

Program Studi  
**Desain Produk**

Program Studi  
**Desain Interior**

Program Studi  
**Desain Komunikasi Visual**



# Fakultas

## Desain dan Seni Kreatif

### Visi

Menjadi Fakultas Unggul dan Terkemuka di Indonesia dan menghasilkan Sumber Daya Manusia dengan kemampuan desain dan seni yang inovatif dan sadar nilai lokal dengan memanfaatkan ilmu pengetahuan dan teknologi yang memenuhi kebutuhan industri dan masyarakat dalam persaingan global Tahun 2024.

### Misi

1. Melaksanakan Tridharma Perguruan Tinggi.
2. Meluluskan tenaga profesional yang di dalam berkarya selalu berwawasan lingkungan serta mengedepankan kearifan lokal.
3. Meningkatkan kualitas tenaga pengajar dan tenaga kependidikan sesuai dengan perkembangan IPTEK.
4. Menyiapkan sarana prasarana untuk melaksanakan Tridharma Perguruan Tinggi.
5. Membangun kerjasama melalui berbagai pihak baik dengan perguruan tinggi lain, Instansi Pemerintah maupun kalangan dunia usaha.

### Tujuan

1. Menghasilkan lulusan yang memiliki pengetahuan dan kompetensi dalam bidang desain dan seni agar mampu bersaing dan berperan di masyarakat dan kalangan industri.
2. Menghasilkan lulusan yang memiliki kemampuan untuk mengikuti perkembangan ilmu pengetahuan, teknologi dan seni untuk menghasilkan karya yang bermanfaat bagi masyarakat dan lingkungannya.
3. Menghasilkan lulusan yang memiliki integritas dan kepribadian baik di lingkungan pekerjaan maupun di tengah masyarakat.
4. Mengembangkan suasana akademik yang didukung oleh budaya ilmiah.





# Program Studi Desain Produk

## VISI

Menjadi Program Studi yang Unggul dan Terkemuka di Indonesia dan menghasilkan Sumber Daya Manusia dengan kemampuan desain produk yang inovatif dan sadar nilai lokal dengan memanfaatkan ilmu pengetahuan dan teknologi yang dapat memenuhi kebutuhan industri dan masyarakat dalam persaingan global Tahun 2024.

## MISI

1. Menyelenggarakan Tridharma Perguruan Tinggi dalam pembelajaran untuk menambah pengetahuan yang memadai tentang dunia industri, manajemen, peraturan, dan tata-cara yang berkaitan dengan proses penerjemahan konsep perancangan desain produk ke dalam bentuk pelaksanaannya sesuai dengan tuntutan industri.
2. Menciptakan dinamika pembelajaran untuk menghasilkan rancangan produk yang memenuhi ukuran estetika dan persyaratan teknis serta memanfaatkan teknologi, berwawasan lingkungan dan sadar akan kearifan lokal
3. Menyelenggarakan kegiatan yang memadai tentang perencanaan dan perancangan Desain Produk serta keterampilan yang dibutuhkan oleh masyarakat.
4. Mengadakan pengkajian secara periodik mengenai kurikulum berkaitan dengan perkembangan teknologi dan ilmu pengetahuan, sesuai dengan kebutuhan masyarakat industri.
5. Membuat jalinan kerjasama yang baik dengan pihak perusahaan swasta dan instansi pemerintah



## TUJUAN

1. Mencetak tenaga profesional yang kompeten dibidang desain produk
2. Menumbuhkembangkan kualitas penyelenggaraan akademik yang sesuai dengan perencanaan sumber daya yang ada
3. Menumbuhkembangkan program-program penelitian dan pengabdian pada masyarakat yang aplikatif dan tepat sasaran, yang menunjang suasana akademik, serta sejalan dengan kebutuhan masyarakat dan dunia profesi
4. Menumbuhkembangkan jiwa wirausaha dan sikap mental serta perilaku beretika.
5. Menumbuhkembangkan kemampuan untuk bekerjasama dengan berbagai pihak terkait dan stakeholder di bidang desain produk industri.

## Program Studi Desain Produk

### Semester I

F011700006	Nirmana	3
U001700001	Pendidikan Agama Islam	
U001700002	Pendidikan Agama Khatolik	
U001700003	Pendidikan Agama Protestan	2
U001700004	Pendidikan Agama Budha	
U001700005	Pendidikan Agama Hindu	
W191700003	Kaidah Rancang Bangun 1	2
W191700006	Komputer Desain 2 Dimensi 1	2
W191700001	Menggambar Bentuk	3
W191700005	Dasar Desain Produk	3
U001700006	Pancasila	2

### Semester II

F011700004	Teknik Presentasi	3
W191700008	Komputer Desain 3 Dimensi	3
W191700009	Fotografi Dasar	3
W191700002	Bentuk Dan Geometri	3
U001700007	Kewarganegaraan	2
W191700011	Menggambar Teknik	3
W191700004	Kaidah Rancang Bangun 2	3

### Semester III

F011700003	Metodologi Desain	3
W191700012	Studio Desain 1	6
F011700009	Desain Kemasan	3
P191700001	Desain Fashion Fabrics	3
P191700005	Desain Produk Dekoratif	3
U001700013	Bahasa Inggris I	3
W191700007	Komputer Desain 2 Dimensi 2	3
U001700009	Etik UMB	2



**Semester IV**

W191700010	Fotografi Aplikatif	3
W191700019	Teknik Sablon, Etsa Dan Cungkil	3
P191700002	Desain Fashion Kulit	3
P191700006	Desain Produk Perlengkapan Rumah Tangga	3
P191700009	Desain Kemasan Primer	3
U001700010	Kewirausahaan I	3
W191700013	Studio Desain 2	6
U001700014	Bahasa Inggris II	3

**Semester V**

W191700014	Studio Desain 3	6
P191700003	Desain Fashion Logam Dan Kayu	3
P191700007	Desain Produk Mainan	3
P191700010	Desain Kemasan Sekunder	3
U001700011	Kewirausahaan II	3
F011700001	English For Design I	3
W191700017	Modelling & Prototype	3
W191700018	Audio Visual	3
W191700020	Desain Web	3

**Semester VI**

F011700007	Sejarah Desain	3
F011700014	Desain Batik	3
W191700015	Studio Desain 4	6
F011700002	English For Design II	3
U001700012	Kewirausahaan III	3
P191700011	Desain Kemasan Tersier	3
P191700004	Desain Fashion Mix Material	3
P191700008	Desain Produk Games	3
F011700005	Manajemen Studio Desain	3

**Semester VII**

F011700008	Riset Desain	3
U001700008	Bahasa Indonesia	2
W191700016	Studio Desain 5	6
W191700021	Kerja Praktek	3

**Semester VIII**

F011700013	Tugas Akhir	8
------------	-------------	---



# Program Studi Desain Interior

## VISI

Menjadi program studi yang mampu menghasilkan lulusan yang unggul dan terkemuka di bidang Desain Interior di kopertis wilayah III pada tahun 2024 dengan kemampuan menghasilkan tenaga professional desain interior, yang sesuai dengan tuntutan dan memiliki jiwa wirausaha dan beretika serta memiliki kemampuan bersaing di era global pada Tahun 2024 serta berwawasan global”.

## MISI

1. Menyelenggarakan Pendidikan, Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat, dan mencapai keunggulan akademik untuk menghasilkan tenaga profesional di bidang Desain Interior.
2. Menyelenggarakan penelitian dan pengabdian kepada masyarakat dalam rangka mengembangkan dan mengaplikasikan ilmu pengetahuan dan teknologi
3. Menjalin kemitraan dengan berbagai institusi dalam rangka pelaksanaan Tridharma Perguruan Tinggi
4. Mewujudkan manajemen pendidikan terbaik yang efisien dan efektif
5. Mengembangkan nilai-nilai budaya secara kreatif

## TUJUAN UMUM

Tujuan pendidikan Program Studi Desain Interior pada Fakultas Desain & Seni Kreatif Universitas Mercu Buana adalah membekali mahasiswa sehingga dapat lulus dengan kualifikasi sebagai berikut:

1. Mencetak Lulusan yang berjiwa Pancasila dan memiliki integritas kepribadian yang tinggi
2. Menerapkan pengetahuan dan keterampilan teknologi yang dimilikinya sesuai dengan bidang keahliannya dalam kegiatan produktif dan pelayanan kepada masyarakat

3. Menguasai dasar-dasar ilmiah serta pengetahuan dan teknologi bidang keahliannya sehingga mampu menemukan, memahami, menjelaskan dan merumuskan cara penyelesaian masalah yang ada di dalam kawasan keahliannya
4. Mampu dan bersifat positif untuk secara mandiri mengembangkan ilmu yang telah dimilikinya dan menerapkan secara arif dan bijaksana sesuai dengan tuntutan kebutuhan dan perkembangan masyarakat.
5. Memiliki mental, sikap, pengetahuan, kemampuan serta keberanian sebagai wirausaha.
6. Memiliki pengetahuan, kemampuan serta sikap sebagai pengelola perusahaan.

## TUJUAN KHUSUS

1. Memiliki pengetahuan, keterampilan serta kemampuan sebagai tenaga profesional di bidang ilmu desain Interior.
2. Memiliki pengetahuan yang memadai tentang sejarah dan teori desain interior, teknologi dan ilmu – ilmu pengetahuan manusia
3. Menguasai pengetahuan tentang cara menghasilkan perancangan yang sesuai dayadaya dukung lingkungan.
4. Memahami metode penelusuran dan penyimpanan program rancangan bagi sebuah proyek perancangan
5. Memahami masalah struktur, konstruksi dan rekayasa yang berkaitan dengan perancangan interior
6. Menumbuh kembangkan penyelenggaraan kegiatan akademik yang berkualitas serta sesuai dengan kompetensi biaya perancangan
7. Menumbuh kembangkan program-program penelitian dan pengabdian pada masyarakat yang aplikatif, tepat sasaran, sejalan dengan kebutuhan masyarakat dan dunia profesi serta menunjang suasana akademik
8. Menumbuh kembangkan kemampuan bekerjasama dengan berbagai stakeholders yang terkait dengan bidang Desain Interior dalam rangka pelaksanaan Tridharma Perguruan Tinggi

# Program Studi Desain Interior

## Semester I

W201700011	Gambar Teknik	3
F011700010	Gambar Bentuk	3
W201700021	Pengantar Seni Rupa dan Desain Interior	3
W201700017	Estetika	3
U001700006	Pancasila	2
U001700001	Pendidikan Agama Islam	
U001700002	Pendidikan Agama Khatolik	
U001700003	Pendidikan Agama Protestan	2
U001700004	Pendidikan Agama Budha	
U001700005	Pendidikan Agama Hindu	
F011700006	Nirmana	3

## Semester II

W201700019	Sejarah Seni Rupa Dunia	3
W201700012	Gambar Interior	3
W201700018	Komputer Desain Interior I	3
W201700007	Pengetahuan Bahan Interior	3
W201700005	Konstruksi dan Detail Interior I	3
U001700007	Kewarganegaraan	2
W201700013	Teori Aplikasi dan Psikologi Warna	3

## Semester III

W201700001	Perancangan Interior Rumah Tinggal	6
W201700008	Desain Mebel I	3
W201700006	Konstruksi dan Detail Interior II	3
W201700025	Komputer Desain Interior II	3
F011700003	Metodologi Desain	3
U001700009	Etik UMB	2
U001700013	Bahasa Inggris I	3

## Semester IV

U001700014	Bahasa Inggris II	3
W201700020	Tinjauan Arsitektur Vernakuler Indonesia	3
W201700002	Perancangan Interior Retail Toko	6

W201700009	Desain Mebel II	3
U001700010	Kewirausahaan I	3
P201700001	Desain Batik Interior	3
P201700002	Desain dan Gaya Hidup	3
P201700003	Green Desain	3
W201700026	Desain Pameran & Visual Merchandiser	3

## Semester V

W201700022	Tinjauan dan Apresiasi Desain	3
F011700001	English For Design I	3
U001700011	Kewirausahaan II	3
P201700009	Eksperiment Kreatif	3
P201700005	Desain Interior Dekoratif	3
P201700006	Fengshui Desain Interior	3
W201700010	Desain Mebel III	3
F011700005	Manajemen Studio Desain	3
W201700003	Perancangan Interior Kantor	6
F011700004	Teknik Presentasi	3

## Semester VI

P201700007	Pengetahuan Haki	3
W201700015	Aspek Hukum dan Etika Profesi	3
W201700016	Teknik Fisika Bangunan	3
U001700008	Bahasa Indonesia	2
P201700004	Fotografi Interior	3
P201700008	Desain Tata Pencahayaan	3
U001700012	Kewirausahaan III	3
F011700002	English For Design II	3
W201700004	Peranc. Interior Bangunan Sosial dan Transportasi	6

## Semester VII

W201700023	Praktik Profesi	3
W201700014	Seminar	3

## Semester VIII

F011700013	Tugas Akhir	8
------------	-------------	---

# Program Studi Desain Komunikasi Visual

## VISI

Menjadi program studi unggulan dibidang Desain Komunikasi Visual yang berbasis Graphis dan Interaktif Multimedia Desain dalam menciptakan kreativepreneur yang kompetitif dan inovatif untuk semua bidang industri kreatif pada tahun 2024

## MISI

1. Menyelenggarakan Tridarma Perguruan Tinggi di bidang Desain Komunikasi Visual berbasis grafis dan interaktif multimedia yang memiliki semangat kewirausahaan yang profesional, inovatif, dan kreatif.
2. Memberikan pendidikan profesional yang komprehensif dan unggul dalam studi dan praktik Desain Komunikasi Visual melalui beragam pendekatan terhadap inovasi kreatif dan teknologi yang terintegrasi dengan komunikasi visual, lisan dan tulisan.
3. Mendidik dan menginspirasi generasi baru dalam bidang Desain Komunikasi Visual sehingga memiliki keterampilan komunikasi interpersonal, berfikir kreatif, bersikap inovatif dan berperilaku profesional.
4. Program Studi Desain Komunikasi Visual, FDSK UMB memberikan kontribusi yang berharga bagi sektor kreatif dan komunitas yang lebih besar.
5. Membangun kerjasama melalui berbagai pihak yang bergerak dibidang Desain Komunikasi Visual, baik dengan perguruan tinggi lain, instansi pemerintah maupun kalangan dunia usaha.

## TUJUAN

1. Menghasilkan lulusan di bidang Desain Komunikasi Visual guna mendukung pengembangan bidang grafis dan digital multimedia desain yang memiliki semangat kewirausahaan yang profesional, inovatif, dan kreatif.
2. Mengembangkan proses belajar dengan iklim akademik yang dinamis yang mendukung tumbuhnya pemikiran-pemikiran yang kritis, kreativitas, etika, komunikasi, pemecahan masalah, inovatif dan profesional dengan menjunjung tinggi etika profesi dan bertanggung jawab.
3. Menumbuh kembangkan program-program penelitian dan pengabdian pada masyarakat yang aplikatif dan tepat sasaran, yang menunjang suasana akademik, serta sejalan dengan kebutuhan masyarakat dan dunia profesi.
4. Menumbuh kembangkan kemampuan untuk bekerjasama dengan berbagai pihak terkait dan stakeholders dengan memberikan kontribusi yang berharga mengenai keilmuan Desain Komunikasi Visual.
5. Menumbuh kembangkan jiwa kewirausahaan dan sikap mental serta perilaku beretika.
6. Mempersiapkan mahasiswa berkompeten untuk berprestasi di jenjang pendidikan yang lebih tinggi, seperti gelar Master.
7. Memberikan pengalaman langsung untuk memastikan bahwa mahasiswa dapat memecahkan masalah dan menerapkan pengetahuan yang mereka dapatkan selama belajar.

# Program Studi Desain Komunikasi Visual

## Semester I

W231700008	Digital Art Bitmap	3
F011700006	Nirmana	3
W231700006	Apresiasi Bentuk dan Ruang	3
U001700001	Pendidikan Agama Islam	
U001700002	Pendidikan Agama Khatolik	
U001700003	Pendidikan Agama Protestan	2
U001700004	Pendidikan Agama Budha	
U001700005	Pendidikan Agama Hindu	
U001700006	Pancasila	2
W231700010	Gambar Bentuk DKV	3
W231700023	Tipografi I	3
W231700020	Proses Kreatif	3

## Semester II

U001700007	Kewarganegaraan	2
W231700022	Sejarah Desain DKV	3
W231700001	Studio Desain Komunikasi Visual I	3
W231700011	Ilustrasi	3
W231700009	Digital Art Vector	3
W231700016	Multimedia Interface Desain	3
W231700013	Komunikasi Visual	3
W231700024	Tipografi II	3

## Semester III

F011700003	Metodologi Desain	3
U001700009	Etik UMB	2
U001700013	Bahasa Inggris I	3
W231700002	Studio Desain Komunikasi Visual II	6
W231700017	Persepsi Visual	3
W231700007	Desktop Publishing	3
W231700026	Web Design	3

## Semester IV

U001700014	Bahasa Inggris II	3
W231700003	Studio Desain Komunikasi Visual III	6
W231700018	Photography I	3
W231700019	Pre Press	3
W231700015	Motion Graphics	3
U001700010	Kewirausahaan I	3

## Semester V

P231700005	Fashion Illustration	3
F011700005	Manajemen Studio Desain	3
P231700007	Komputer 3D Animation	3
W231700014	Metode Penelitian DKV	3
P231700003	Digital Film Production	3
F011700009	Desain Kemasan	3
P231700008	Photography II	3
W231700004	Studio Desain Komunikasi Visual IV	6
U001700011	Kewirausahaan II	3
F011700001	English For Design I	3
P231700006	Interaktif Media Design	3

## Semester VI

P231700011	Visual Effects dan Editing	3
P231700001	Batik Pattern Desain	3
P231700010	Tinjauan Desain	3
P231700002	Desain Buku Komik	3
F011700002	English For Design II	3
P231700004	Digital Marketing	3
P231700009	Photography III	3
F011700004	Teknik Presentasi	3
U001700012	Kewirausahaan III	3
W231700005	Studio Desain Komunikasi Visual V	6

## Semester VII

U001700008	Bahasa Indonesia	2
W231700012	Kerja Profesi DKV	3
W231700021	Riset Desain DKV	3

## Semester VIII

W231700025	Tugas Akhir DKV	8
------------	-----------------	---

## Fakultas Teknik (FT)

Program Studi  
**Teknik Sipil**

Program Studi  
**Arsitektur**

Program Studi  
**Teknik Mesin**

Program Studi  
**Teknik Elektro**

Program Studi  
**Teknik Industri**





# Fakultas Teknik

## Visi

Menjadi Fakultas Teknik unggul dan terkemuka di Indonesia yang menghasilkan tenaga profesional bidang teknik untuk memenuhi kebutuhan industri dan masyarakat dalam persaingan global pada 2024.

## Misi

1. Menyelenggarakan kegiatan Tri Dharma untuk menghasilkan tenaga profesional bidang keteknikan.
2. Menerapkan keunggulan akademik untuk menghasilkan lulusan yang memiliki kompetensi utama dalam bidang keteknikan dan memenuhi standar kualitas kerja yang disyaratkan.
3. Mengembangkan jaringan kemitraan dan kerjasama dengan industri, instansi pemerintah, organisasi profesi yang berkelanjutan untuk menghadapi persaingan global.
4. Menerapkan manajemen Fakultas Teknik yang efektif dan efisien.
5. Menumbuhkembangkan jiwa kewirausahaan dan etika profesi kepada masyarakat.

## Tujuan

1. Menghasilkan lulusan Fakultas Teknik yang memenuhi standar mutu tridharma pendidikan tinggi pada level strata 1.
2. Menghasilkan lulusan Fakultas Teknik yang memiliki kemampuan manajerial dan kompetensi bidang rekayasa dan keteknikan yang memenuhi standar kualitas kerja yang disyaratkan.
3. Menghasilkan lulusan Fakultas Teknik yang memiliki kemampuan mengembangkan jaringan kemitraan yang luas serta mampu bersaing pada level global.
4. Menghasilkan lulusan Fakultas Teknik yang memiliki kemampuan kewirausahaan dan penguasaan etika profesi sehingga mampu bekerja secara profesional dibidangnya.
5. Menghasilkan sistem pengelolaan organisasi Fakultas Teknik yang bermutu.



# Program Studi Teknik Sipil

## VISI

Menjadi Program Studi yang unggul, dan Terkemuka di Indonesia untuk menghasilkan tenaga profesional di bidang Teknik Sipil dan dinamis yang mampu mengaplikasikan ilmu pengetahuan dan teknologi yang berwawasan lingkungan dan sesuai kebutuhan industri dan masyarakat dalam persaingan global pada tahun 2024

## MISI

1. Mewujudkan manajemen pendidikan dan menyelenggarakan pendidikan tinggi Teknik Sipil yang mengaplikasikan IPTEK berwawasan lingkungan.
2. Menjalinkan kemitraan dengan berbagai institusi dalam rangka pelaksanaan tri darma perguruan tinggi.
3. Memberikan kompetensi tambahan kemampuan bahasa Inggris sebagai syarat kelulusan dan menumbuhkembangkan jiwa kewirausahaan.
4. Menyelenggarakan penelitian yang aplikatif dalam rangka mengembangkan ilmu dan teknologi di bidang teknik sipil yang berwawasan lingkungan.
5. Menyelenggarakan kegiatan pengabdian kepada masyarakat dengan melibatkan segenap unsur sivitas akademika dengan memberdayakan peran serta pemangku kepentingan (stakeholders).

## TUJUAN UMUM

Tujuan umum pendidikan Program Sarjana (S1) adalah menghasilkan warga Negara berkualitas sebagai berikut:

1. Berjiwa Pancasila dan memiliki integritas kepribadian yang tinggi.
2. Bersifat terbuka, tanggap terhadap perubahan dan kemajuan ilmu dan teknologi maupun masalah yang dihadapi masyarakat, khususnya yang berkaitan dengan bidang keahliannya.
3. Menerapkan pengetahuan dan ketrampilan teknologi yang dimiliki sesuai dengan bidang keahliannya dalam kegiatan produktif dan pelayanan kepada masyarakat.
4. Menguasai dasar-dasar ilmiah serta pengetahuan dan metodologi bidang keahliannya sehingga mampu menemukan, memahami, menjelaskan, dan merumuskan cara penyelesaian masalah yang ada di dalam kawasan keahliannya.
5. Mampu mengikuti perkembangan pengetahuan dan ketrampilan sesuai dengan bidangnya.

## TUJUAN KHUSUS

1. Mampu dan bersikap positif untuk secara mandiri mengembangkan ilmu yang telah dimiliki secara arif dan bijaksana sesuai dengan tuntutan kebutuhan dan perkembangan masyarakat.
2. Memiliki kemampuan menalar, yakni menalar dan mensintesa persoalan sesuai dengan bidang keahliannya.
3. Dapat bekerja dan diharapkan dapat membuka lapangan kerja, dalam bidang perencanaan, pelaksanaan, pengawasan, dan pengelolaan di bidang teknik berdasarkan konsep keilmuannya.
4. Mampu meningkatkan ketrampilan di lapangan pekerjaan.
5. Mempunyai bekal cukup untuk melanjutkan studi pada jenjang yang lebih tinggi.

# Program Studi Teknik Sipil

## Semester I

W111700003	Bahan Bangunan dan Pengganti Material	3
W111700002	Menggambar Teknik	3
W111700005	Statika	3
W111700033	Matematika 1	3
U001700001	Pendidikan Agama Islam	
U001700002	Pendidikan Agama Khatolik	
U001700003	Pendidikan Agama Protestan	2
U001700004	Pendidikan Agama Budha	
U001700005	Pendidikan Agama Hindu	
U001700006	Pancasila	2
F021700006	Fisika	3
W111700001	Survei dan Informasi Spasial	3

## Semester II

W111700006	Mekanika Bahan	3
W111700034	Matematika 2	3
W111700004	Statistika Teknik	3
W111700007	Ilmu Dasar Komputer dan Pemrograman Komputer	3
W111700008	Perancangan Geometrik Jalan	3
W111700010	Rekayasa Lingkungan dan Penyehatan	3
U001700010	Kewirausahaan I	3

## Semester III

W111700014	Struktur Baja 1	3
W111700027	Perancangan Jalan Rel	3
W111700009	Mekanika Tanah 1	3
W111700035	Matematika 3	3
U001700013	Bahasa Inggris I	3
W111700011	Analisa Struktur 1	3
W111700012	Perancangan Perkerasan Jalan	3
U001700011	Kewirausahaan II (Wajib Pilih)	3

## Semester IV

W111700015	Mekanika Fluida dan Hidrolika	3
W111700017	Analisa Struktur 2	3
U001700014	Bahasa Inggris II	3
A111700020	Struktur Baja 2	3
A111700013	Mekanika Tanah 2	3
A111700036	Manajemen Konstruksi	3
A111700016	Rekayasa Pondasi 1	3
U001700012	Kewirausahaan III	3



**Semester V**

W111700029	Estimasi Biaya Proyek dan Rekayasa Ekonomi (Tb)	3
W111700021	Rekayasa Hidrologi	3
W111700022	Rekayasa Pondasi 2	3
W111700018	Rekayasa Transportasi	3
W111700025	Metode Pelaksanaan dan Alat Berat	3
W111700019	Struktur Beton 1	3
P111700017	Software Teknik Sipil Terapan	3
P111700008	Manajemen Komunikasi Proyek	3
P111700001	Perancangan Pelabuhan	3
P111700002	Struktur Kayu	3
P111700004	Perancangan Lapangan Terbang	3
P111700005	Sistem Angkutan Umum	3
P111700006	Teknik Pengolahan Air dan Air Limbah	3
P111700007	Drainase dan Sanitasi Lingkungan	3
F021700001	English for Engineering I	3

**Semester VI**

P111700014	Beton Prategang dan Pracetak	3
P111700012	Metoda Perbaikan Tanah	3
P111700016	Sistem Manajemen Mutu Konstruksi	3
P111700009	Aspek Hukum Dalam Pembangunan	3
P111700011	Rekayasa Sumber Daya Air	3
P111700013	Hidrologi Terapan	3
P111700015	Manajemen Operasional dan Pemeliharaan	3
W111700024	Dinamika Struktur dan Gempa	3
W111700030	Perencanaan dan Pengendalian Proyek (TB)	3
W111700026	Perencanaan Jaringan Irigasi dan Drainase	3
W111700023	Struktur Beton 2	3
P111700003	Prasarana Transportasi	3
U001700007	Kewarganegaraan	2
P111700010	Manajemen Risiko Proyek Konstruksi	3
F021700002	English for Engineering II	3



**Semester VII**

W111700037	Metodologi Penelitian	3
U001700009	Etik UMB	2
U001700008	Bahasa Indonesia	2
W111700028	Studio Perancangan (TB)	3
W111700031	Kerja Praktek	3

**Semester VIII**

W111700032	Tugas Akhir	5
------------	-------------	---

# Program Studi Arsitektur

## VISI

Menjadi Program Studi yang Unggul, inovatif dan berwawasan lingkungan yang menghasilkan tenaga profesional di bidang arsitektur untuk memenuhi kebutuhan industri dan masyarakat dalam persaingan global pada tahun 2024.

## MISI

1. Menghasilkan sarjana arsitektur yang mampu dan menguasai proses perencanaan dan perancangan arsitektur.
2. Menghasilkan sarjana arsitektur yang mampu berfikir kritis serta terampil dan mandiri.
3. Menghasilkan sarjana arsitektur yang menguasai perkembangan ilmu pengetahuan dan teknologi.
4. Menghasilkan sarjana arsitektur yang mampu mengkomunikasikan gagasan secara sistematis dan terpadu



## TUJUAN

1. Menghasilkan tenaga profesional yang kompeten di bidang Arsitektur dengan kompetensi sebagai berikut:
  - a. Mampu menghasilkan rancangan Arsitektur yang memenuhi ukuran estetika dan persyaratan teknis, dan yang bertujuan melestarikan lingkungan.
  - b. Memiliki pengetahuan yang memadai tentang sejarah dan teori arsitektur termasuk seni, teknologi dan ilmu-ilmu pengetahuan manusia.
  - c. Memiliki pengetahuan tentang seni rupa dan pengaruhnya terhadap kualitas rancangan Arsitektur.
  - d. Memiliki pengetahuan yang memadai tentang perencanaan dan perancangan kota serta keterampilan yang dibutuhkan dalam proses perencanaan.
  - e. Memahami hubungan antar manusia dan bangunan gedung serta antara bangunan gedung dan lingkungannya, juga memahami pentingnya mengaitkan ruang- ruang yang terbentuk di antara manusia, bangunan gedung dan lingkungannya tersebut untuk kebutuhan manusia dan skala manusia.
  - f. Menguasai pengetahuan yang memadai tentang cara menghasilkan perencanaan yang sesuai daya dukung lingkungannya.
  - g. Memahami aspek keprofesian dalam bidang arsitektur dan menyadari peran arsitek di masyarakat, khususnya dalam penyusunan kerangka acuan kerja yang memperhitungkan factor- factor social.
  - h. Memahami metode penelusuran dan penyiapan program rancangan bagi sebuah proyek perancangan.
  - i. Memahami permasalahan struktur, kontraksi dan rekayasa yang berkaitan dengan perancangan bangunan gedung.
  - j. Menguasai pengetahuan yang memadai mengenai permasalahan fisik dan fisika, teknologi dan fungsi bangunan gedung sehingga dapat melengkapinya dengan kondisi internal yang memberikan kenyamanan serta perlindungan terhadap iklim setempat.
  - k. Menguasai keterampilan yang diperlukan untuk memenuhi persyaratan pihak pengguna bangunan gedung dalam rentang kendala biaya pembangunan dan peraturan bangunan.
  - l. Menguasai pengetahuan yang memadai tentang industry, organisasi, peraturan, dan tata cara yang berkaitan dengan proses penerjemahan konsep perancangan menjadi bangunan gedung serta proses memadukan penataan denah- denahnya menjadi sebuah perancangan yang menyeluruh.
  - m. Menguasai pengetahuan yang memadai mengenai pendanaan proyek, manajemen proyek dan pengendalian biaya pembangunan.
2. Menumbuhkembangkan penyelenggara kegiatan akademik yang berkualitas serta sesuai dengan kompetensi yang dibutuhkan.
3. Menumbuhkembangkan program-program penelitian dan pengabdian kepada masyarakat yang aplikatif, tepat sasaran, sejalan dengan kebutuhan masyarakat dan dunia profesi, serta menunjang suasana akademik
4. Menumbuhkembangkan jiwa wirausaha, sikap mental, serta perilaku beretika
5. Menumbuhkembangkan kemampuan bekerjasama dengan berbagai stakeholders yang terkait dengan bidang Arsitektur dalam rangka pelaksanaan Tridharma Perguruan Tinggi

# Program Studi Arsitektur

## Semester I

U001700001	Pendidikan Agama Islam	
U001700002	Pendidikan Agama Khatolik	
U001700003	Pendidikan Agama Protestan	2
U001700004	Pendidikan Agama Budha	
U001700005	Pendidikan Agama Hindu	
U001700006	Pancasila	2
U001700013	Bahasa Inggris I	3
W121700002	Estetika Bentuk Arsitektur	3
W121700001	Pengantar Arsitektur	3
W121700003	Perancangan Arsitektur Dasar (PAD)	3
W121700004	Studio Perancangan Arsitektur Dasar (SPAD)	3
W121700018	Struktur dan Konstruksi Dasar (SKD)	3

## Semester II

U001700010	Kewirausahaan I	3
W121700025	Bahan Bangunan	3
W121700026	Perancangan Tapak	3
W121700019	Struktur dan Utilitas I (SU I)	3
W121700005	Perancangan Arsitektur I (PA I)	3
W121700006	Studio Perancangan Arsitektur I (SPA I)	3
U001700014	Bahasa Inggris II	3

## Semester III

W121700007	Perancangan Arsitektur II (PA II)	3
U001700011	Kewirausahaan II	3
U001700009	Etik UMB	2
W121700027	Arsitektur Nusantara	3
W121700008	Studio Perancangan Arsitektur II (SPA II)	3
W121700020	Struktur Dan Utilitas II (SU II)	3
F021700006	Fisika	3
F021700001	English For Engineering I	3



## Semester IV

W121700029	Arsitektur Digital	3
W121700021	Struktur dan Utilitas III (SU III)	3
W121700030	Perencanaan Permukiman	3
F021700002	English For Engineering II	3
W121700010	Studio Perancangan Arsitektur III (SPA III)	3
U001700012	Kewirausahaan III	3
W121700028	Sejarah Arsitektur Dunia	3
W121700009	Perancangan Arsitektur III (PA III)	3

## Semester V

P121700004	Feng Shui Dalam Arsitektur	3
P121700007	Tata Cahaya Dalam Arsitektur	3
P121700003	Teknik Komunikasi Arsitektur	3
W121700031	Arsitektur Kota	3
P121700001	Arsitektur Perilaku	3
W121700035	Manajemen Konstruksi	3
U001700008	Bahasa Indonesia	2
P121700008	Bangunan Hemat Energi	3
P121700012	Pengantar Real Estate	3
P121700017	Penilaian Kelaikan Bangunan (Skema Sertifikasi I)	3

P121700020	Sejarah Arsitektur Kota	3
P121700021	Arsitektur Timur	3
W121700011	Perancangan Arsitektur IV (PA IV)	3
W121700012	Studio Perancangan Arsitektur IV (SPA IV)	3
W121700022	Struktur dan Utilitas IV (SU IV)	3
P121700014	Peremajaan Kota	3

**Semester VI**

P121700011	Teknologi Bangunan Pracetak	3
P121700013	Konservasi Dalam Arsitektur	3
P121700010	Perencanaan Biaya Proyek	3
P121700016	Arsitektur dan Pariwisata	3
P121700018	Perenc.Tata Bangunan dan Lingk.(Skema Sertifikasi 2)	3
P121700019	Perencanaan Ruang Publik	3
W121700013	Perancangan Arsitektur V (PA V)	3
W121700014	Studio Perancangan Arsitektur V (SPA V)	3
W121700023	Struktur dan Utilitas V (SU V)	3
U001700007	Kewarganegaraan	2
W121700032	Metodologi Penelitian Arsitektur	3
P121700015	Morfologi Kota	3
P121700002	Arsitektur Islam	3
P121700009	Arsitektur Tropis	3

**Semester VII**

W121700033	Seminar Arsitektur	5
W121700015	Perancangan Arsitektur VI (PA VI)	3
W121700016	Studio Perancangan Arsitektur VI (SPA VI)	3
W121700024	Struktur dan Utilitas VI (SU VI)	3
W121700034	Praktik Profesi	3

**Semester VIII**

W121700017	Tugas Akhir	6
------------	-------------	---





# Program Studi Teknik Mesin

## VISI

Menjadi program studi teknik mesin yang unggul dan terkemuka di Indonesia yang menghasilkan tenaga profesional di bidang konservasi energi, energi terbarukan, konstruksi mesin, material, dan penerbangan yang memenuhi kebutuhan industri dan masyarakat dalam persaingan global pada tahun 2024.

## MISI

1. Menyelenggarakan pendidikan, penelitian, dan pengabdian kepada masyarakat di bidang teknologi, khususnya di bidang konservasi energi, energi terbarukan, konstruksi mesin, material, dan penerbangan.
2. Menerapkan manajemen pendidikan tinggi yang efektif dan efisien, dan mengembangkan jaringan kerjasama yang berkelanjutan dengan industri, instansi, dan organisasi profesi untuk menghadapi persaingan global.
3. Menumbuhkembangkan jiwa kewirausahaan dan etika profesi kepada mahasiswa teknik mesin.

## TUJUAN

Menjadi perekayasa, konsultan, manajer energi, asisten peneliti, dan entrepreneur, sebagaimana uraian berikut:

1. Perekayasa  
Profil lulusan ini diharapkan mampu memenuhi kebutuhan pasar tentang perekayasa di Indonesia dalam bidang konservasi energi, konstruksi mesin (misalnya pengelasan, *drawing*, *drafting*, dan *design*), energi terbarukan, material, dan penerbangan.
2. Konsultan  
Profil lulusan ini diharapkan mampu memenuhi kebutuhan pasar tentang konsultan di Indonesia dan memenuhi tantangan perkembangan keilmuan dan keahlian dalam bidang konservasi energi, konstruksi mesin (misalnya pengelasan, *drawing*, *drafting*, dan *design*), energi terbarukan, material, dan penerbangan.
3. Manajer Energi  
Profil lulusan ini diharapkan mampu menjadikan lulusan Program Studi S1 Teknik Mesin UMB dalam memenuhi tantangan perkembangan keilmuan dan keahlian terutama mengenai energi dalam bidang konservasi energi, energi terbarukan, dan material.
4. Asisten Peneliti  
Profil lulusan ini diharapkan mampu menjadikan lulusan Program Studi S1 Teknik Mesin UMB dalam memenuhi tantangan perkembangan keilmuan dan keahlian dalam bidang konservasi energi, konstruksi mesin (misalnya pengelasan, *drawing*, *drafting*, dan *design*), energi terbarukan, material, dan penerbangan.
5. Entrepreneur  
Profil lulusan ini diharapkan mampu memenuhi kebutuhan nasional Indonesia tentang lapangan pekerjaan dalam bidang konservasi energi, konstruksi mesin (misalnya pengelasan, *drawing*, *drafting*, dan *design*), energi terbarukan, material, dan penerbangan.

## Program Studi Teknik Mesin

### Semester I

F021700006	Fisika	3
U001700009	Etik UMB	2
W131700003	Kesehatan dan Keselamatan Kerja (K3)	3
W131700001	Matematika Dasar	3
W131700002	Kimia Industri	3
U001700013	Bahasa Inggris I	3
U001700001	Pendidikan Agama Islam	
U001700002	Pendidikan Agama Khatolik	
U001700003	Pendidikan Agama Protestan	2
U001700004	Pendidikan Agama Budha	
U001700005	Pendidikan Agama Hindu	

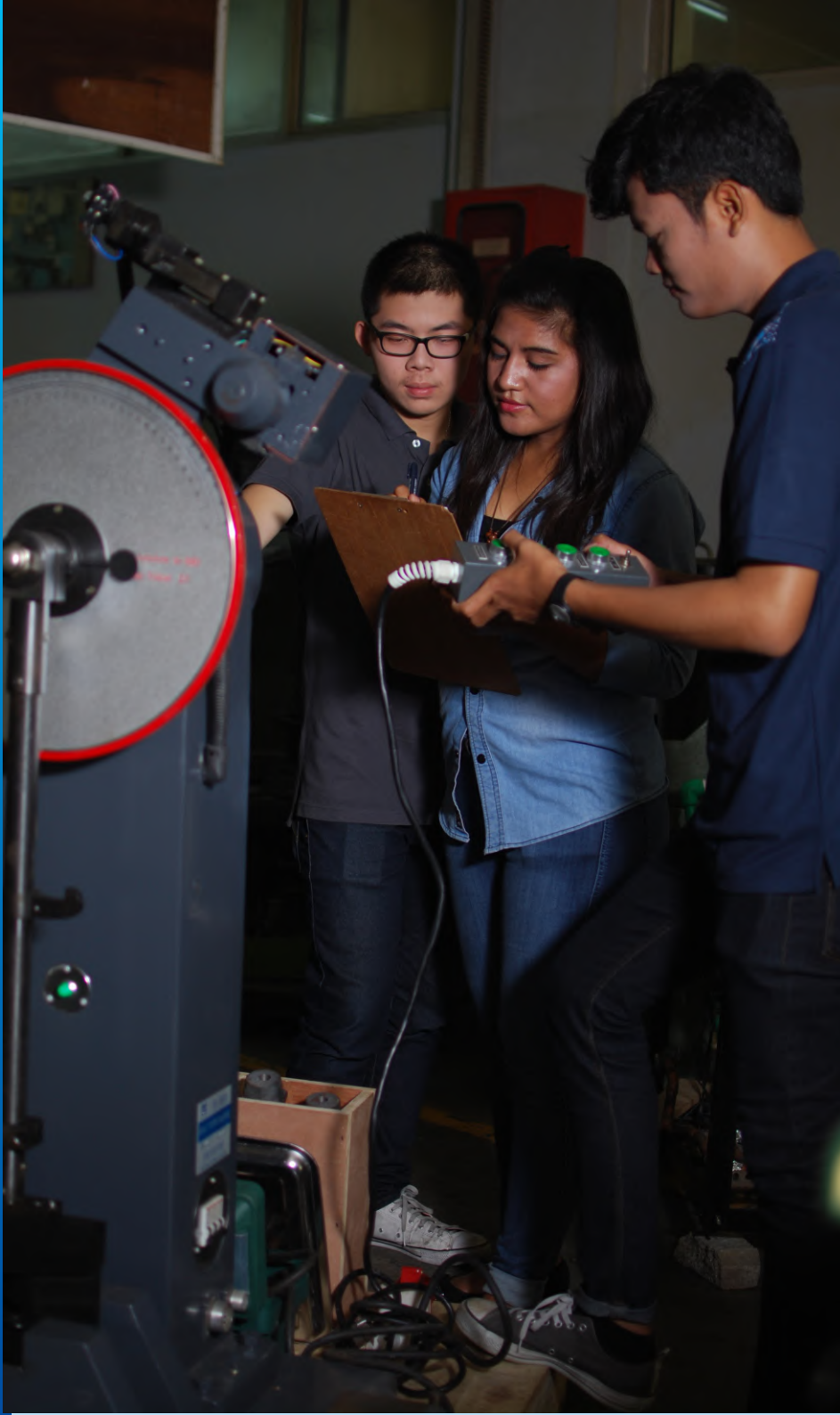
### Semester II

W131700018	Gambar Teknik	3
W131700019	Kreativitas dan Inovasi	3
U001700014	Bahasa Inggris II	3
U001700010	Kewirausahaan I	3
U001700007	Kewarganegaraan	2
F021700008	Kalkulus	3
W131700030	Fisika Listrik dan Magnet	3

### Semester III

U131700005	Pneumatik Hidrolik	3
W131700004	Gambar Mesin (CAD)	3
W131700006	Pengukuran Teknik	3
U001700011	Kewirausahaan II	3
F021700001	English For Engineering I	3
W131700008	Termodinamika	3
W131700007	Statika Struktur	3
F021700010	Metodologi Penelitian	3



**Semester IV**

F021700011	Pemrograman Komputer	3
W131700023	Perpindahan Panas	3
W131700020	Mekanika Fluida	3
W131700021	Konversi Energi	3
W131700022	Proses Produksi	3
W131700024	Elektronika dan Motor Listrik	3
F021700002	English For Engineering II	3
U001700012	Kewirausahaan III	3

**Semester V**

P131720001	Analisa Kegagalan	3
W131700010	Sap Fundamental (ERP)	3
P131710001	Aplikasi Perangkat Lunak CFD	3
P131710009	Teknologi Angin	3
P131720005	Mesin Pemindah Bahan	3
P131740001	Aerodinamika	3
W131700009	Elemen Mesin	3
P131710005	Teknik Pendingin	3
P131730001	Bahan Padatan	3
W131700014	Kinematika dan Dinamika	3
W131700013	Material Teknik	3
W131700012	Teknik Lingkungan	3
W131700011	Energi Terbarukan	3
P13170013	Teknologi Termal	3

**Semester VI**

P131730004	Korosi	3
W131700025	Konstruksi Mesin	3
W131700026	Mekanika Kekuatan Bahan	3
W131700027	Perawatan Mesin dan Pengantar Otomotif	3
W131700028	Audit Energi	3
P131720004	Computer Numerical Control (CNC)	3
P131710006	Termodinamika Terapan	3
P131710010	Teknologi Hidrogen dan Baterai	3

P131710012	Teknologi Solar	3
P131720006	Sistem Pengaturan	3
P131710004	Sistem Mekanikal Gedung	3
P131720007	Teknik Pemipaan	3
P131730002	Bahan Polimer	3
P131730006	Perlakuan Panas dan Permukaan	3
P131740002	Aeronautik	3
W131700029	Teknik Pengelasan	3
P131710002	HVAC dan Utilitas Industri	3
P131710008	Pembangkit Listrik	3
P131740004	Dinamika Terbang	3
P131740006	Struktur Pesawat	3
P131720002	Aplikasi Metode Elemen Hingga	3

**Semester VII**

P131710011	Teknologi Energi Mikro Hidro	3
W131700016	Getaran Mesin	3
W131700017	Statistik	3
U001700008	Bahasa Indonesia	2
U001700006	Pancasila	2
P131730005	Pengenalan Bahan Magnetik	3
P131740005	Propulsi Pesawat Terbang	3
W131700015	Perancangan Produk	3
P131740003	Sistem Avionik	3
P131710003	Motor Bakar	3
P131710007	Biomassa	3
P131720003	Automasi Industri	3
P131730003	Non Destructive Test (NDT)	3

**Semester VIII**

W13170031	Kerja Praktik	3
W13170032	Tugas Akhir	4
90023	Tugas Akhir	6



# Program Studi Teknik Elektro

## VISI

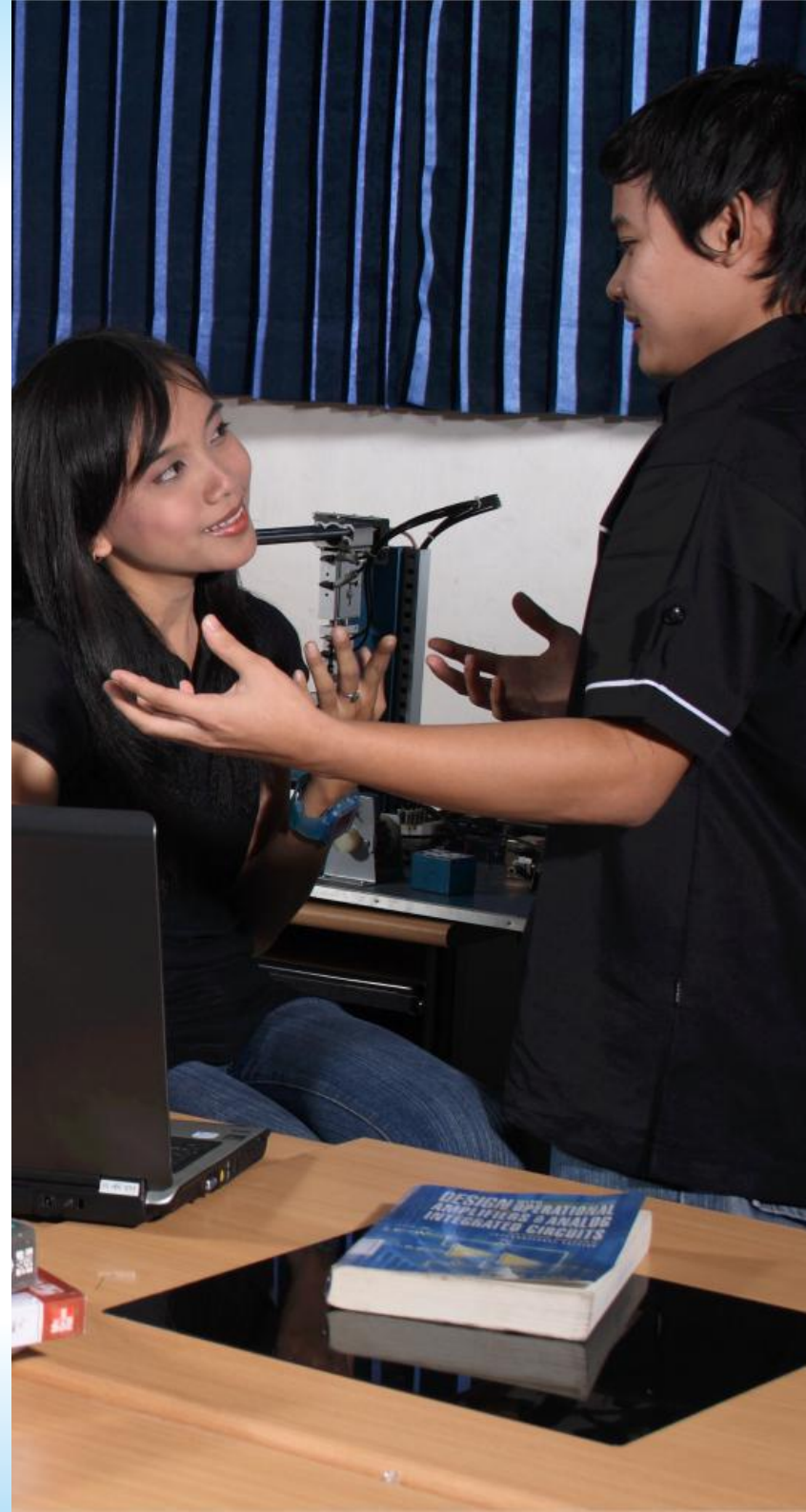
Menjadi Program Studi Teknik Elektro yang unggul dan terkemuka di Indonesia yang mampu menghasilkan tenaga profesional di bidang teknik elektro untuk memenuhi kebutuhan industri dan masyarakat dalam persaingan global pada tahun 2024.

## MISI

1. Menyelenggarakan kegiatan tri dharma untuk menghasilkan tenaga profesional bidang teknik elektro
2. Menerapkan keunggulan akademik untuk menghasilkan lulusan yang memiliki kompetensi utama dalam bidang teknik elektro yang memenuhi standard an kualitas kerja yang disyaratkan
3. Mengembangkan jaringan, kemitraan, dan kerjasama dengan industri, instansi pemerintah, organisasi profesi yang berkelanjutan untuk menghadapi persaingan global
4. Menumbuhkembangkan jiwa kewirausahaan dan etika profesi kepada mahasiswa

## TUJUAN UMUM

1. Menghasilkan lulusan teknik elektro yang memenuhi standar mutu tridharma pendidikan tinggi pada level strata 1
2. Menghasilkan lulusan teknik elektro yang memiliki kemampuan manajerial dan kompetensi bidang teknik elektro yang memenuhi standar kualitas kerja yang disyaratkan.
3. Menghasilkan lulusan teknik elektro yang memiliki kemampuan mengembangkan jaringan kemitraan yang luas serta mampu bersaing pada level global
4. Menghasilkan lulusan teknik elektro yang memiliki kemampuan kewirausahaan dan penguasaan etika sehingga mampu bekerja secara profesional di bidangnya



# Program Studi Teknik Elektro

## Semester I

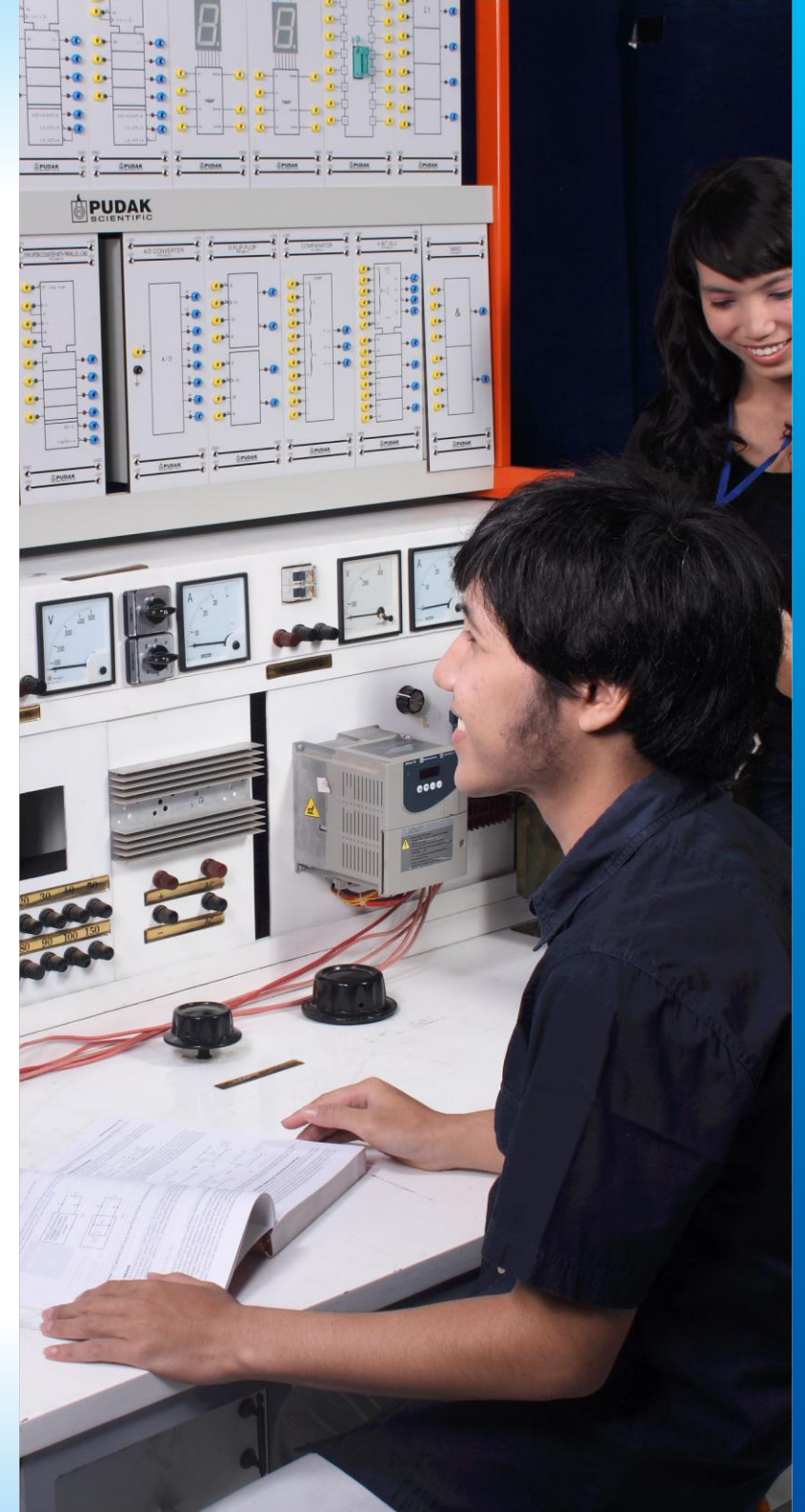
U001700001	Pendidikan Agama Islam	
U001700002	Pendidikan Agama Khatolik	
U001700003	Pendidikan Agama Protestan	2
U001700004	Pendidikan Agama Budha	
U001700005	Pendidikan Agama Hindu	
W141700043	Pemrograman Komputer 1	3
W141700004	Prak. Pengukuran Besaran Listrik	1
W141700003	Pengukuran Besaran Listrik	3
W141700002	Prak. Rangkaian Listrik 1	3
W141700044	Matematika 1	3
F021700006	Fisika	3
W141700001	Rangkaian Listrik 1	3

## Semester II

W141700045	Matematika 2	3
W141700048	Fisika Lanjut	3
W141700005	Rangkaian Listrik 2	3
W141700006	Dasar Elektronika	3
W141700007	Prak. Dasar Elektronika	1
W141700008	Teknik Digital	3
W141700009	Pemrograman Komputer 2	3
U001700007	Kewarganegaraan	2

## Semester III

W141700015	Medan Elektromagnetik	3
W141700016	Jaringan Komputer	3
W141700014	Peranc. Sistem Digital	3
W141700013	Prak. Dasar Telekomunikasi	1
W141700012	Dasar Telekomunikasi	3
W141700011	Prak. Dasar Sistem Kontrol	1
W141700010	Dasar Sistem Kontrol	3
U001700013	Bahasa Inggris I	3
W141700046	Matematika 3	3



**Semester IV**

W141700050	Manajemen Teknik	3
W141700017	Sistem Linear	3
W141700018	Elektronika Telekomunikasi	3
W141700019	Dasar Konversi Energi Listrik	3
W141700020	Prak. Dasar Konversi Energi Listrik	1
W141700021	Teknik Instalasi	3
W141700022	Prak. Teknik Instalasi	1
U001700014	Bahasa Inggris II	3

**Semester V**

U001700009	Etik UMB	2
U001700010	Kewirausahaan I	3
W141700027	Perancangan Berbasis Mikroprocessor	3
W141700026	Pengolahan Sinyal Digital	3
W141700049	Metodologi Penelitian	3
W141700025	Sistem Cerdas	3
W141700024	Prak. Automasi Industri	1
W141700023	Automasi Industri	3
W141700028	Telekomunikasi Analog dan Digital	3
W141700029	Prak.Telekomunikasi Analog Dan Digital	1
W141700030	Mesin Arus Bolak Balik	3
W141700031	Prak. Mesin Arus Bolak Balik	1

**Semester VI**

U001700008	Bahasa Indonesia	2
W141700032	Teknik Kendali Digital	3
W141700033	Saluran Transmisi	3
W141700034	Mesin Arus Searah dan Transformator	3
P141700001	Sistem Fuzzy	3
P141700002	Jaringan Syaraf Tiruan	3
F021700001	English For Engineering I	3
U001700011	Kewirausahaan II	3
P141700006	Sistem Telekomunikasi Bergerak	3
P141700004	Kendali Cerdas	3
P141700003	Menggambar Teknik	3


**Semester VII**

F021700002	English For Engineering II	3
P141700009	Genetika	3
U001700012	Kewirausahaan III	3
W141700040	Distribusi Tenaga Listrik	3
W141700039	Sistem Tenaga Listrik	3
W141700038	Antena dan Propagasi	3
W141700037	Rekayasa Trafik	3
U001700006	Pancasila	2
W141700036	Robotika	3
W141700035	Kendali Proses	3
P141700008	Audit Energi	3
P141700005	Teknik Optimasi	3
P141700007	Keamanan Jaringan Telekomunikasi	3

**Semester VIII**

W141700041	Kerja Praktek	2
W141700042	Tugas Akhir	4

# Program Studi Teknik Industri

## VISI

Menjadi Program Studi Teknik Industri yang unggul dan terkemuka di Indonesia untuk menghasilkan tenaga Profesional yang di bidang industri dan memiliki jiwa wirausaha serta memenuhi Kebutuhan Industri dan Masyarakat dalam Persaingan Global pada Tahun 2024.

## MISI

1. Melaksanakan Proses Belajar Mengajar yang memadukan teori dan aplikasi di bidang Teknik Industri.
2. Melakukan penelitian, pengabdian dan kerjasama sesuai Tridharma Perguruan Tinggi dengan berbagai pihak yang berkelanjutan dalam pengembangan keilmuan manajemen dan Teknik Industri sebagai respon atas perubahan arus dan daya saing global.
3. Melaksanakan pengembangan karakter mahasiswa berjiwa kewirausahaan dan etika profesi yang memberikan kontribusi positif terhadap peningkatan kualitas hidup.
4. Menjalin kerjasama dengan dunia industri, akademisi dan kalangan profesi sebagai wujud pengembangan wawasan dan pengetahuan dalam rangka peningkatan kualitas lulusan.

## TUJUAN UMUM

Tujuan pendidikan Program Studi Teknik Industri adalah membekali mahasiswa sehingga dapat lulus dengan kualifikasi sebagai berikut:

1. Memiliki pengetahuan, keterampilan serta kemampuan sebagai tenaga profesional di bidang Teknik Industri.
2. Memiliki mental, sikap, pengetahuan, kemampuan serta keberanian sebagai wirausaha.
3. Memiliki pengetahuan, kemampuan serta sikap sebagai pengelola industri.

## TUJUAN KHUSUS

1. Membekali mahasiswa agar dapat memiliki pemahaman tentang Teknik Industri dan kewirausahaan.
2. Membekali mahasiswa dengan pengetahuan tentang Rekayasa Sistem Manufaktur, Rekayasa Sistem Kerja dan Ergonomi, Manajemen Industri dan Supply Chain dan Logistik
3. Membekali mahasiswa agar dapat menciptakan pekerjaan dengan kemampuan sebagai wirausaha.
4. Membekali mahasiswa dengan soft skill untuk dapat beradaptasi dengan lingkungan kerja dan masyarakat.



# Program Studi Teknik Industri

## Semester I

U001700001	Pendidikan Agama Islam	
U001700002	Pendidikan Agama Khatolik	
U001700003	Pendidikan Agama Protestan	2
U001700004	Pendidikan Agama Budha	
U001700005	Pendidikan Agama Hindu	
U001700009	Etik UMB	2
U001700006	Pancasila	2
F021700006	Fisika	3
W161700008	Kimia dan Pengetahuan Lingkungan Industri	3
U001700008	Bahasa Indonesia	2
W161700037	Kalkulus	3
U161700007	Pengantar Teknik Industri	3

## Semester II

W161700010	Pengantar Ekonomi	3
W161700009	Teori Probabilitas	3
W161700001	Matematika Teknik	3
U001700007	Kewarganegaraan	2
W161700003	Menggambar Teknik dan Autocad	3
W161700004	Pengetahuan Bahan Teknik	3
W161700002	Fisika Industri	3

## Semester III

W161700013	Statistik Industri	3
W161700014	Matematika Optimisasi	3
W161700004	Mekanika Teknik	3
W161700006	Proses Produksi	3
U001700013	Bahasa Inggris I	3
W161700012	Analisis Biaya	3
W161700011	Pemrograman Komputer	3



**Semester IV**

W161700015	Penelitian Operasional	3
U001700014	Bahasa Inggris II	3
W161700016	Organisasi dan Manajemen Perusahaan Industri	3
W161700017	Ekonomi Teknik	3
U001700010	Kewirausahaan I	3
W161700018	Perancangan dan Pengembangan Produk	3
W161700019	Ergonomi dan K3	3

**Semester V**

W161700023	Analisis dan Perancangan Perusahaan	3
F021700001	English For Engineering I	3
W161700020	Perencanaan dan Pengendalian Produksi	3
W161700021	Metoda Stokastik	3
W161700022	Pengendalian dan Penjaminan Kualitas	3
W161700025	Perancangan dan Aplikasi Sistem Teknik Industri 1	3
U001700011	Kewirausahaan II	3
W161700024	Analisis dan Perancangan Kerja	3

**Semester VI**

W161700028	Metodologi Penelitian Teknik	3
W161700030	Supply Chain Management	3
W161700031	Perancangan dan Aplikasi Sistem Teknik Industri 2	3
W161700029	Pemodelan dan Simulasi Sistem	3
F021700002	English For Engineering II	3
W161700033	Psikologi Industri	3
U001700012	Kewirausahaan III	3
W161700027	Perancangan Tata Letak Fasilitas	3

**Semester VII**

P161710003	Manajemen Pemasaran	3
P161730002	Sistem Pengendalian Kualitas dan Six Sigma	3
W161700036	Perancangan dan Aplikasi Sistem Teknik Industri 3	3
P161710002	Manajemen Logistik	3
P161720003	Manajemen Proyek Industri	3
P161710001	Sistem Informasi Logistik	3
P161720002	Analisis Keputusan	3
P161730001	Ergonomi Lanjut	3
P161730003	Analisa Kelayakan Pabrik	3
W161700032	Perancangan Sistem Informasi Industri dan ERP	3
P161720001	Strategi Teknologi	3
W161700034	Kerja Praktek	2

**Semester VIII**

P161720005	Sistem Manajemen Kinerja	3
W161700035	Tugas Akhir	4
P161720006	Perancangan dan Perilaku Organisasi	3
P161730004	Erp Lanjut	3
P161710004	Strategi Logistik	3
P161710005	Transportasi	3
P161730005	Perancangan Sistem Keandalan dan Perawatan	3
P161730006	Perancangan Lean Manufacturing	3
P161710006	Pergudangan	3
P161720004	Manajemen Energi	3

# Fakultas Psikologi

Program Studi  
**Psikologi**



# Fakultas Psikologi

## Visi

Menjadi fakultas Psikologi terkemuka di Indonesia dan berkelas dunia yang unggul dan inovatif, menghasilkan tenaga ahli psikologi profesional yang mengabdikan kepada kepentingan bangsa berdasarkan nilai-nilai budaya bangsa dan Pancasila dan memenuhi kebutuhan industri dan masyarakat dalam persaingan global tahun 2024.

## Misi

Melaksanakan pendidikan, penelitian dan pengabdian kepada masyarakat berdasarkan Ilmu Psikologi serta pelestarian ilmu yang unggul dan bermanfaat bagi masyarakat

## Tujuan

1. Menghasilkan lulusan pendidikan tinggi psikologi yang bermoral, berjiwa pemimpin dan wirausaha yang mampu bersaing.
2. Menyelenggarakan pendidikan tinggi psikologi yang berkualitas dunia dalam rangka mendukung pencerdasan dan pemberdayaan kehidupan bangsa serta memelihara integrasi nasional.
3. Mendorong kemajuan penelitian dalam bidang psikologi yang bersifat inter, multi dan transdisipliner yang menopang kemajuan pendidikan, ilmu, teknologi dan pengayaan budaya bangsa.
4. Meningkatkan pengabdian kepada masyarakat atas dasar tanggungjawab sosial.
5. Menjalinkan kerjasama secara berkelanjutan dengan lembaga pendidikan, lembaga penelitian, pemerintah, dunia usaha dan masyarakat baik di dalam maupun luar negeri.
6. Mengembangkan organisasi fakultas yang sesuai dengan tuntutan zaman serta meningkatkan manajemen yang transparan, akuntabel dan berkualitas secara berkelanjutan.



# Program Studi Psikologi

## VISI

Menjadi Program Studi Psikologi Unggul dan Terkemuka di Indonesia untuk Menghasilkan sarjana psikologi yang Memenuhi Kebutuhan Industri dan Masyarakat dalam Persaingan Global pada Tahun 2024.

## MISI

1. Menyelenggarakan Pendidikan, Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat, dan mencapai keunggulan akademik untuk menghasilkan tenaga profesional dan lulusan yang memenuhi standar kualitas kerja yang disyaratkan.
2. Menerapkan manajemen Pendidikan Tinggi yang efektif dan efisien, dan mengembangkan jaringan kerjasama dengan industri dan kemitraan yang berkelanjutan sebagai respon atas perubahan arus dan daya saing global.
3. Mengembangkan kompetensi dan menumbuhkan kembangkan jiwa kewirausahaan dan etika profesional kepada para mahasiswa dan staf yang memberikan kontribusi positif terhadap peningkatan kualitas hidup.

## TUJUAN UMUM

1. Memahami pengetahuan dasar psikologi dan Teknik Pengamatan secara objektif, sehingga dapat menginterpretasikan tingkah laku manusia, baik perseorangan maupun kelompok menurut kaidah-kaidah psikologi.
2. Mampu melaksanakan penelitian dan menyusun laporan penelitian psikologi secara ilmiah dan profesional.
3. Menunjukkan kepekaan yang bertanggung jawab terhadap nilai, proses dan masalah sosial, budaya, agama, politik dan ekonomi yang berpengaruh pada tingkah laku manusia serta mampu menginterpretasikan tingkah laku dalam kaitannya dengan kondisi Indonesia.
4. Mengenal, menghayati dan mengamalkan Kode Etik Psikologi yang meliputi kode etik keilmuan dan penelitian rujukan HIMPSI dan APA

## TUJUANKHUSUS

1. Mendidik mahasiswa menjadi sarjana yang terampil dalam menggunakan pemikiran ilmiah, mengumpulkan dan mensitesakan informasi menggunakan metode penelitian kuantitatif dan kualitatif serta mengkomunikasikan secara lisan maupun tertulis sesuai dengan kaidah Psikologi.
2. Mendidik mahasiswa menjadi sarjana yang memiliki kemampuan menganalisis dan merancang suatu kajian Psikologi yang sesuai dengan karakteristik dan budaya organisasi usaha/instansi.
3. Menghasilkan sarjana yang memiliki pribadi yang bercirikan mengindahkan etika dan nilai moral kehidupan serta keilmuan, kemandirian, memiliki motivasi belajar sepanjang hayat, membina relasi berdasarkan toleransi dan berperilaku cerdas.
4. Menghasilkan lulusan yang menekankan pada keunggulan *soft skill* dalam bentuk disiplin, jujur, tanggung jawab, kreatif, ramah lingkungan dan kearifan lokal yang mendukung keahlian di bidang psikologi.

## Program Studi Psikologi

### Semester I

U001700001	Pendidikan Agama Islam	
U001700002	Pendidikan Agama Khatolik	
U001700003	Pendidikan Agama Protestan	2
U001700004	Pendidikan Agama Budha	
U001700005	Pendidikan Agama Hindu	
W611700002	Sosiologi	3
U001700013	Bahasa Inggris I	3
W611700011	Statistik Psikologi	3
W611700004	Biopsikologi	3
W611700003	Sejarah dan Aliran Psikologi	3

### Semester II

W611700015	Dasar-Dasar Metode Penelitian	3
U001700010	Kewirausahaan I	3
U001700007	Kewarganegaraan	2
W611700005	Filsafat Ilmu dan Logika	3
W611700006	Perilaku dan Proses Mental	3
W611700014	Teori Kepribadian	3
W611700007	Psikologi Industri dan Organisasi	3

### Semester III

W611700013	Teori Perkembangan	3
W611700012	Pengantar Psikodiagnostik	3
W611700008	Psikologi Sosial	3
W611700010	Filsafat Manusia	3
U001700006	Pancasila	2
W611700001	Antropologi Psikologi	3
W611700009	Psikologi Pendidikan	3



### Semester IV

W611700018	Tes Inteligensi	3
W611700019	Perkembangan Sepanjang Hayat	3
W611700020	Teori Kepribadian Kontemporer	3
W611700017	Kognisi Sosial	3
W611700029	Metode Penelitian Kuantitatif dan Eksperimen	3
W611700016	Psikometri	3
U001700014	Bahasa Inggris II	3

**Semester V**

W611700024	Gangguan-Gangguan Psikologis	3
U001700011	Kewirausahaan II	3
W611700034	Kode Etik Psikologi	3
F611700001	English For Psychology I	3
W611700022	Met. Penelitian Kualitatif, Observasi dan Wawancara	3
W611700025	Konstruksi Alat Ukur Psikologi	3
W611700026	Tes Inventori	3
U001700008	Bahasa Indonesia	2

**Semester VI**

P611700001	Intervensi Sosial	3
U001700012	Kewirausahaan III	3
F611700002	English For Psychology II	3
W611700021	Psikologi Media dan Komunikasi	3
W611700028	Tes Proyeksi	3
W611700027	Psikologi Klinis	3
P611700002	Psikologi Ulayat dan Lintas Budaya	3
P611700004	Psikologi Kepemimpinan	3
P611700005	Psikologi Sdm dan Hubungan Industri	3
P611700010	Psikologi Keluarga dan Generasi Milenial	3
W611700033	Psikologi Kognitif, Inovatif dan Kreatif	3
P611700007	Psikologi Paud	3

**Semester VII**

U001700009	Etik UMB	2
P611700006	Psikologi Konsumen Dan Bisnis	3
P611700008	Diagnosa dan Intervensi ABK	3
P611700009	Penyusunan dan Evaluasi Kurikulum	3
P611700011	Psikologi Forensik	3
P611700012	Kesehatan Mental	3
P611700013	Psikologi Ruang Maya	3
W611700031	Magang	3
W611700023	Konseling dan Psikoterapi	3
W611700030	Psikoedukasi, Pelatihan dan Pengembangan	3
P611700003	Psikologi Politik dan Kebijakan Publik	3

**Semester VIII**

W611700032	Tugas Akhir	6
------------	-------------	---



# Fakultas Ekonomi dan Bisnis



Dekan  
Dr. Harnovinsah, M.Si, Ak.



Wakil Dekan Sumber Daya  
Dr. Tafiprios, MM.



Wakil Dekan Bid. Inovasi & Kemahasiswaan  
Dr. Yudhi Herliansyah, M.Si., AK.



Kaprodi Manajemen Program Sarjana  
Dudi Permana, MM., Ph.D.



Kaprodi Akuntansi Program Sarjana  
Dr. Fardinal, SE, M.Si., AK.



Kaprodi Manajemen Program Diploma Tiga  
Onggo Pramudito, ST., MM.



Kaprodi Akuntansi Program Diploma Tiga  
Dr. Rina Yuliasuti Asmara, SE., MM.



Sekprodi 1 Manajemen Program Sarjana (Pjs)  
Muhammad Soelton, S.Psi., MM.



Sekprodi 2 Manajemen Program Sarjana  
Ryani Dhyhan Parashakti, SE., MM.



Sekprodi 1 Akuntansi Program Sarjana  
Minanari, SE., M.Si.



Sekprodi 2 Akuntansi Program Sarjana  
Lawe Anasta, SE., MS., Ak.



# Daftar Dosen

## Fakultas Ekonomi dan Bisnis

### Program Studi Manajemen

### Program Sarjana

Prof. Dr. Hapzy Ali.	Asep Risman, SE., MM.	Nur Endah Retno Wuryandari S.Sos.,MM.	Winarto, ST., MM.
Prof. Dr. Didik J Rachbini, M.Sc.	Amyardi, SH,SE.,MM.	Ir. R Joko Sugiharjo, MM.	Ade Permata Surya, S.Gz., MM.
Dr. Rina Astini, MM.	Andre Mozart, SE.,MBA.	Riri Lenggogeni, MM.	Paijan, SE., MM.
Dr. Tukhas Shilul Imaroh, MM.	Andriyani, SE.,MM.	Rizal, S.ST., MM.	Abdul Rahmat, SE., MM.
Drs. Alex Tofani, M.Sc.	Andyan Pradipta Utama, SE.,MM.	Rj Iwan Prasetya, SE.,MBA.	Andriansyah Bachtillah Putra, SE., MM.
Dr. Arisetyanto Nugroho., MM.	Anton Kurniawan, SP., MM.	Drs. Ruliarsono, MM.	Esterina Fermantiningrum, SP., MM.
Dr. Endry, Msc.,	Anwar Ikhsan, SE.,MM.	Sitti Rakhman, SP.,MM.	Christian Kuswibowo, S.Pd.I, M.Sc.
Dr. Yanto Ramli, MM.	Bambang Tetukoaji, SE.,MM.	Ryani Dhyan Parashakti, SE.,MM.	Febrina Mahliza, SE., M.Si.
Dr. Noor Prio Sasongko, ME.	Bambang Wahyudiono, SE.,MM.	Sarpani Nugroho, SE.,MM.	Zulkifli, SE., MM.
Dr. Anik Herminingsih, M.Si.	Basharat Ahmad, SE.,MM.	Septiani Juniarti, SE.,MM.	Cut Edwina Safia Oebit, SE., MM.
Dr. Bambang Mulyana, M.Si.	Christina Ariadne Sekar Sari, SE.,MM.	Setyawan Adi Pramono, S.IP.,MBA.	Eri Mariapa,SE., MM.
Dr. Janfry Sihite, SE.,M.SM.	Drs. Desmizar, MM.	Shinta Rahmani, SE.,M.Si.	Hugo Prasetyo, S.Si., MM.
Dr. Suprpto, SP.,M.Si.	Diah Fistiani Sukardiman, SE., MM.	Dra. Sri Poerbowati, MM.	Dinar Nur Affini, SE., MM.
Drs. Wawan Purwanto, SE.,MM.	Dirmansyah, S.Sos.,MT.	Supriyatno, S.Sos.,MM.	Sari Puspitarini, SE., MM.
Dr. Yuli Harwani, MM.	Dra. Edwin Koesrin, M.A.	Trival Apriadi, SE.,MM.	Habibi, SE., Mm.
Ir. Zulfitri, MP.,MM.	Dra. Evawati Khumaedi, M.Si.	Viciwati, ST.,MM.	Intan Apriadi., MM.
Dra. Yanti Murni, MM.	Fatmah Amir Abdat, SE.,MM.	Yanti Yolanda, SE., MM.	Suzan Bernadetha Stephani, SE., MM.
Dr. Nur Aisyah Febrianti, P. SE.,MM.	Gusni Aidil Zahar, SE.,MBA.	Dra. Yuni Astuti, MS.	Alvita Sari, SE., MM.
Ir Sahibul Munir, SE.,M.Si.	Ignatius Prasetya Aji Wibowo, SE., MM.	M. Gozali, S.,Pd., MM.	Ahmad Badawi, SE., MM.
Dr. Tafiprios, SE.,MM.	Indra Ade Irawan, SE.,MM.	Hasan Nuryadi, B.Sc., M.EC.	Drs. Sutanto Wibowo, MM.
Ali Hanafiah, SE., MM.	Irwan Mangara Harahap, M.Si.	Didin Hikmah Perkasa, SE., MM.	Dra. Surtiningsih, M.Si.
Arief Bowo Prayoga Kasmu, SE.,MM.	Isfandiari Mustafa Bahanan, SE.,MM.	Andrianus Andhi Prasetyo, SE., MM.	Aditya Pratama, ST., MM.
Catur Widayati, SE.,MM.	Islahulben, MM.	Lusiana Linggi Allo, ST., MM.	Agus winardono, SE., MM.
Erna S Imaningsih, SE., M.Si.	Iwan Firdaus, MM.	Dony Ary Nugroho, ST., MM.	Gerry Suryosukmono, M. SM.
Ikhyandini Garindia Atristyanti, S.Mn., M.MT.	Jajuli, S.Pd.I,M.Si.	Erwin Nasution, SE., MM.	Kosasih, SE., MM.
Lianah M. Comn Luna Haningsih, SE.,ME.	Junaedi, SE.,MM.	Ir Sonny Indrajaya, MM.	Satrio Wibowo Edi Ngadino, ST., MM.
Mochamad Rizki Sadikin, MBA.	Laurencia Safitri Krismadewi, S.Pd.,MM.	Mohamad Torik Langlang Buana, SE., MM.	Prita Prasetya, S.Si., MM.
Mochamad Soelton, S.Psi.,MM.	Lisnatiawati Saragih, MM.	Vida Sumardiana, SE., MM.	Lukertina Sihombing, S.Kom., MM.
Priyono, SE.,ME.	M. Rohandi, SE.,MM.	Drs. Didik Ardian, M.Sc.	Lathif Hakim, LSQ., DIPL., DMP., ME.
Tri Wahyono, SE.,MM.	Magito, SE.,MM.	Erni Mahrani Pane, SE., MM.	Winda Widyanty, SKM., MM.
Yuhasril, SE.,ME.	Matsani, SE.,MM.	Mohammad Annas, MM.	Riska Rosdiana, SE., M.Si.
Dendi Anggi Gumilang, SE., MM.	Mierza Darsya Putra, SE.,MM.	Edgar Putra Bahtera, ST., MAB.	Ellis Vennisa, SE., MBA.
Dudi Permana, Ph.D.	Minarnita Y Verawati, M.Si.	Fahrurozi, SH., MM.	Agus Ariyanto, SE.,MM.
Onggo Pramudito, ST., MM.	Muhammad Nashar, SE.,MBA.	Syafwan, SE., MM.	Akhmad Sutawijaya, Phd
Agus Herta Sumanto, SP., M.Si.	Natalia Santoso, SE.,MA.	Agusman Nurhidayat, SE., MM.	Aldy Rinaldy Adjas, ST.,MM.
Abdul Gani, SE.,MM.	Zumali, SE., MM.		

# Daftar Dosen

## Fakultas Ekonomi dan Bisnis

### Program Studi Akuntansi

### Program Sarjana

Prof. Dr. Wiwiek Utami, MS., Ak.	Drs. Bambang Mudjiono, MM., Ak.	Rini Marlina, SE., M.Si.	Hidayatullah, SE, M.Ak, Ak.
Prof. Dr. Apollo Daito, M.Si.	Budi Prayogi, SE., MM.	Rokhana Murkana, SE., M.Si.	Riaty Handayani, SE, M.Ak
Dr. Adli, M.Si.	Debbie Yoshida, SE., M.Si.	Rona Tumir M. Caroline, S.SE., MM.	Giawan Nur Fitria, SE, M.Ak
Dra. Ratna Mappanyukki, M.Si., Ak.	Deden Tarmidi, SE., M.Ak.	Roni Imron Rosadi, S.Pi., M.Ak.	Feber Sormin, SE, M.Ak, Ak.
Dr. Rina Yuliasuti Asmara, SE., MM.	Dewi Rosaria, SE., M.Si.	Roy Budiarmo, SE., M.Ak.	Dani Purwanto, SE, M.Ak
Drs. Suharmadi, M.Si.	Dhanny, SE., M.Ak.	Rujito SE, MM Rusman Efendi, SE., MM.	Sely Megawati Wahyudi, SE, M.Ak
Dr. Waluyo, M.Sc., MM., Ak.	Dian Priatiningsih, SE., M.Sc.	Sri Purwaningsih, SE., M.Ak.	Lawe Anasta, SE., MS.Ak.
Dr. Erna Setiany, SE., M.Si.	Dony Oeswadi, SE., MM.	Safira SE, M.Si Samsuri, SH., MM.	Fitria Nursanti, SE., M.Pd.
Dr. Yudhi Herliansyah, M.Si., Ak.	Elok Kurniawati, SE., M.Ak.	Sigit Mareta, SE., M.Ak.	Wieta Chaerunesia, SE., M.Ak.
Dra. Mutiah, M.Si.	Firdaus, SE., ME.	Siti Sarpingah, SE., M.Ak.	Rista Bintara, SE., M.Ak.
Dr. Nengzih, SE., Ak., M.Si.	Garin Pratiwi Solihati, SE., MM.	Sofyan Halim, SE., M.Ak.	Nur Azmil Karim, SE., M.Si.
Dra. Nurlis, M.Si., Ak., CA.	Heliantono, Ak., M.Ak.	Sopar Lindung J. Hutaqalung, B.Sc., Ak., M.Acc.	Rani Sylvia Sari, SE., MS., Ak.
Dr. Hadri Mulya, M.Si.	Hendri Manalu, SE., Ak., M.Ak.	Sri Anah, SE., MM.	Angela Dirman, SE., M.Ak.
Dr. Harnovinsah, M.Si., Ak.	Drs. Hotma Timbul Gultom, M.Si.	Sri Rahayu, SE., M.Ak.	Putri Dwi Wahyuni, SE., M.Ak.
Dr. Fardinal, SE., M.Si.	I Putu Bayu Wisnawa Putra, SE., M.Ak.	Drs. Sugianto, MM.	Yusuf Sulaeman, SE., MM.
Febrian Kwarto, SE., M.Ak., Akt.	Indra Dessiyanti, SE., M.Ak.	Prof. Dr. Suharyadi, MS.	Yulis Diana Alfia, SE., M.S.A, AK.
Fitri Indriawati, SE., M.Si.	Indraguna Kusumabrata, SE., MM.	Suri Mahrani, S.Sos., M.Ak.	Adib Faishol, SE., MPA.
Marsyaf, SE., Ak., M.Ak.	Irwan, SE., M.Si.	Suryadharma Sim, SE., M.Ak.	Ika Maulidhika, SE., MM.
Minanari, SE., M.Si.	Lusia Sri Arini, S.Pd., MM.	Thio Jemmi Sutiono, SE., MM.	Gina Permana Putri, SE., M.Ak.
Nurul Hidayah, SE., M.Si.	Muhammad, SE., MM.	Venus Gani, SE., Ak., M.Si.	Yusuf S. Basar, SE., Ak., MM
Sabarudin Muslim, SE., M.Si.	Muhammad Laras Widyanto, SE., MM.	Veny, SE., MM.	Dina Monalisa, SE., M.Si.
Shinta Melzattia, SE., M.Ak.	Nunik Sugarsih, SE., M.Ak.	Veronica Setiawan, SE., M.Ak	Novawiguna Kemalasar, SE., Ak., M.Ak.
Yenny Dwi Handayani, SE., M.Si.	Nurhasanah, SE., M.Si.	Wahyu Anggraini, SE., M.Si.	Pambudi Rahardja, SE., MBA.
Yulia Yustikasari, SE., M.Sc.	Repiana Siahaan, SE., M.Ak.	Warnoyo, SE., M.Si.	Benny, M.Ak., Ak.
Siti Choiriah, SE., MM.	Rieke Purnamasari, SE, M.Ak	Wiwik Widiawati, SE., MM	Fachrul Roza, SE., M.Ak/
Taufik Akbar, SE., M.Si., Ak.	Dr. Hari Setiawati, M.Si., Ak.	Yanuar Rahman Hakim, SE., MM.	Fairas Panca Yudha, SE., M.Ak.
Swarmilah Hariani, SE., M.Acc.	Asral Simatupang, SE., Ak., M.Ak.	Triyani Budyastuti, SE., M.Ak.	Septyana Mubarakah, SE., M.Ak.
Panji Putranto, SE., M.Ak.	Ali Ridho, SE., M.Si.	Putri Renalita Sutra Tanjung, SE., MM.	Dendy Kurniansyah, SE., M.Ak.
Afly Yessie, SE., M.Si.	Anna Christin Silaban, SE., MM.	Edy Suroso, SE., Ak., M.Ak.	Vero Deswanto, SE., M.Si., Ak.
		Deni Syachrudin, SE., MS. Ak.	

# Daftar Dosen Fakultas Ekonomi dan Bisnis

## Manajemen Diploma Tiga

Dr. Aty Herawati M.Si., Dra.

Daru Asih SE., M.Si

Hesti Maheswari S.E., M.Si.

Hirdinis SE., MM.

Mafizatun Nurhayati SE., MM.

Yennida Parmariza S.Sos., MM.

## Akuntansi Diploma Tiga

Caturida Meiwanto D S.E., M.Ak.

Diah Iskandar S.E., M. Si.

Diaz Priantara, SE., M.Si., AK., CPA., BKP.

Hasian Purba S.E., M.Ak.

Herman, SE., Ak., M.Si.

Rr Miranti Harwaningrum, SE., MBA.



# Fakultas Ilmu Komunikasi



Dekan  
Drs. A. Rahman H.I., M.Si.



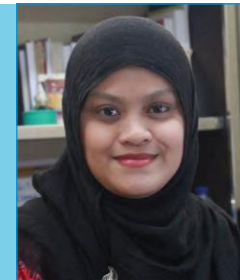
Wakil Dekan Sumber daya  
Dr. Farid Hamid Umarella, M.Si.



Kaprodi Ilmu Komunikasi  
Ponso Budi Sulisty, M.Comn., Ph.D.



Sekprodi 1 Ilmu Komunikasi  
Dr. Elly Yuliawati, M.Si.



Sekprodi 2 Ilmu Komunikasi  
Yuni Tresnawati, S.Sos., M.I.kom.

# Daftar Dosen Fakultas Ilmu Komunikasi

Dr. Afdal Makkuraga Putra, S.Sos.,M.Si.	Rosalia Dewi Arlusi, S.Sos.	Krisnomo Wisnu Trihatman, S.Sos.,M.Si.	Eva Trisiana Poernomo, SS.,M.Si.
Christina Arsi Lestari, S.Ikom.,M.Ikom.	Shinta Ragil Prana, S.Si., M.Si.	Melly Ridaryanthi, SS., M.Comn.	Frenia, T.A.D.S.
Dewi Sad Tanti, S.Sos.,M.Si.	Drs. Sjafei, M.Ikom.	Mommy Variana Injani, S.Sos., M.Ikom.	Nababan, S.Sos, M.SiS.,Sos.
Dicky Andika, S.Sos.,M.Si.	Sunardi, S.Pd.,M.Si	Nindyta Aisyah Dwityas, S.Ikom.,M.Si.	Gufroni Sakaril, MM.
Feni Fasta, SE., M.Si.	Vera Oktarini Nafril, S.IP.,M.Ikom.	RA Loretta Kartikasari, SE., M.Ikom.	Hiswanti, S.Sos., M.Ikom.
Morissan, SH.,MA.	Wenny Pahlemy, S.Ikom.,M.Si.	Sugihantoro, S.Sos., M.Ikom	Kurniastuti Kusuma, S.Sos., M.Ikom.
Ponco Budi Sulistyoy, S.Sos.,M.Comn., Ph.D.	Widayat, S.Sos.,M.Si.	Sumanjaya, S.Sos., M.Ikom.	M. Gunawan, SE.,M.Ikom.
Rahmadya Putra Nugraha, S.Sos.,M.Si.	Ir. Yul Bambang Andryono, M.Ikom.	Wulansari Budiastuti, ST., M.Si.	Martina Shalaty Putri Pane, S.Sos.,M.Si., MR.
Rika Yessica Rahma, S.Psi., M.Ikom.	Dwi Firmansyah, S.Ikom., M.Ikom.	Yani Pratomo, SS.,M.Si.	Muhammad Izzul Muhto, S.Ag., M.Kom.
Drs. Riswandi, M.Si.	Nur Intan Panqesti Subrianto, S.Ikom., M.Ikom.	Yogi Prima Muda, S.Pd., M.I.Kom.	Panca Swastikasari, S.IP.,MM.
Rizki Briandana, S.Sos., M.Comn.	Sabena, S.Ikom, M.Ikom.	Zulmi Savitri, S.I.kom., M.I.kom.	Pipin Sonjaya, S.Ikom., MH.
Sofia Aunul, SE.,M.Si.	Sri Mulyati Sari, S.Sos., M.Ikom.	Sri Wahyuning Astuti, S.Psi., M.I.kom.	Radityo Muhammad, SH.,MA.
Eka Perwita Sari Fauzi, S.Sos., M.Ed.	Andri Budiwidodo, S.Si., M.Ikom.	Sri Hesti, S.I.kom., M.I.kom.	Rafika Hani, S.Ikom.,M.Si.
A Sulhardi, S.Sos.,M.Si.	Siti Aisyah, S.Sos., M.Ikom.	Dr. A Rahman, H I MM.,M.Si.	Syerli Haryati, SS., M.Ikom.
Afqiansyah, S.Sos.,M.Comn.	Rifky Anan Kurniawan, S.Ikom., M.Ikom., M.M.	Dr. Agustina, M.Si.	Dra Yulia Hidayati, M.Si.
Agus Masrianto, S.Si.,MM.	Tulus Hendra Wardana, ST., M.Ikom.	Dra Diah Wardhani, M.Si.	Siti Saidah, M.Si.
Atmadji Sumarkidjo, S.Sos.,MBA	Agus Judhie Setiawan, SE.,M.Si.	Enjang Pera Irawan, S.Sos.,M.I.kom.	Kornelia Johana Dacosta, S.Sos., M.Ikom.
Bambang Joko Priyono, SS., M.Ikom	Ananta Hari Noorsasyetya, S.Sn., M.Ikom.	Dr. Farid Hamid Umarella, A M.Si.	Dewi Ambarsari, S.Sos, M.Ikom.
Bowie Budianto, S.Sos., M.Ikom	Ardhariksa Z. Kurniullah, S.Kom., M.Med.Kom.	Ida Angqraeni Ananda, SS.,M.Si.	Dra. Winny Kresnowati, M.Si.
Cherry Kartika, S.Ip., M.Ikom	Ir. Asep Noor Supto, M.Si.	Irmulansati Tomohardjo, SH.,M.Si.	Drs. Tamsir, MM.
Donny Setiawan, S.Pd, M.Ikom	Dahlia Ardana Reswari, S.Ikom.,M.Ikom.	Juwono Tri Atmodjo, S.Sos.,M.Si.	Muhammad Didi Ahmadi, S.Pd.,M.Ikom.
Dra. Dyah Sri Subandiah, M.Kom	Ir. Eddy Suaidi Tumenggung, MM.	Mardhiyyah, S.Ikom.,M.Ikom., BR.	Dudi Hartono, M.Ikom.
Finy Fitrya Basarah, S.Sos.,M.Si.	Razie Razak, S.Sos., M.Ikom.	Drs. Marwan Mahmudi, M.Si.	Dra. Poerwaningroem Lestari Soerjowati, MM
Sophan Wahyudi, M.Ikom.	Niken Restaty, S.Sos.,M.Si.	Novi Erlita, S.Sos.,MA.	Ramadhany Ayu Fitria, S.Ikom., M.Si.
Ghazaly Ama La Nora, S.Sos.,M.Si.	Dra. Tri Dhih Cahyowati, M.Si.	Suryaning Hayati, SE.,MM.	Yuni Tresnawati, S.Sos., M.Si.
Gustina Romaria, S.Sos.,M.Ikom.	Dr. Yoyoh Hereyah, S.Pd.,M.Si.	Yuni Tresnawati, S.Sos., M.Si.	Ira Purwitasari, S.Sos.,M.Ikom.
Humaini, S.Sos.l., MA.	Anindita, S.Pd., M.Ikom.	Yuliawati, S.Sos., M.Ikom.	Razie Razak S.Sos, M.Si., S.M.
Drs. Joni Arman, S.Pd, M.I.kom	Drs. Bambang Dwi Cahyono.	Afrilia Christina Ariani, S.Sos., M.Si.	Rika Yessica Rahma, M.Ikom.
Maksimus Ramses, L S.Sos., M.Ikom.	Berliani Ardha, SE.,M.Si.	Ahmad Fachrudin, SS.,M.Si.	Sofia Aunul, SE., M.Si.
Maulana Sara, S.Sos., M.Ikom.	Dwie Irmawaty Gultom, S.IP.,M.Si.	Dian Agustine Nuriman, S.Ikom., M.Ikom.	Ardhariksa Zukhruf Kurniullah, M.Med.Kom.
Ratna Komala, S.Sos.	Gadis Octory S.Ikom., M.Ikom.	Ervan Ismail, S.Sos.,M.Si .	Kurniawan Prasetyo, M.Ikom.
Rizky Oktarina Costa, SP., M.Ikom.	Dra. Irene Irawati, S M.Si.		

# Fakultas Ilmu Komputer



Dekan  
Dr. Mujiono, ST., MT



Wakil Dekan I  
Dr. Ida Nurhaida, MT.



Wakil Dekan II  
Dr. Yaya Sudarya Triana, M.Kom.



Kaprodi Informatika  
Desi Ramayanti, S.Kom., MT.



Kaprodi Sistem Informasi  
Handri Noprisson, ST., M.Kom.



Sekprodi 1 Informatika  
Diky Firdaus, S.Kom., MM.



Sekprodi 2 Informatika  
Herry Derajad Wijaya, S.Kom., MM



Sekprodi 1 Sistem Informasi  
Inge Handriyani, SE., MMSI.



Sekprodi 2 Sistem Informasi  
Anita Ratnasari, S.Kom., M.Kom.

# Daftar Dosen Fakultas Ilmu Komputer

## Teknik Informatika

Desi Ramayanti, M.T, S.Kom	Teuku Achmad Aliyansyah, M.T, S.Kom
Dwi Anindyani, S.T, M.T.I	Joko Adiarto, B.Sc., M.InsSy
Sri Dianing Asri, ST, M.Kom	Yusuf Elmande, S.Si, M.Kom
Yaya Sudarya Triana, S.Si, Ph.D, Dr, M.Kom, M.Kom	Boy Yuliadi, S.T, M.Kom, M.Kom
Anton Sukamto, S.Kom, M.T.I	Dhany Permatasari Putri, M.T, S.Kom
Muhammad Rifqi, S.Kom, M.Kom	Anis Cherid, S.E., M.T.I
Dwiki Jatikusumo, S.Kom, M.Kom	Fandi Ali Mustika, M.T, S.Kom
Sharita Maharani, S.T, M.T	Mujiono, S.T, Dr, M.T
Ir. Sustono, Mt, S.T, M.T	Rushendra, M.T, S.Kom
Umny Salamah, S.Kom., MMSI	Diky Firdaus, M.M., S.Kom
Nungky Awang Chandra, S.Si, M.T.I	Wawan Gunawan, M.T
Mohamad Yusuf, M.Comp.Sc, S.Kom	Adi Hartanto, M.Kom, S.T, S.T
Wawan Ridwan, S.T, A.Md, M.T	Merry Nancylia, S.Kom,
Sukma Wardana, S.Kom, M.Kom	Lucky Eko Santoso, Drs, M.M.
Sabar Rudiarto, S.Kom, M.Kom	Indrasusilo Dwi Ajiwardoyo, ST., MTI,
Hery Derajad Wijaya, M.M., S.Kom	Oktovan Rezman, S.T, M.Kom
Vina Ayumi, M.Kom, S.Kom	Risma Bayu Putra, S.Kom, MTI,
Eugenius Kau Suni, M.T, S.T	Ilham Nugraha, M.Sc., S.Kom
Leonard Goeirmanto, ST, M.Sc	Fadri Masbirin, S.Kom
Candra Wiramihardja, S.T, M.InfoTech, M.InfoTech	Edhot Purwoko, ST.,MTI,
Rudi Hartono, S.T, M.Kom	Dr. Harwikarya, MT
Raka Yusuf, ST, MTI	Sumantri Hadi Suseno, M.Kom
Abdul Khaliq Arrachman, S.Kom, M.Kom	Fauzi Nur Iman, Abdusy Syarif, Dr, M.T
Afiyati, S.Si, M.T	Tri Daryanto, M.T
Rahmat Rian Hidayat, M.M.S.I, S.T	Abdul Rahman Saleh, M.SI
Andra Warastri, St, Mti, M.Ti, M.T.I, S.T	Nenden Siti Fatonah, M.Kom, S.Si, M.Kom
Giri Purnama, S.Pd., M.Kom	Rapelino Ferdiansyah, ST, M.Kom
Achmad Kodar, M.T, Drs	Anhar Fadly, S.T, M.T.I
Ida Farida, S.T, M.Kom	Dayan Alghiffari, S.Kom, MT
Michael Jhonsons, M.M.S.I, S.Kom	Sri Yulianti Lubis, ST.,MTI
Harni Kusniyati, M.Kom	Indra Sudung H Tobing, S.Si, M.Kom
Muhammad Arif Budiyanto, S.Kom, M.Hum	Novan Ardianto, S.Kom, M.Eng
Saruni Dwiasnati, M.M, S.T	Suhaemi Pasinringi, SE, MTI
	Nuryasin, ST.M.Kom

## Sistem Informasi

Resmon Riandry, S.Kom., M.M.	Ardiansyah, M.Ti, S.T
Priyo Raharjo, S.I.P., M.P	Ariyani Wardhana, ST, M.Kom
Syukri, M.Kom, Drs, Drs, M.Kom	Nia Rahma Kurnianda, M.Kom, S.Kom
Febrianti Supardinah, S.T, M.B.A	Gembit Sultana S., M.Kom, S.TPA
Kurnia Gusti Ayu, M.Kom, S.Kom	Anton Tri Argono, ST, M.TI
Mohammad Natsir, M.Kom, S.Kom	Lydia Vintari, S.T, M.T
Hendra Prastiawan, S.Si, Mt, M.T, S.Si	Inna Sabily Karima, M.Kom, M.Kom,
Abdi Wahab, S.Kom, M.T	S.KomAfwan Budi Setiawan, S.T, M.T.I
Andi Nugroho, M.Kom, S.T	Juanda Wijaya, St, Mt, M.T, S.T
Riad Sahara, S.Si, Mt, M.T, S.Si	Yatna Supriyatna, M.T.I, S.T
Hanna Yunita, M.Kom, S.T	Rinto Priambodo, ST, MTI,
Tazkiyah Herdi, S.Kom, MM	Bambang Sukowo, M.M, S.Kom
Tarimantan Sanberto Saragih, ST., MISM.	Muhammad Yudha Priyo Utomo, S.Kom, M.T
Yunianto Agung Nugroho, St, Mt, M.T, S.T	Nurullah Husufa, M.M.S.I, S.T
Ratna Mutu Manikam, S.Kom., MT.	Muhammad Ali Akbar, M.Kom, S.Si
Suhendra, S.Kom, M.Kom	Inge Handriani, M.Ak, MMSI
Handrie Noprisson, S.T, M.Kom	Drs. Budiantoro, M.A.
Yunita Sartika Sari, M.Kom, S.Kom	Sulis Sandiwarno, S.Kom, M.Kom
Nur Ani, S.TTedjo Nugroho, St, Mt, M.T	Ruci Meiyanti, S.Kom, M.Kom
Alen Bobby Hartanto, S.Kom, M.M	Yustika Erliani, SE, MMSI
Nur Ismawati, ST, M.Cs	Misbahul Fajri, S.T, M.Kom
Dwi Ade Handayani Capah, S.Kom, M.Kom	Muhammad Irvan, S.Kom, M.M, S.Kom
Fajar Masya, S.Kom, M.M	Silvia Amir, S.Kom, M.Kom
Bagus Priambodo, ST, M.TI	Teguh Arfianto, S.T, M.T
Ifan Prihandi, M.Kom	Ronald Eduard Heinrich Langi, ST, M.TI
Wachyu Hari Haji, M.M., S.Kom	Arifah Rachmawati, M.M.
Bayu Waseso, Dian Wirawan, S.Kom, M.Kom,	Raisyuli Indria, St, Mt,
Yudo Devianto, M.Kom, S.Kom	Vasistra, S.Kom, M.Kom
Wuwuh Bakti Hartiningsih, S.T, M.M.S.I	Soraiman Barasa, S.Kom, M.TI
Anita Ratnasari, S.Kom, M.Kom	Muhammad Akmal, ST, MTI
Hariesa Budi Prabowo, St, Mm, S.T, M.M	Nuruliyani, M.Kom, S.Kom
Indra Ranggadara, S.Kom, M.T	Rolan Rolando, M.T, S.T
Jhonny Parlindungan Simbolon, S.Kom, M.T	M.S. Syarif, S.T, M.T
Yuwan Jumaryadi, M.M, S.Kom	Junian Dani, S.Kom, M.TI
Danny Yudin Djahidin, M.M.S.I, S.Kom	Rengga Sendrian, M.Hum, S.Hum
Handy Noviyarto, S.Si, MT	Adi Nove Hermawan, M.M, S.Kom
Bambang Jokonowo, S.Si, MTI	Ferry Yanu Aristanto, St, Mt, S.T, M.T
Ali Herdian, S.Kom, M.M.	Nanda Azis, MBA, M.Sc
Dwi Wulandari Sari, S.Kom, M.Kom, SKI	Theresia Endang Krisantirini, S.T, M.TI
Riri Fajriah, S.Kom, MM	Eka Juliansyahwiran, M.T.I, S.Kom
Sarwati Rahayu, ST, MMSI	Vebiyanti Iriana, S.Kom, MM,
Misni, S.Kom, M.Kom	Dudi Supriady, S.T, S.T, M.T, M.T
Hata Maulana, M.TI	

# Fakultas Desain dan Seni Kreatif



**Dekan**  
Dr. Ariyani Kusumo Wardhani, S.Sn., M.DsCs.



**Wakil Dekan Sumber Daya**  
Drs. Tunjung Atmadi SP., M.Sn.



**Wakil Dekan Inovasi dan Kemahasiswaan**  
Lukman Arief, S.Ds., M.Sn.



**Kaprodi Desain Produk**  
Hady Soedarwanto, ST, M.Ds.



**Kaprodi Desain Interior**  
Rr. Candarezky Permatasari, S.Sn., M.Ds.



**Kaprodi Desain Komunikasi Visual**  
Rika Hendar Ruminggar, S.Sn., M.Sn.



**Sekprodi Desain Produk**  
Nukke Sylvia, S.Sn., M.Ds.



**Sekprodi Desain Interior**  
Anggi Dwi Astuti, S.Ds., MM.



**Sekprodi Desain Komunikasi Visual**  
Ifandi Musnur, S.Pd., M.Sn.



# Daftar Dosen

## Fakultas Desain dan Seni Kreatif

### Desain Produk

Ir. Edy Muladi, M.Si.	Hady Soedarwanto, S.T, M.Ds.
Drs. Budi Waluyo, M.Ds	Lelo, S.T,M.Ds.
Agus Nursidhi, S.Pd, M.Ds	Vania Aqmarani Sulaiman, S.Ds.,M.Ds.
Denta Mandra Pradipta Budiastomo, S.Ds., M.Si	Mesah Nur Sejati, S.Pd., M.Sn.
Udhi Marsudi, S.Sn, M.Sn	Rika Hindraruminggar, S.Sn, M.Sn.
Octavianus Bramantha, S.Ds,M.Ds	Annisa Rachimi Rizka, S.Ds,M.Ds.
Sunarwati, S.Sn, M.Si	Mahdi Abdullah, S.T., M.Sn.
Anita Armas, S.Sn, M.Ds	Iqbal Maimun Umar, S.Ds.
Guntur Angkat, S.Sn, M.Ikom	Mochamad Fauzie, S.Pd, M.Ds.
Zulfikar Sa'ban, S.Pd, M.Ds	Muhammad Imam Tobroni, S.Sn, M.Sn.
Aqus Budi Setyawan, S.Ds, M.Sn	Ridwan Sahroni, S.Ds.
Ali Ramadhan, S.Sn, M.Ds	Ritantri Kristina, S.E., MM.
Irwan Widodo, S.Ds., M.Ds	Salman Maulana, S.Sn,M.Ds.
Junaidi Salam, S.Ds, M.Ds	Reno Fanthi, S.Sn, M.Sn.
Dena Anggita, S.Ds, M.Ds	Abdul Hakim Santoso, S.Sn., M.Ds.
Agustan, S.Pd., M.Sn.	Ardo Bernando, S.Ds, M.Ds.
Aji Wicaksono, SH, M.Hum.	Pillar Anugrah Hadi, S.Ds.
Waridah Muthi'ah, S.Ds., M.Ds.	Rinaldy Octora, S.Ds.
Indah Fitriana Hapsari, S.Ds., M.Ikom.	lin Danyawatie, S.Ds, M.Ds.
Nina Maftukha, S.Pd., M.Sn.	Ananta Hari Noorsasetya, S.Sn, M.Ikom.

### Desain Visual Komunikasi

Drs. Hanoch Tahapary, M.Si.	Fachmi Khadam Haeril, S.Pd, M.Pd
Dr. Ariyani Kusumo Wardhani, S.Sn., M.DsCs.	Dwi Ramayanti, M.Sn
Imam Firmansyah, S.Sn., M.Sn.	Firmansah, S.Pd, M.Sn
Savitri, S.Sn., M.Ds.	Rifki Aswan, S.Pd. M.Sn.
Mochamad Fauzie, M.Sn.	Irfandi Musnur, S.Pd, M.Sn
Ida Susanti, S.Sn., M.Sn.	Siti Aisyah, S.Pd., M.Pd
Lukman Arief, S.Ds., M.Sn.	Nukke Sylvia, S.Sn, M.Ds
Edwar Juanda, S.Ds., M.IKom.	Dewi Intan Kurnia, M.Ds
Fatimah Yasmin Hasni, S.Sos., M.Ds.	Wilsa Pratiwi, M.Sn
Novena Ulita, S.Pd., M.Sn.	Sheanny Ocmi Sakti, M.Sn
Diean Arjuna D, S.Ds., M.Sn.	Baskoro Aji Cahya, M.Ds
Haryudi Rahman, S.Pd., M.Sn.	Ketut Nina Lestari Mastra, SE, BS, MS

### Desain Interior

Ir. Dodi Pujayanto, M.M.
Drs. Nugroho Utomo, M.Ds.
Drs. Tunjung Atmadi Suroso Putro, M.Sn.
Drs. Teguh Imanto, M.Sn.
Drs. Kris Wardhana, M.Sn.
Mukhlisah Anwar, S.Sn.
Rr. Chandrarezky Permatasari, S.Sn., M.Ds.
Zulfiska Nadaa, M.Ds.
Dwi Susilastuti, S.T., M.Ds.
Rinkapati Swatriani, S.Ds., M.Ikom.
Anggi Dwi Astuti, S.Ds., M.M.
Rachmita Maun Harahap, S.T., M.Sn.
Ken Pratiwi Gobel, S.Ds.
Nuarista Edi Nugraha, S.Sn.
Achmad Lutfi, S.Ds.
Yossi Kusumarita, S.Sn

# Fakultas Teknik



**Dekan**  
Danto Sukmajati, S.T., M.Sc., Ph.D.



**Wakil Dekan Sumber Daya**  
Ir. Muhammad Kholil, M.T.



**Wakil Dekan Inovasi & Kemahasiswaan**  
Ir. Mawardi Amin, M.T.



**Kaprodi Teknik Sipil**  
Acep Hidayat, S.T., M.T.



**Sekprodi 1 Teknik Sipil**  
Suprapti, S.T., M.T.



**Kaprodi Arsitektur**  
Ir. Joni Hardi, M.T.



**Sekprodi Arsitektur**  
Christy Vidianty, S.T., M.T.



**Kaprodi Teknik Mesin**  
Hadi Pranoto, S.T., M.T.



**Sekprodi Teknik Mesin**  
Alief Avicenna Luthfie, S.T., M.Eng



**Kaprodi Teknik Elektro**  
Dr. Setiyo Budiyanto, M.T.



**Sekprodi Teknik Elektro**  
Muhammad Hafidz Ibnu Hajar, S.T., M.Sc.



**Kaprodi Teknik Industri**  
Dr. Zulfa Fitri Ikatrinasari, M.T.



**Sekprodi Teknik Industri**  
Silvia Arianti, S.T., M.Sc.

# Daftar Dosen Fakultas Teknik

## Teknik Sipil

Dr. Ir. nunung Widyaningsih, Dipl Ing
Dr. Ir. Pintor Tua Simatupang, MT
Dr. Ir. Resmi Bestari Muin, MS
Dr. Ir. Hermanto Dwiatmoko, M.Trans.
Acep Hidayat, ST.,MT.
Ir. Agus Suroso, MT.
Ir. Alizar, MT.
Ir. Desiana Vidayanti, MT.
Ir. Mawardi Amin, MT.
Ir. Sylvia Indriany, MT.
Ika Sari Damayanthi Sebayang, ST., MT.
Aditia Rojali, S.Si., MT.
Agyanata Tua Munthe, ST.,MT.
Donald Essen, ST,MT.
Ir. Edifrizal Darma, MT.
Resa Ferial Ashadi, ST., MT.
Hendy Yusman Firdaus, Spd., Mpd.
Ali Sunandar, ST, MT
Hamonangan Girsang, ST., MT.
Handoko, ST., MT.
Resi Aseanton, ST,MT
Gneis Setia Graha, ST.,MT.
Jantiara Eka Nandiasa, ST., MT.
Mirnayani, ST, MM., MT.
Retna Kristiana, ST., MT.
Ir. Zaenal Arifin, MT.
Ir. Zainal Abidin Shahab, MT.
Yunita Dian Suwandari, ST., MM.
Muhammad Isradi, ST., MT.
Sediyanto, ST., MM.
Jef Franklin Sinulingga, ST., MT.
Apriyanto Saputro, ST., MT.
Guntara Muria Adityawarman, ST., M.Eng.
Prihadmadi Anggoro Seno, ST., MT.
Suci Putri Elza, ST., MT.
Anjas Handayani, ST., MT.
Novika Candra Fertilia, ST., MT.
Suprapti, ST., MT.
Zakky Washon Nusantara, ST., MT., MBA.
Fahmy Hermawan, ST., MT.
Farid Fachrudin, S.TP., M.Si.
Kukuh Mahi Sudrajat, ST., MT.
Irirene Indah Susanti, ST., MT.
Patricia Kanicia Djawu, ST., MT.
Widodo Budi Dermawan, ST., MT.
Fahmi, ST., MT.
Aditia Kesuma Negara Dalimunthe, ST., MT
Lily Kholida, ST., MT.
Mukhlisya Dewi Ratna Putri, ST., MT.

## Arsitektur

Prof. Dr. Ir. Yulianto Sumalyo, DEA.	Wenie Martin Dahlia, S.T., M.T.
Prof. Dr. Ir. Bambang Haryanto	Agust Danang Ismoyo, S.T., MALD.
Ir. Joni Hardi, M.T.	Fahmi Lutfi, S.T., M.T.
Ir. Andjar Widajanti, M.T.	Rahmatyas Aditantri, S.T., M.T.
Dr. Ir. Muhammad Syarif Hidayat, M.Arch.	Asri Ardiati Sunoto, S.T., M.T.
Ir. Muji Indarwanto, M.M., M.T.	Tathia Edra Swasti, S.T., M.T.
Ir. Primi Artiningrum, M.Arch.	Christy Vidiyanti, S.T., M.T.
Dr. Ir. Tin Budi Utami, M.T.	Andhi Seto Prasetyo, S.T., M.T.
Ir. Henny Herawati Gambiro, M.Si.	Dea Putri Ghassani, S.T., M.T.
Ir. Rachmad Widodo, M.Si.	Endah Mustikowati, S.T., M.T.
Ir. Srijanti, MSP.	Ulinata, S.T.Ars., M.T.
Wibisono Bagus Nimpuno, S.T., M.Sc.	Nadia Resita Christiantia, S.T., M.T.
Ario Darmoko, S.T.,M.T.	Mohammad Andri Febro S.T. M.Ars., IAL.
Gentina Pratama Putra, S.T.,M.T.	Sylvia Kurniawati, S.T., M.T.
Dian Eka Putri, S.T., M.Ars.	Retno Wijayaningsih, S.T., M.T.
RR. Diana Ayudya, S.T., M.T.	Lutfi Hutama, S.T., M.T.
Rahil Muhammad Hasbi, S.T.,M.Arch.	Abraham Seno Bachrun, S.T., M.Ars.
Rona Fika Jamila, S.T.,M.T.	Danto Sukmajati, S.T., M.Sc, Ph.D.
Mona Anggiani, S.T.,M.T.	

## Teknik Elektro

Dr. Andi Adriansyah, M.Eng.	Firman Fauzi, ST., MM.
Ir. Badaruddin, MT.	Ir. Hidajanto Djamil, MT.
Beny Nugraha, ST.,M.Sc.	Imelda Uli Vistalinas, ST.,MT.
Ir. Budiyanto Husodo, M.Sc.	Iradath, ST., MBA
Dian Widi Astuti, ST.,MT.	Muhamar Kadafi, ST.,MT.
Ir. Eko Ihsanto, M.Eng.	Renno Reymond Okto Zulfikar, ST.,MM.
Fadli Sirait, S.Si., MT.	Ritha Sandra Veronika Simbar, ST., MT.
Fahraini Bacharuddin, ST.,MT.	Sofyan Hadi, ST.,M.Kom.
Fina Supegina, ST.,MT.	Sulistonyo, ST., MM.
Ir. Said Attamimi, MT.	Syamsir Alam, S.Kom.,MT.
Dr. Setiyo Budiyanto, ST.,MT.	Trie Maya Kadarina, ST.,MT.
Triyanto Pangaribowo, ST.,MT.	Andrial Saputra, S.Si., MT.
Yudhi Gunardi, ST.,MT.	Muslim, ST., MT.
Yuliza, ST., MT.	Oki Teguh Karya, S.Pd., MT.
Akhmad Wahyu Dani, ST., MT.	Trya Agung Pahlevi, ST., MT.
Abdul Rachman, ST., MM.	Julpri Andika, ST., MSc.
Agung Yoke Basuki, ST., MT.	Ir. Jumril Yunas, Msc., Ph.D.
Eko Supriyatno, S.Si.,MT.	Ketty Siti Salamah, ST., MT.
Ellisa Agustina, ST., MT.	Salamah Muhammad Ainur Rofiq, ST., MT.

## Teknik Industri

Alfa Firdaus, ST,MT	Niken Handayani, ST,MT
Ir. Atep Afia Hidayat, MP	Raden Bagus Yoson, M ST,MT
Defi Norita, ST,MT	Selamet Riyadi, ST,MT
Dimas Novrisal, ST,MT	Titia Izzati, S.Si, M.Sc
Ir. Herry Agung Prabowo, M.Sc	Uly Amrina, ST, MM
Ir. Indra Almahdy, M.Sc	Aulia Naro, ST, M.Si
Muhammad Kholil, ST,MT	Yovanka Rumondang, ST, MM
Poppy Yuliarti, ST,MT	Novera Elisa, ST, MT
Puspita Dewi Widayat, ST, MT	Sakti Aji Lesmana, ST, MMIS
Resa Taruna Suhada, S.Si,MT	Bethriza Hanum, ST, MT
Silvi Ariyanti, ST,M.Sc	Indah Susanti Rushendra, S.Kom, MT
Ir. Sonny Koeswara, MSIE	Igna Saffrina Sahin, ST, M.Sc
Ir. Torik, MT	Sri Kaidah, SP, M.Si
Agung Chandra, ST,MT	Anggy Fitri Sari, S.TP, MT
Aifrid Agustina, ST, M.Si	Andary Asvarozza Munita, ST, MT
Anisah H, ST, MT	Didi Junaedi, ST., MT
Asmirawati Ismail, ST, MT	Shiro Esa Emerzet, ST., MT
Edwar, ST,MT	Dody Purnomo, ST, MM
Ir. Farida, MMA	Achmad Husnur Rofiq, ST, MT
Fidiarta Andika, ST,MT	Dr. Arif Zulkifli, ST, MM
Dr. Hasbullah, ST,MT	Meike Elyse Beatrix, ST, MT
Hayu Kartika, ST,MT	Hery Nurmansyah, ST, MT
Hendri, ST,MT	Kurniawan, ST, MT
Mohamad Ary Budi Yuwono, ST,MM	Prof. Dana Santoso, Ph.D
Hernadewita, Msc. Ph.D	Dr. Sawarni Hasibuan, MT
Dr. Zulfa Fitri Ikatrinasari, MT	

## Teknik Mesin

Prof. Dr. Chandrasa Soekardi, MT.	Ir. Ignatius Agung Wibowo, M.Sc.
Denny Hadiwinata B.Sc, M.Sc.	Dr. Indra Putra Almanar, M.Sc.
Prof. Dr. Gimal Doloksaribu, MM.	Pieter Kristanto Wahyudi, ST.,MM.
Hadi Pranoto, ST.,MT.	Rini Anggraini, ST., MM.
Dra. I Gusti Ayu Arwati, MT.	Vera Septy Sayeva Simbolon, ST., MT.
Imam Hidayat, ST.,MT .	Muhamat Syahroni, ST., MM.
Nanang Ruhyat, ST.,MT.	Wiwit Suprihatiningsih, S.Si., M.Si.
Nurato, ST., MT.	Dr. Indra Hastoadi Nugroho, M.Sc.
R Ariosuko Darmajati, ST.,MT .	Edo Ariantoro, ST., MT.
Tyas Wedhasari, ST., M.Sc.	Yudhi Chandra Dwiwaji, ST., MT.
Ir. Yenon Orsa, MT.	Nur Indah, S.ST., MT.
Ir. Yuriadi Kusuma, M.Sc.	Joko Pramono, ST., MT.
Drs. Kontan Tarigan, M.Si., Ph.D.	Sagir Alva, M.Sc., Ph.D.
Poempida Urip P. P. Hidayatulloh B.Eng., Ph.D.	Haris Wahyudi, ST., M.Sc.
Alief Avicenna Luthfie, ST., M.Eng.	Edy Hermawan, ST., M.Sc.
Dr. Mardani, M.Eng	Yusnina, ST., MT.
Prof. Dr. Usman Sudjadi, M.Sc.	Swandya Eka Pratiwi, ST., M.Sc.
Dr. Abdul Hamid, M.Eng.	Iwan Kurniawan, ST., MT.
Agung Wahyudi Biantoro, SP,MM., MT.	Subekti, ST., MT.
Ir. Alfino Alwie, M.Sc.	Gian Villany Golwa, ST., M.Si.
Ir. Dadang Suhendra Permana, M.Si.	Swandaya Eka Pratiwi, ST., M.Sc.
Darmansyah, ST.,M.Si.	Dr. Ir Haftirman, M.Eng.
Dr. Ing Darwin Sebayang, M.Eng.	

# Fakultas Psikologi



**Dekan**  
Muhammad Iqbal, M.Si., Ph.D.



**Wakil Dekan**  
Amy Mardhatillah, MA., Ph.D.



**Kaprodi Psikologi**  
Setiawati Intan Savitri, S.P., M.Si.



**Sekprodi 1 Psikologi**  
Meilani Aprianti, S.Psi., M.Psi., Psi.



**Sekprodi 2 Psikologi**  
Yenny, S.psi., M.Psi.

# Daftar Dosen Fakultas Psikologi

## Psikologi

Dr. A.A. Anwar Prabumangkunegara, M,.Si.	Rizky Putri Asridha ,SM S.Psi.,M.Psi., Psi.
Ainul Mardiah, S.Psi., M.Sc.	Dra. Susah Slamet Sulistyono, M.Si.
Dr. Antonius Dieben Robinson, M. M.Si .	Erna Risnawati, S.Psi., M.Psi.
Dearly, S.Psi, M.Psi., Psi.	Hafizah Nur, M.Psi., M.Ed.
Firman Alamsyah Ario, B S.Psi., MA.	Ahmad Sabir, S.Fil, M.Phil.
Istiqomah, S.Psi.,M.Si.	Irma Himmatul Aliyyah, S.Psi., M.Psi.
Karisma Riskinanti, S.Psi., M.Psi.,Psi.	Nursakinah Oktaviana Sasmita, S.Psi., M.Si.
Laila Meiliyandrie Indah Wardani, Ph.D.	Wenny Hikmah Syahputri, S.Psi., M.Psi.
Dr. Muhammad Iqbal, M.SocSc.	Melani Aprianti, S.Psi., M.Psi., Psi.
Shinta Utami, M.Psi.	Popi Avati, S.Psi., M.Psi.
Nurul Adiningtyas, S.Psi, M.Psi., Psi.	Riblita Damayanti, S.Psi., M.Psi.
Rah Madya Handaya, M.Psi., Psi., S. Psi.	Prahastia kurnia Putri, M.Psi
Rizki Dawanti, S.Psi., M.Psi., Psi.	Ahmad Naufalul Umam, S.Psi., M.Si.
Tika P Bisono, S.Psi., M.Psi., Psi.	Putri Rahayu Wulandari, S.Psi., M.Psi., Psi.
Yenny, S.Psi., M.Psi., Psi.	Dana Riksa Buana, S.Psi., M.Psi.
Amy Mardhatillah, MA., Ph.D.	Fatma Nuraqmarina, S.Psi., M.Psi., Psi.
Dr. Irfan Aulia, S.Psi., M.Psi.	Aulia Kirana, S.Psi., M.Psi.
Setiawati Intan Savitri, SP, M.Si.	Winy Nila Wisudawati, S.Psi., M.Psi., Psi.
Agung Sigit Santoso, S.Psi., M.Psi., Psi.	Agustini, S.Psi., M.Psi., Psi.
Arie Suciyana, S S.Si., M.Si.	Firman Firdaus, S.Psi., M.Si.
Ayu Widyaningrum, S.Psi., M.Psi., Psi.	Niah Maretno, Sari S.Psi., M.Psi., Psi.
Erna Mutahada, SHI., S.Psi.,M.Si.	Dian Misrawati, S.Psi., M.Psi., Psikolog.
Maria Ulfah, S.Psi., M.Psi., Psi.	Masyhar, ST., MA.
Holy Greata, M.Si	



# Tata Tertib Disiplin Pendidikan

## Pasal 1 Ketentuan Umum

Dalam peraturan ini yang dimaksud dengan :

1. Peraturan Disiplin dan Tata Tertib Mahasiswa Universitas Mercu Buana adalah peraturan yang mengatur Hak dan Kewajiban Mahasiswa Universitas Mercu Buana dalam mengikuti baik kegiatan pendidikan maupun kegiatan kemahasiswaan, serta Larangan dan Sanksi bagi mahasiswa yang melakukan Pelanggaran Disiplin dan Tata Tertib Mahasiswa.
2. Mahasiswa Universitas Mercu Buana adalah mereka yang terdaftar dan belajar pada Universitas Mercu Buana dalam tahun akademik yang berjalan.
3. Pelanggaran disiplin dan tata tertib adalah setiap ucapan, tulisan, sikap, tingkah laku atau perbuatan yang melanggar peraturan disiplin dan tata tertib mahasiswa.
4. Sanksi pelanggaran disiplin dan tata tertib adalah tindakan yang dikenakan kepada mahasiswa yang melanggar disiplin dan tata tertib, dan diberikan oleh Pejabat yang Berwenang.
5. Pejabat yang berwenang adalah Pimpinan Universitas dan atau Pimpinan Fakultas yang diberikan wewenang menjatuhkan sanksi pelanggaran disiplin dan tata tertib mahasiswa.
6. Pimpinan Universitas adalah Rektor, Wakil Rektor dan para Direktur Universitas Mercu Buana.
7. Pimpinan Fakultas adalah Dekan dan Wakil Dekan Fakultas serta para Ketua dan Sekretaris Jurusan yang berada di lingkungan Universitas Mercu Buana.
8. Pejabat Universitas adalah karyawan atau dosen yang diangkat dalam jabatan struktural di lingkungan Universitas Mercu Buana.
9. Karyawan adalah tenaga yang bekerja dan diangkat resmi sebagai pegawai Universitas Mercu Buana.
10. Dosen adalah tenaga yang bekerja dan diangkat resmi sebagai tenaga pengajar di Universitas Mercu Buana.
11. Universitas adalah Universitas Mercu Buana dengan seluruh kelengkapan organisasinya.
12. Kampus adalah Kampus Universitas Mercu Buana.

## Pasal 2 Disiplin Mahasiswa

1. Untuk menegakkan tata tertib kehidupan di kampus setiap mahasiswa wajib menjunjung tinggi disiplin, yaitu ketaatan dan kepatuhan yang sungguh-sungguh setiap mahasiswa Universitas Mercu Buana untuk bersikap dan berperilaku sesuai dengan aturan dan tata krama yang berlaku, atas dasar kesadaran yang bersendikan Pancasila.
2. Disiplin sebagaimana dimaksud pada ayat 1 diwujudkan dengan melaksanakan dan mentaati semua peraturan yang berlaku.

### Pasal 3 Hak Mahasiswa

Setiap mahasiswa berhak :

1. Mengikuti seluruh kegiatan akademik pada fakultas / jurusan yang dimasukinya, dengan ketentuan memenuhi persyaratan yang ditetapkan, sesuai peraturan yang berlaku.
2. Mengikuti seluruh kegiatan kemahasiswaan yang diselenggarakan oleh organisasi-organisasi kemahasiswaan di lingkungan Universitas, dengan ketentuan memenuhi persyaratan yang ditetapkan, sesuai peraturan yang berlaku.
3. Mendapatkan pelayanan administrasi yang dibutuhkannya, dengan mengikuti tata cara yang ditetapkan, sesuai peraturan yang berlaku.
4. Menggunakan dan atau memanfaatkan fasilitas yang dimiliki Universitas, dengan mengikuti tata cara yang ditetapkan, sesuai peraturan yang berlaku.
5. Mendapatkan perlindungan dari Universitas dari gangguan atau ancaman siapapun pada saat mengikuti kegiatan pendidikan dan berada di dalam lingkungan kampus, dan atau pada saat mengikuti kegiatan lain yang diselenggarakan oleh Universitas, dengan mengikuti tata cara yang ditetapkan, sesuai peraturan yang berlaku.
6. Membela diri dan atau mengajukan keberatan atas sanksi pelanggaran disiplin yang dikenakan kepada dirinya, dengan mengikuti tata cara yang ditetapkan, sesuai peraturan yang berlaku.

### Pasal 4 Kewajiban Mahasiswa

Setiap mahasiswa wajib :

1. Membina hubungan baik dan bekerjasama dengan Pimpinan Universitas, Pimpinan Fakultas, Dosen, Karyawan, Alumni, dan dengan sesama mahasiswa lainnya.
2. Bertanggung jawab dalam melaksanakan kegiatan baik di dalam dan atau di sekitarkampus, dengan mempertimbangkan kepentingan warga kampus yang lainnya dan juga lingkungan sekitar kampus.
3. Mengikuti kuliah dan asistensi sesuai dengan jadwal waktu dan ketentuan yang ditetapkan.
4. Menandatangani daftar hadir untuk diri sendiri pada saat mengikuti kuliah.
5. Menjaga ketertiban dan kebersihan kelas, serta kelancaran belajar.
6. Meminta izin kepada dosen apabila hendak ke luar ruangan pada saat berlangsung kegiatan belajar.
7. Berlaku jujur dalam membuat karya tulis dan atau tugas-tugas akademik lainnya.
8. Mentaati tata tertib dan berlaku jujur dalam mengikuti ujian atau tes.
9. Bersikap terbuka dalam melakukan konsultasi dengan dosen.
10. Menyelesaikan tugas tepat pada waktunya
11. Mengenakan pakaian yang sopan, rapi dan bersih serta memakai sepatu pada saat mengikuti kuliah dan selama berada di dalam kampus.
12. Membawa kartu mahasiswa pada saat mengikuti kegiatan akademik, serta mengenakan jaket almamater pada saat kunjungan kerja dan atau kegiatan lain yang ditentukan Universitas.
13. Sopan dalam bertutur kata dan bertingkah laku ketika menyampaikan pendapat atau aspirasi maupun dalam pergaulan sehari-hari di dalam kampus.
14. Menjaga, memelihara serta menjunjung tinggi martabat dirinya dan Universitas.
15. Melaksanakan tugas yang diberikan atau dipercayakan kepadanya oleh Universitas dengan sebaik-baiknya dan penuh rasa tanggung jawab, serta memberikan laporan tertulis atas pelaksanaan tugas yang telah diselesaikannya, kepada pimpinan universitas atau pejabat yang menugaskan sesuai dengan ketentuan yang telah ditetapkan.



16. Mempergunakan dengan baik dan benar Nama, Lambang, Jaket, dan segala bentuk tanda Universitas.
17. Menjaga dan memelihara ketertiban, keamanan serta kebersihan lingkungan kampus, dan ikut memelihara sarana maupun prasarana milik Universitas atau fasilitas lain yang berada dalam tanggung jawab Universitas.
18. Mematuhi semua peraturan yang ditetapkan Universitas.

### Pasal 5 Larangan

Setiap mahasiswa dilarang :

1. Melakukan kecurangan dalam mengikuti kuliah dengan menandatangani daftar hadir untuk orang lain.
2. Melakukan penciplakan karya tulis orang lain tanpa ijin (plagiat) baik karya sesama mahasiswa, dosen maupun penulis lain yang karyanya telah diterbitkan oleh penerbit.
3. Melakukan kecurangan dalam membuat karya tulis dan atau tugas-tugas akademik lainnya.
4. Melakukan pencurian barang di lingkungan Universitas Mercu Buana dan atau pada kegiatan yang membawa nama Universitas Mercu Buana.
5. Melakukan perbuatan yang mengganggu kelancaran perkuliahan atau kegiatan akademik serta kegiatan resmi Universitas dan atau kegiatan kemahasiswaan.
6. Melakukan perbuatan yang menghambat atau menghalang-halangi mahasiswa lainnya untuk mengikuti perkuliahan atau kegiatan akademik serta kegiatan resmi Universitas dan atau kegiatan kemahasiswaan.
7. Melakukan perbuatan yang menghambat atau menghalang-halangi karyawan atau dosen dan atau pejabat Universitas untuk melaksanakan tugasnya.
8. Melakukan perbuatan dan mengeluarkan perkataan atau membuat tulisan yang melecehkan, menghina atau mengancam karyawan, dosen dan atau pejabat Universitas.
9. Menggunakan Nama, Lambang, Jaket maupun segala bentuk tanda Universitas tanpa seizin pimpinan universitas untuk kepentingan lain di luar kegiatan akademik atau kegiatan resmi Universitas dan atau kegiatan kemahasiswaan yang telah ditetapkan.
10. Menggunakan Nama, Lambang, Jaket maupun segala bentuk tanda Universitas pada kegiatan Partai Politik atau Organisasi Massa.
11. Menggunakan Nama, Lambang, Jaket maupun segala bentuk tanda partai politik atau Ormas di dalam kampus dan atau pada kegiatan yang diselenggarakan oleh atau membawa nama Universitas.
12. Memalsukan surat atau dokumen Universitas seperti : KRS, KHS, Kartu Ujian, Bukti Setor Bank; dan atau memalsukan nama atau tanda tangan pejabat universitas, dosen maupun pihak ketiga lainnya.
13. Melakukan perbuatan seperti : Penghinaan baik terhadap sesama mahasiswa, universitas atau organisas kemahasiswaan, Mengeluarkan Ancaman, Melakukan Pemukulan atau Penganiayaan, dll. yang dapat menimbulkan permusuhan, pertikaian atau perkelahian, kerusuhan dan atau pelanggaran lain yang bersifat SARA.
14. Membawa dan menggunakan senjata tajam atau senjata api, dalam keributan atau perkelahian yang terjadi di dalam atau lingkungan kampus dan atau pada kegiatan yang diselenggarakan oleh atau membawa nama Universitas.
15. Melibatkan pihak luar didalam perselisihan yang terjadi, baik dengan sesama mahasiswa, karyawan, dosen maupun pejabat universitas.
16. Melakukan tindak kekerasan dan pemerasan terhadap mahasiswa baru.
17. Melakukan perjudian dan tindakan pelecehan atau a-susila seperti : memegang bagian terlarang dari tubuh wanita dan atau laki-laki secara sengaja di dalam kampus maupun pada kegiatan yang diselenggarakan oleh atau membawa nama Universitas.

18. Membawa, mengedarkan atau memperjualbelikan benda-benda pornografi, baik di dalam kampus dan atau pada kegiatan yang diselenggarakan oleh atau membawa nama Universitas.
19. Melakukan foto pornografi di media massa baik cetak atau elektronik, bagi wanita maupun pria dengan membawa segala bentuk atribut Universitas.
20. Membawa, menggunakan atau memperjualbelikan narkotika dan obat-obat terlarang, maupun minuman keras serta barang-barang yang memabukkan lainnya di dalam kampus atau pada kegiatan yang diselenggarakan oleh atau membawa nama Universitas.
21. Mengotori, mencoret-coret, dan merusak barang-barang atau fasilitas milik universitas maupun fasilitas umum lain yang berada di dalam lingkungan universitas.
22. Menggunakan dan atau meminjamkan fasilitas milik Universitas tanpa izin pejabat yang berwenang.
23. Memasuki ruangan pimpinan universitas atau pimpinan fakultas, dosen dan atau ruangan pejabat Universitas tanpa izin dan atau tanpa alasan yang jelas.
24. Memasuki kampus dan atau lokasi berlangsungnya kegiatan yang diselenggarakan oleh atau membawa nama universitas dalam keadaan mabuk atau dalam keadaan diri berada dibawah pengaruh minuman keras, maupun narkotika atau obat terlarang.
25. Melakukan perbuatan yang dapat mencemarkan nama baik Universitas.

#### Pasal 6 Pelanggaran Tata Tertib Disiplin Pendidikan

1. Setiap ucapan, tulisan, sikap dan tingkah laku atau perbuatan yang melanggar kewajiban dan larangan bagi mahasiswa sebagaimana yang telah ditetapkan, merupakan pelanggaran tata tertib disiplin pendidikan.

2. Setiap mahasiswa yang melakukan pelanggaran tata tertib disiplin pendidikan, dikenakan sanksi oleh pejabat yang berwenang menjatuhkan sanksi.
3. Setiap warga kampus dapat melaporkan adanya pelanggaran tata tertib disiplin pendidikan, kepada pejabat yang berwenang dengan disertai bukti yang syah dan saksi.

#### Pasal 7 Sanksi Pelanggaran

1. Sanksi atas pelanggaran tata tertib disiplin pendidikan, sesuai dengan pelanggaran yang dilakukan, dapat diberikan berupa :
  - a. Peringatan Tertulis.
  - b. Skorsing Percobaan.
  - c. Skorsing.
  - d. Dikeluarkan
2. Susunan sanksi yang disebut pada ayat 1 di atas, bukan merupakan urutan atau tahapan-tahapan penjatuhan sanksi pelanggaran disiplin.
3. Untuk pelanggaran tata tertib disiplin pendidikan tertentu, selain dikenakan sanksi sebagaimana disebut pada ayat 1 di atas, dapat pula dikenakan sanksi tambahan.
4. Untuk sanksi dikeluarkan dapat dilakukan secara langsung oleh Rektor tanpa melalui pembelaan, kepada mahasiswa yang terbukti benar-benar melanggar peraturan tata tertib dan disiplin yang berat seperti, terbukti melakukan pencurian, pengedar narkoba, pembunuhan, pemerkosaan dan atau tertangkap basah melakukan hubungan badan di lingkungan kampus dan atau di tempat kegiatan yang membawa nama universitas, ataupun dengan secara sengaja dan langsung melakukan penghinaan baik terhadap kepala negara maupun simbol atau lambang-lambang negara.

### Pasal 8 Sanksi Peringatan Tertulis

1. Sanksi Peringatan Tertulis dapat dikenakan kepada mahasiswa apabila :
  - a. Melakukan pelanggaran tata tertib disiplin pendidikan, meskipun telah ditegur secara lisan tetapi masih juga melakukan pelanggaran serupa.
  - b. Melakukan pelanggaran tata tertib disiplin pendidikan, dan dinilai oleh pejabat yang berwenang menjatuhkan sanksi patut dikenakan sanksi Peringatan Tertulis.
2. Mahasiswa yang dikenakan sanksi Peringatan Tertulis, masih diperkenankan mengikuti kegiatan kemahasiswaan dan akademik sebagaimana mahasiswa lainnya.
3. Apabila mahasiswa yang telah dikenakan sanksi Peringatan Tertulis sebanyak 2 (dua) kali dalam jangka waktu 1 (satu) semester melakukan pelanggaran tata tertib disiplin pendidikan lagi, maka kepada yang bersangkutan dapat dikenakan sanksi Skorsing Percobaan.

### Pasal 9 Sanksi Skorsing Percobaan

1. Sanksi Skorsing Percobaan dapat dikenakan kepada mahasiswa apabila :
  - a. Telah diberi Peringatan Tertulis 2 (dua) kali berturut-turut dalam jangka waktu 1 (satu) semester, tetapi masih melakukan pelanggaran.
  - b. Melakukan pelanggaran tata tertib disiplin pendidikan, dan dinilai oleh pejabat yang berwenang menjatuhkan sanksi patut dikenakan Skorsing Percobaan.

2. Mahasiswa yang dikenakan Skorsing Percobaan, masih diperkenankan untuk mengikuti seluruh kegiatan akademik, dengan ketentuan selama masa Skorsing Percobaan mahasiswa yang bersangkutan berusaha memperbaiki diri dengan benar-benar menunjukkan sikap dan tingkah laku yang baik; akan tetapi tidak diperkenankan mengikuti kegiatan kemahasiswaan.
3. Lamanya masa Skorsing Percobaan bagi mahasiswa yang melanggar tata tertib disiplin pendidikan, adalah sekurang-kurangnya 1 (satu) semester dan maksimal 2 (dua) semester.
4. Apabila selama masa Skorsing Percobaan ternyata mahasiswa yang bersangkutan melakukan pelanggaran tata tertib disiplin pendidikan lagi, maka mahasiswa tersebut langsung dikenakan Skorsing dan atau Dikeluarkan.

### Pasal 10 Sanksi Skorsing

1. Sanksi Skorsing dapat dikenakan kepada mahasiswa apabila :
  - a. Dalam masa Skorsing Percobaan, melakukan lagi pelanggaran tata tertib disiplin pendidikan.
  - b. Melakukan pelanggaran tata tertib disiplin pendidikan, dan dinilai oleh pejabat yang berwenang menjatuhkan sanksi patut dikenakan sanksi Skorsing.
2. Mahasiswa yang dikenakan Skorsing, selama masa Skorsing tidak diperkenankan mengikuti seluruh kegiatan akademik maupun kegiatan kemahasiswaan.
3. Setelah masa Skorsing habis, mahasiswa yang bersangkutan dapat mengikuti kembali kegiatan akademik dan kegiatan kemahasiswaan. Untuk itu, mahasiswa tersebut terlebih dahulu harus mendaftarkan diri kembali pada Biro Administrasi Akademik, serta mendapat izin tertulis dari Dekan Fakultas yang bersangkutan.
4. Lamanya masa Skorsing bagi mahasiswa yang melanggar tata tertib disiplin pendidikan sekurang-kurangnya 1 (satu) semester dan maksimal 2 (dua) semester, dimana lamanya masa skorsing ini diperhitungkan dalam perhitungan masa studi.

### Pasal 11 Sanksi Dikeluarkan

1. Mahasiswa dapat dikenakan Sanksi Dikeluarkan apabila :
  - a. Dalam masa Skorsing Percobaan dan atau masa Skorsing, melakukan lagi pelanggaran tata tertib disiplin pendidikan yang dinilai oleh pejabat yang berwenang dapat mengganggu kegiatan akademik.
  - b. Melakukan pelanggaran tata tertib disiplin pendidikan, dan dinilai oleh pejabat yang berwenang menjatuhkan sanksi patut dikenakan sanksi Dikeluarkan.
  - c. Melakukan pelanggaran tata tertib disiplin pendidikan mahasiswa yang berat seperti, terbukti melakukan pencurian, pengedar narkoba, penusukan dengan senjata tajam, pembunuhan, pemerkosaan dan tertangkap basah melakukan hubungan badan di lingkungan kampus dan atau di tempat kegiatan yang membawa nama universitas, ataupun dengan secara sengaja dan langsung melakukan penghinaan baik terhadap kepala Negara maupun simbol atau lambang-lambang negara serta sanksi dilaporkan kepada pihak kepolisian.
2. Mahasiswa yang dikenakan sanksi Dikeluarkan, kehilangan semua haknya menjadi mahasiswa Universitas Mercu Buana untuk selamanya.

### Pasal 12 Sanksi Pelanggaran Khusus

Sanksi Pelanggaran Khusus, dapat dikenakan kepada :

1. Mahasiswa yang menggunakan pakaian tidak sopan dan atau memakai sandal jepit, yaitu sanksi tidak diperkenankan :
  - mengikuti perkuliahan, memasuki
  - ruang kerja dosen atau pimpinan,
  - atau ruang perpustakaan dan
  - laboratorium.
2. Mahasiswa yang dengan sengaja melakukan suatu perbuatan yang mengakibatkan terganggunya dan atau terhentinya kegiatan akademik atau kegiatan resmi lainnya yang diadakan oleh Universitas dan atau kegiatan kemahasiswaan, dapat dikenakan sanksi sekurang-kurangnya Skorsing Percobaan selama 1 (satu) semester dan atau setinggi-tingginya Skorsing selama 4 (empat) semester.
3. Mahasiswa yang dengan sengaja melakukan suatu perbuatan yang menghambat atau menghalang-halangi mahasiswa lainnya sehingga tidak dapat mengikuti kegiatan akademik atau kegiatan resmi lainnya yang diadakan oleh Universitas dan atau kegiatan kemahasiswaan, dapat dikenakan sanksi sekurang-kurangnya Skorsing selama 1(satu) semester dan atau setinggi tingginya Skorsing selama 2 (dua) semester.
4. Mahasiswa yang dengan sengaja melakukan suatu perbuatan yang menghambat atau menghalang-halangi karyawan atau dosen dan atau pejabat universitas untuk melaksanakan tugasnya dapat dikenakan sanksi sekurang-kurangnya Skorsing percobaan selama 1 (satu) semester dan atau setinggi tingginya Skorsing selama 2 (dua) semester.
5. Mahasiswa yang melakukan suatu perbuatan atau mengeluarkan perkataan atau membuat tulisan yang melecehkan atau menghina dan atau mengancam karyawan atau dosen dan atau pejabat Universitas, dapat dikenakan sanksi sekurang-kurangnya Skorsing Percobaan selama 1 (satu) semester dan atau setinggi-tingginya Skorsing selama 2 (dua) semester.
6. Mahasiswa yang melakukan pemalsuan KRS atau KHS dan atau Kartu Ujian, dapat dikenakan sanksi Skorsing Percobaan selama 1 (satu) semester pada semester berikutnya dan sanksi Pembatalan Studi semester yang sedang berjalan.
7. Mahasiswa yang melakukan pemalsuan Bukti Setor Bank dan atau pemalsuan nama atau tanda tangan pejabat bank atau pejabat universitas atau dosen, dapat dikenakan sanksi Skorsing selama 2 (dua) semester pada semester berikutnya, dan sanksi Pembatalan Studi semester yang sedang berjalan serta dapat dilaporkan kepada pihak kepolisian.

### Pasal 15 Pengawasan dan Penegakan Disiplin

1. Pada dasarnya semua pejabat universitas, dosen, dan fungsionaris organisasi mahasiswa wajib melakukan pengawasan dan penegakkan disiplin di lingkungan kampus.
2. Penyelesaian tindakan terhadap pelanggaran, dilaksanakan melalui saluran organisasi secara hirarki.
3. Dengan tidak memandang siapa yang melanggar dan apa obyek yang dilanggar, setiap pejabat dan dosen terutama yang berkaitan dengan kegiatan kemahasiswaan wajib melakukan penegakkan disiplin dan tata tertib serta menjaga lingkungannya. Antara lain dengan melakukan teguran secara lisan kepada mahasiswa yang melakukan pelanggaran ringan.

### Pasal 16 Lain - Lain

1. Tindakan atau sanksi terhadap pelanggar disiplin dan tata tertib tidak menggugurkan tuntutan hukum baik pidana maupun perdata.
2. Hal-hal lain yang belum diatur dalam peraturan disiplin dan tata tertib mahasiswa ini, akan diatur dan ditetapkan dalam peraturan lain secara tersendiri.
3. Dengan ditetapkannya peraturan disiplin dan tata tertib mahasiswa Universitas Mercu Buana ini, maka peraturan-peraturan lain yang menyangkut disiplin dan tata tertib mahasiswa yang bertentangan dengan peraturan disiplin dan tata tertib mahasiswa ini dinyatakan tidak berlaku.



8. Mahasiswa yang melakukan perusakan terhadap sarana atau fasilitas universitas dan atau terhadap harta benda milik pejabat universitas atau dosen atau karyawan dan atau milik mahasiswa, dapat dikenakan sanksi sekurang-kurangnya Skorsing Percobaan selama 1 (satu) semester dan atau setinggi-tingginya Skorsing selama 2 (dua) semester, serta sanksi denda mengganti kerusakan yang diakibatkan oleh perbuatannya dan atau dilaporkan kepada pihak kepolisian.
9. Mahasiswa yang mengancam dan melakukan perkelahian dan atau tindak kekerasan fisik atau penganiayaan, serta gangguan yang bersifat SARA, dapat dikenakan sanksi sekurang-kurangnya Skorsing Percobaan selama 1 (satu) semester dan atau setinggi-tingginya Skorsing selama 2 (dua) semester, serta sanksi dilaporkan kepada pihak kepolisian.
10. Mahasiswa yang melakukan penyalahgunaan narkoba atau obat terlarang dan atau perjudian, dikenakan sanksi sekurang-kurangnya Skorsing selama 2 (dua) semester dan atau setinggi-tingginya Dikeluarkan, serta sanksi dilaporkan kepada pihak kepolisian.
11. Mahasiswa yang melakukan perbuatan pelecehan terhadap sesama mahasiswa dan atau sivitas akademika universitas di dalam kampus dan atau pada suatu kegiatan yang diselenggarakan oleh atau membawa nama Universitas, dapat dikenakan sanksi Dikeluarkan.
12. Mahasiswa yang membawa senjata tajam dan senjata api di dalam kampus dan atau pada suatu kegiatan yang diselenggarakan oleh atau membawa nama Universitas, dapat dikenakan sanksi Skorsing selama 1 (satu) semester dan sanksi dilaporkan kepada pihak kepolisian.
13. Mahasiswa yang melakukan perbuatan yang mencemarkan nama baik Universitas yang dapat berdampak luas, dapat dikenakan sanksi sekurang-kurangnya Skorsing selama 2 (dua) semester dan atau setinggi-tingginya dikeluarkan.

### Pasal 13 Pejabat yang Berwenang Menjatuhkan Sanksi

1. Sanksi atas pelanggaran, hanya dapat dijatuhkan kepada mahasiswa yang melanggar peraturan tata tertib disiplin pendidikan oleh pejabat yang berwenang.
2. Pejabat yang berwenang menjatuhkan sanksi pelanggaran tata tertib disiplin pendidikan, adalah :
  - a. Rektor; untuk jenis sanksi Dikeluarkan.
  - b. Wakil Rektor dan Direktur, yang bertindak untuk dan atas nama Rektor; untuk jenis sanksi Peringatan Tertulis, Skorsing Percobaan dan Skorsing.
  - c. Dekan; untuk jenis sanksi Skorsing Percobaan dan Skorsing.
  - d. Wakil Dekan dan Ketua Program Studi, yang bertindak untuk dan atas nama Dekan; untuk jenis sanksi Peringatan Tertulis.

### Pasal 14 Administrasi Pelanggaran Tata Tertib Disiplin Pendidikan

1. Pelanggaran tata tertib disiplin pendidikan yang dilakukan oleh mahasiswa dan telah dijatuhkan sanksi oleh pejabat yang berwenang, diadministrasikan sebagai berikut :
  - a. Wakil Dekan dan Ketua Program Studi mencatat pelanggaran yang dilakukan oleh mahasiswa dari fakultasnya pada buku pelanggaran tata tertib disiplin pendidikan. Pelanggaran tersebut kemudian dilaporkan kepada Direktur Kemahasiswaan.
  - b. Kepala Biro Pengendalian Kegiatan dan Program Unggulan mencatat semua pelanggaran mahasiswa Universitas Mercu Buana berdasarkan laporan dari fakultas-fakultas dan dari data yang diperolehnya sendiri.
2. Buku pelanggaran tata tertib disiplin pendidikan berisi : nomor urut, nama mahasiswa pelanggar dan NIM, tanggal pelanggaran, jenis pelanggaran, jenis sanksi yang dijatuhkan, tanggal penjatuhan sanksi, dan pejabat yang menjatuhkan sanksi.

# Daftar Telepon

Fakultas Ekonomi			
Prodi Manajemen Program Sarjana			
Prodi Manajemen Program Diploma Tiga			5840816
Prodi Akuntansi Program Sarjana			ext. 5300
Prodi Akuntansi Program Diploma Tiga			
Fakultas Ilmu Komunikasi			5840816 ext. 5400
Prodi Ilmu Komunikasi			
Fakultas Ilmu Komputer			
Prodi Teknik Informatika			5840816
Prodi Sistem Informasi			ext. 5700
Fakultas dan Seni Kreatif			
Prodi Desain Produk			5840816
Prodi Desain Interior			ext. 5100
Prodi Desain Komunikasi Visual			
Fakultas Teknik			
Prodi Teknik Sipil			
Prodi Arsitektur			
Prodi Teknik Mesin			5840816
Prodi Teknik Elektro			ext. 5200
Prodi Teknik Industri			
Fakultas Psikologi			5840816 ext. 5600
Prodi Psikologi			
Unit / Sekretariat			
Biro Pengendalian Kegiatan Kemahasiswaan dan Program Unggulan			1123
Biro Sekretariat Universitas & HUMAS			2751
Biro Pembinaan Karakter dan Penalaran Mahasiswa		5	1123
Biro Administrasi Pembelajaran		8	2400
Biro Administrasi Keuangan		4	2300
Biro Perpustakaan		0	2300
Biro Operasional Perkuliahan		8	3122,3111
Biro Pengembangan Sistem Informasi		1	3600
Biro Operasional Teknologi Informasi		6	3811
Biro Bahan Ajar, Elearning dan MKCU			3333
			3700

Meruya  
5840816

Menteng  
31935454  
31934471

Jatisampurna  
8449635 ext 222/228



UNIVERSITAS  
MERCU BUANA  
TERAKREDITASI - A

Untuk Informasi lebih lanjut silahkan kunjungi  
<http://www.mercubuana.ac.id>